



Broj: 01-02-1-712/16

Datum: 31.03.2016. godine

**Prečišćeni tekst Odluke
("Službeni glasnik Općine Tešanj" broj 9/05, 10/11 i 3/16)**

Na osnovu "Analize primjene LOD metodologije u Općini Tešanj" i preporuka za unapređenje od strane UNDP-a, i člana 14. Statuta Općine Tešanj („Službeni glasnik Općine Tešanj“ broj 11/07) Općinsko vijeće Tešanj na svojoj 39. sjednici održanoj dana 31.03.2016. godine donosi

**O D L U K U
o kriterijima, načinu i postupku raspodjele
sredstava **udruženjima i fondacijama****

Član 1.

Ovom Odlukom se utvrđuju kriteriji, način i postupak raspodjele sredstava za finansiranje i sufinansiranje programa i projekata **udruženja i fondacija**, iz sredstava Budžeta Općine Tešanj, čija djelatnost nije finansirana u potpunosti posebnom Odlukom Općinskog vijeća.

Član 2.

Finansiranje redovnih djelatnosti **udruženja i fondacija** koje su od posebnog interesa za Općinu Tešanj biće definisano posebnom odlukom Općinskog vijeća Tešanj.

U navedenoj Odluci biće definisani;

- interesi Općine za finansiranje određenih programa i projekata **udruženja i fondacija**,
- uslovi pod kojima se vrši odabir takvih udruženja,
- obaveze Općine prema **udruženjima i fondacijama**,
- obaveze koje preuzimaju **udruženja i fondacije**, uz moguće posljedice neispunjavanja prihvaćenih obaveza.

Član 3.

Sredstva za programe i projekte dodjeljuju se **udruženjima i fondacijama** koje su registrovane u Bosni i Hercegovini ili F BiH, a čiji su projekti kandidovani za finansiranje ili sufinansiranje iz sredstava Budžeta Općine Tešanj i realizuju se dijelom ili u potpunosti na teritoriji općine Tešanj.

Član 4.

Sredstva za programe i projekte udruženja dodjeljuju se na osnovu javnog konkursa, koji se može raspisati dva puta godišnje. Prvi javni konkurs raspisuje se najkasnije do isteka prvog kvartala godine za koju se sredstva dodjeljuju.

Drugi javni konkurs raspisuje se u trećem kvartalu iste godine, ukoliko sredstva predviđena Budžetom Općine za ovu namjenu ne budu u cijelom iznosu dodijeljena za kandidovane projekte na prvom konkursu.

Član 5.

Konkurs se objavljuje u jednom od slijedećih sredstava masovne komunikacije: Službenom glasniku Općine Tešanj, jednom od dnevnih glasila, lokalnom radiju, web sajtu Općine, oglasnoj ploči ili direktnim obavještanjem **udruženja i fondacija**.

Konkurs za raspodjelu sredstava traje **21** dan od dana objavljivanja.

Član 6.

Pravo učešća na konkursu imaju **udruženja i fondacije**, koje su registrovane do dana raspisivanja konkursa.

Član 7.

Prijedlog raspodjele sredstava vrši komisija za saradnju sa nevladinim organizacijama i raspodjelu sredstava za programe i projekte **udruženja i fondacija** (u daljem tekstu: Komisija) koju imenuje Općinski načelnik.

Način rada i druga pitanja u vezi sa radom Komisije uređuje se Poslovníkom o radu Komisije.

Do uspostavljanja Odbora za praćenje primjene Kodeksa ponašanja za nevladin sektor u BiH, Komisija će pratiti i provoditi Kodeks u skladu sa Sporazumom između Općinskog vijeća, Općinskog načelnika i nevladinih/neprofitnih organizacija općine Tešanj broj 03-49-1-5150/09 od 16.11.2009. godine.

Član 8.

Sredstva planirana Budžetom Općine raspodjeljuju se prvenstveno **udruženjima i fondacijama**, čiji program i projekat je usmjeren na realizaciju ciljeva iz strateških dokumenata Općine.

Član 9.

Udruženje ili fondacija može podnijeti prijavu na Konkurs putem protokola Općine Tešanj u zapečaćenoj koverti, a uz prijavu se prilaže:

1. Rješenje o upisu u registar udruženja i fondacija (koje nije starije od godinu dana);
2. Identifikacioni broj iz registra poslovnih subjekata;
3. Projektni prijedlog, na obrascu koji odredi nadležna služba, a koji sadrži:
 - Administrativne podatke,
 - Projekat (opis, ciljne grupe, cilj, očekivani rezultati, trajanje, monitoring i budžet),
 - Finansijsku identifikacionu formu,
 - Izjavu podobnosti,
 - Logički okvir.
4. Dokaz da je organizacija obezbijedila dio sredstava iz drugih izvora za program ili projekat koji se sufinansira, ili izjava ovlaštenog lica da udruženje ili fondacija nije dobila sredstva od drugog donatora za dio projekta ili programa koji se kandiduje za finansiranje.
5. **Završni godišnji finansijski izvještaj i uvjerenje o izmirenim poreskim obavezama.**

Član 10.

Udruženje ili fondacija kojima su dodjeljena sredstva po javnom konkursu za prethodne godine, prilažu i izvještaj o realizaciji projekta, sa detaljnim opisom faza realizacije i detaljnim obrazloženjem eventualnih odstupanja, uključujući i finansijski izvještaj čija je sadržina propisana zakonom.

Ukoliko **udruženje ili fondacija** ne dostavi tražene izvještaje, ne može učestvovati u raspodjeli sredstava za godinu u kojoj se sredstva dodjeljuju.

Član 11.

Udruženje ili fondacija može konkurisati za ukupan iznos cijene projekta ili za dio nedostajućih sredstava i dužna je da to naznači.

Član 12.

Udruženje ili fondacija koja je za projekat ili program dobila sredstva u ukupnom iznosu cijene projekta od drugog donatora ne može učestvovati u raspodjeli sredstava iz Budžeta Općine Tešanj.

Član 13.

Projekat treba da sadrži:

- Naziv projekta,
- Naziv organizacije (adresa, telefon/faks i e-mail);
 - Oblast na koju se odnosi projekat i opis konkretnog problema koji se rješava realizacijom projekta,
 - Ciljeve projekta (na koji način projekat doprinosi rješavanju problema),
 - Detaljan opis projekta (opisati po segmentima i dinamiku realizacije projekta), sa eventualno potrebnom prpratnom dokumentacijom (skice, planovi, crteži, fotografije, komjuterske simulacije, cd prezentacija i sl.),
- Budžet projekta (navesti detaljan budžet projekta po stavkama, kao i sumu koja se potražuje,
- Način praćenja projekta (vrednovanje),
- Ovlašteno (odgovorno) lice za realizaciju projekta (ime i prezime, kontakt adresa, telefon e-mil i broj žiro računa).

Član 14.

Radi postizanja jednakih uslova za sve učesnike konkursa, kao i metodološkog postupka kojim će Komisija izvršiti pravičnu selekciju programa i projekata udruženja i fondacija učesnika Konkursa, Komisija propisuje **Obrazac za prijavu projekta**. Mjesto i način preuzimanja Obrazca definiše se raspisanim konkursom.

Član 15.

Neposredno prije ili nakon raspisivanja konkursa, Komisija određuje jedan dan, tokom kojeg ima obavezu da informiše **udruženja i fondacije** o svim pitanjima od značaja za učešće na Konkursu.

Poziv za učešće na konsultacijama oglašava se u sredstvima javnog informisanja, direktno ili posredstvom interneta i sadrži poziv svim učesnicima konkursa, dan, datum, tačnu adresu i vrijeme održavanja, kao i kontakt telefon za prijavu-potvrdu učešća od strane **udruženja i fondacija**.

Član 16.

Komisija predlaže Općinskom načelniku raspodjelu sredstava, prema pozitivnim kriterijima određenih na obrascu, a prema sljedećim kriterijima:

1. **Finansijski i operativni kapaciteti**
 - 1.1. iskustvo upravljanja projektima,
 - 1.2. stručni kapaciteti,
 - 1.3. upravljački kapaciteti,
2. **Relevantnost**
 - 2.1. cilj projekta,
 - 2.2. ciljne grupe,
 - 2.3. potrebe ciljne grupe,
 - 2.4. dodatne kvalitete,
 - 2.5. model politike baziran na pravima,
3. **Metodologija**
 - 3.1. plan aktivnosti,

- 3.2. konzistentnost projekta,
- 3.3. angažovanje partnera,
- 3.4. objektivni mjerljivi indikatori
- 4. Održivost
 - 4.1. konkretan uticaj na ciljne grupe,
 - 4.2. višestruk uticaj,
 - 4.3. institucionalna održivost projekta,
 - 4.4. održive aktivnosti,
 - 4.5. dugoročni uticaj na lokalnu sredinu
- 5. Budžet i racionalnost
 - 5.1. procjena troškova i očekivanih rezultata
 - 5.2. neophodnost troškova,
 - 5.3. jasan budžet.

Eliminatorni kriteriji su:

1. Nedostatak formalnih uslova za kandidovanje programa ili projekta (nepotpuna, netačna ili neblagovremena prijava);
2. Aktivnosti predviđene programom ili projektom već postoje.

Član 17.

Za ocjenu projekata po predhodno navedenim pozitivnim kriterijima, a na propisanom obrazcu od nadležne službe, koristi se skala bodova od 0 do 5 za svaki podkriterij pojedinačno, a maksimalan broj bodova koje može dodijeliti jedan član Komisije je 100.

Konačna ocjena programa ili projekta predstavlja zbir bodova svih članova Komisije podijeljen brojem članova Komisije (prosječna ocjena).

Član 18.

Komisija donosi odluku rukovodeći se ocjenom programa ili projekta na osnovu kriterijima propisanih ovom odlukom. U slučaju da dva ili više projekata dobije isti broj bodova, a raspoloživa sredstva nisu dovoljna za njihovo finansiranje, sredstva će se dodijeliti projektu koji po ocjeni najmanje 3 člana Komisije uspješnije zadovoljava ili pomaže zadovoljenje jedne od prioriternih potreba građana. Komisija je dužna da donese odluku o raspodjeli sredstava u roku od 30 dana od dana isteka roka konkursa.

Član 19.

Prijedlog Odluke o raspodjeli sredstava **udruženjima i fondacijama** Komisija dostavlja Općinskom načelniku, koji će u skladu sa svojim ovlaštenjima, Odluku objaviti u istim sredstvima na način na koji je objavljen i Konkurs za dodjelu sredstava **udruženjima i fondacijama**.

Član 20.

Nakon donošenja Odluke o raspodjeli sredstava, Općinski načelnik u roku od 30 dana zaključuje ugovor sa **udruženjima i fondacijama** o dodjeljivanju finansijskih sredstava u ukupnom iznosu ili procentualno prema godišnjem nivou punjenja budžeta. Istim ugovorom se uređuju međusobna prava i obaveze.

Monitoring tim imenovan rješenjem Općinskog Načelnika vršit će praćenje aktivnosti organizacija civilnog društva u provođenju projekata koji su finansirani iz budžeta Općine.

Član 21.

U **druženja i fondacije** kojima su dodijeljena sredstva za programe i projekte podnose **općinskoj nadležnoj sužbi** izvještaj o realizaciji projekata sa finansijskim izvještajem, po isteku godine za koju su sredstva dodijeljena ili po realizaciji projekta.

Član 22.

Komisija podnosi Općinskom načelniku izvještaj o realizaciji sredstava Budžeta Općine Tešanj opredijeljenih za **udruženja i fondacije** po konkursu za tu godinu. Izvještaj se podnosi u prvom kvartalu naredne godine za prethodnu godinu.

Član 23.

Ova Odluka stupa na snagu danom objavljivanja u “Službenom glasniku Općine Tešanj”.

PREDSJEDAVAJUĆI VIJEĆA

Senad Subašić, dipl.oec