

# ZAPISNIK SA SASTANKA



Zapisnik vodio: Suad Huskić

Datum: **16.02.2014**

Datum protokola: **16.02.2014**

Zaduženi za buduće akcije: Načelnik, Saradnici

Informisati: Učesnike, web

## Dnevni red:

- 1. Ranije obaveze**
- 2. Upravljanje parkinzima**
- 3. Plan provođenja preventivnih mjera zaštite od poplava 2015**
- 4. Godišnji odmori**

Učesnici: Suad Huskić, Mensur Saletović, *Sabahudin Omerbašić*, Nadir Medarić, Hamzalija Hojkurić, Azra Muslija, Nedžada Agić,

Predsjedava: Suad Huskić

## **Redovni sastanak 08,00 do 10,00**

	<b>Prezentuje</b>	<b>Diskutuju</b>	<b>Napomena</b>
<b>1. Ranije obaveze</b>	Suad H	svi	
<b>2. Upravljanje parkinzima</b>	Hamzalija H	svi	
<b>3. Plan preventivnih mjera na uređenju korita 2015</b>	Mensur S	svi	
<b>4. Godišnji odmori</b>	Suad H	svi	

  

	<b>Odgovoran</b>	<b>Sudjeluje</b>	<b>Datum</b>
<b>Zaključci</b>			
<u>1.</u> Dopuniti Javni poziv za parkinge izmjenom (vremena zakupa, kriterija za odabir ponuda, podjelom na lotove i cijenom parkiranja)	Hamzalija		<b>02.03.2015</b>
<u>2.</u> Obaviti konsultacije sa mjesnim zajednicama i vlasnicima parcela, kao dio pripreme za realizaciju Plana preventivnih mjera	Mensur S		<b>15.03.2015</b>
<u>3.</u> Provesti javnu nabavku za odabir izvođača na realizaciji Plana preventivnih mjera	Mensur S	<b>Nerminka H</b>	<b>20.03.2015</b>
<u>4.</u> Plan korištenja godišnjih odmora pripremiti u formi akta	Mirnes		<b>20.02.2015</b>