



SLUŽBENI GLASNIK OPĆINE TEŠANJ



<p>IZDAVAČ: Općinsko vijeće Tešanj</p> <p>UREĐUJE: Stručna služba Općine</p> <p>Tel. 032/650-563 Trg Alije Izetbegovića 11, 74260 Tešanj E-mail: opcinsko.vijece@opcina-tesanj.ba</p>	<p>Godina XLIV - Broj 1</p> <p>Utorak, 08.02.2011. god.</p> <p>T E Š A N J</p>	<p>ŠTAMPA: Općina Tešanj</p> <p>Kompjuterska priprema: Stručna služba Općine Godišnja pretplata 60,00 KM Račun broj: 1603000330017641 Vakufska banka Tešanj “Službeni glasnik” izlazi po potrebi</p>
--	--	---

Na osnovu člana 6., 16., 46., 63., 70., 73., 76. i 83. Zakona o građevinskom zemljištu FBiH („Službene novine FBiH“, broj: 67/05) i člana 14. Statuta Općine Tešanj („Službeni glasnik Općine Tešanj“, broj: 11/07), Općinsko vijeće Tešanj na svojoj 25. sjednici održanoj dana 31.01.2011. godine, donijelo je

O D L U K U O GRAĐEVINSKOM ZEMLJIŠTU

I - OPĆE ODREDBE

Član 1.

Ovom Odlukom određuje se prostorni obuhvat građevinskog zemljišta Općine Tešanj, propisuju uslovi i način dodjele građevinskog zemljišta u državnom vlasništvu, zone građevinskog zemljišta, naknade za dodijeljeno građevinsko zemljište, naknade iz osnova prirodne pogodnosti, naknada za uređenje građevinskog zemljišta i naknada za korištenje građevinskog zemljišta, način i rokovi plaćanja naknada.

Član 2.

Građevinsko zemljište može biti u državnom i privatnom vlasništvu.

Član 3.

Općina Tešanj upravlja i raspolaže neizgrađenim građevinskim zemljištem u državnoj svojini na način i pod uslovom predviđenim Zakonom o građevinskom zemljištu (u daljem tekstu: Zakonom) i ovom Odlukom o građevinskom zemljištu (u daljem tekstu: Odlukom).

Građevinskim zemljištem u privatnoj svojini raspolažu vlasnici uz ograničenja i pod uslovima predviđenim Zakonom i ovom Odlukom.

Član 4.

Građevinsko zemljište može biti gradsko građevinsko zemljište i ostalo građevinsko zemljište (u daljem tekstu: građevinsko zemljište).

Član 5.

Odredbe ove Odluke primjenjuju se na građevinsko zemljište u skladu sa Zakonom i ovom Odlukom.

II - DODJELA NEIZGRAĐENOG GRAĐEVINSKOG ZEMLJIŠTA U DRŽAVNOM VLASNIŠTVU

Član 6.

Općinsko vijeće dodjeljuje neizgrađeno građevinsko zemljište u državnom vlasništvu fizičkim ili pravnim licima na korištenje radi izgradnje trajnih građevina (u daljem tekstu: pravo korištenja radi građenja) u skladu sa prostorno planskom dokumentacijom.

Član 7.

Građevinsko zemljište u državnom vlasništvu se dodjeljuje u skladu sa Zakonom i ovom Odlukom:

- na osnovu javnog konkursa i
- neposrednom pogodbom.

Član 8.

Općinsko vijeće donosi Odluku o raspisivanju Javnog konkursa, kojom može definisati kriterije za dodjelu zemljišta državne svojine.

Ukoliko u odluci iz prethodnog člana nisu utvrđeni posebni kriteriji, primjenjuje se kriterij – najveća ponuđena cijena.

Početnu cijenu zemljišta, u pravilu, utvrđuje Općinski načelnik.

Ukoliko se vrši dodjela neposrednom pogodbom, prijedlog naknade za dodijeljeno zemljište utvrđuje Općinski načelnik.

Član 9.

Javni konkurs za dodjelu neizgrađenog građevinskog zemljišta u državnom vlasništvu raspisuje, prema ukazanoj potrebi, Općinski načelnik, a isti priprema općinski organ uprave nadležan za imovinsko pravne poslove, nakon što organ uprave nadležan za poslove prostornog uređenja definiše uslove za izgradnju objekta.

Član 10.

Javni konkurs se objavljuje u sredstvima javnog informisanja.

Član 11.

Tekst Javnog konkursa sadrži slijedeće podatke:

-osnovne podatke o neizgrađenom građevinskom zemljištu koje se dodjeljuje (lokacija, K.O., broj k.č., površina parcele),
-visinu početne naknade za zemljište,
-podatke o objektu koji se može graditi na zemljištu koje je predmet dodjele,
-adresa organa kome se dostavljaju prijave na javni konkurs,
-dan otvaranja prijava na konkurs,
-obavezu dostavljanja ugovora o zajedničkoj izgradnji ukoliko je zainteresovano više lica za gradnju zajedničkog objekta na jednoj parceli, (ugovor mora biti zaključen u skladu sa Zakonom).
-dokaz o nekorištenju tuđe imovine u skladu sa članom 46. Zakona(za fizička lica),
-kriterije za dodjelu zemljišta državne svojine,
-rok trajanja konkursa,
-ostale odredbe po potrebi.

Član 12.

Općinsko vijeće rješenjem imenuje Komisiju za provođenje Javnog konkursa.

Komisija za provođenja javnog konkursa ima tri člana i sekretara (predsjednik, dva člana i sekretara koji imaju zamjenike) (u daljem tekstu: Komisija).

Članovi Komisije ne mogu biti rukovodeći službenici.

Administrativno tehničke poslove za potrebe Komisije obavlja sekretar Komisije koji je zaposlenik općinskog organa uprave nadležnog za imovinsko-pravne poslove i koji poslove sekretara obavlja u okviru redovnog opisa svojih poslova i bez naknade.

Mandat Komisije se određuje rješenjem o imenovanju.

Član 13.

Pravo prijave na Javni konkurs, radi izgradnje objekata, imaju fizička i pravna lica.

Član 14.

Prijave se podnose Komisiji za provođenje Javnog konkursa, u zatvorenoj koverti sa naznakom «ne otvaraj» neposredno općinskom organu uprave nadležnom za imovinsko pravne poslove ili preporučeno poštanskom pošiljkom.

Ako se prijava dostavlja lično (neposredno) općinskom organu uprave nadležnom za imovinsko pravno poslove izdat će se potvrda o prijemu sa naznakom datuma prijema na konkurs.

Prijave se čuvaju neotvorene od strane općinskog organa uprave nadležnog za imovinsko pravne poslove sve do isteka roka zatvaranja Javnog konkursa, a nakon čega se iste dostavljaju Komisiji za provođenje Javnog konkursa.

Član 15.

Komisija utvrđuje blagovremenost podnesene prijave. Nakon što utvrdi blagovremenost prijave, Komisija vrši otvaranje prijave.

Otvaranje prijava vrši se javno – pred svim zainteresovanim.

Komisija nakon otvaranja prijave čita prijavu i sve priloge uz prijavu.

Na zatvorenom sastanku Komisija provjerava formalnu ispravnost prijave i uslove utvrđene u Javnom konkursu.

Ako je prijava formalno ispravna i potpuna, Komisija utvrđuje redosljed prvenstva svih učesnika u konkursu, a prema prethodno utvrđenim kriterijima.

Član 16.

U slučaju da je na Javni konkurs dostavljena prijava nakon isteka roka u kojem je konkurs otvoren, da ne sadrži dokumentaciju predviđenu Javnim konkursom ili ne ispunjava uslove propisane Javnim konkursom, Komisija će kandidata pismeno obavijestiti o neispunjavanju uslova.

Član 17.

Komisija neće ni uzeti na razmatranje prijavu za dodjelu građevinskog zemljišta, uz koju nisu priloženi dokazi da podnosilac prijave, odnosno član njegovog porodičnog domaćinstva iz 1991. godine ne koristi imovinu za koju je podnesen zahtjev za povrat shodno Zakonu o prestanku primjene Zakona o napuštenim stanovima FBiH («Službene novine FBiH», broj:11/98, 38/98, 12/99, 18/99, 27/99, 43/99, 31/01 i 56/01) i Zakonu o prestanku primjene Zakona o privremeno napuštenim nekretninama u svojini građana FBiH («Službene novine FBiH», broj: 11/98, 29/98, 27/99 i 43/99, 31/01, 56/01 i 15/02).

Član 18.

Kao dokaz za utvrđivanje činjenica iz prethodnog člana prilažu se potvrde od nadležnog općinskog organa uprave koji vodi postupak za povrat napuštene privatne imovine ili stana.

Član 19.

U slučaju da na Javni konkurs nije pristigla nijedna prijava, sekretar komisije za provođenje javnog konkursa će pismeno obavijestiti Općinskog načelnika.

Član 20.

Općinski načelnik po potrebi može ponovo raspisati Javni konkurs za parcele koje su obuhvaćene Odlukom o raspisivanju Javnog konkursa, sve dok se ne dodjele sve parcele koje su bile sadržane u istoj.

Član 21.

Komisija će dostaviti zaključak o rezultatima Javnog konkursa svim učesnicima javnog konkursa u roku od 8 dana po zaključenju konkursa.

Učesnici Javnog konkursa mogu u roku od 8 dana od dana prijema zaključka o rezultatima Javnog konkursa izjaviti prigovor Općinskom vijeću, putem Komisije.

Nakon isteka roka od 8 dana od dana podnošenja prigovora, Komisija dostavlja zaključak o rezultatima Javnog konkursa sa prigovorima učesnika javnog konkursa i sa obrazloženim prijedlogom po

prigovorima Općinskom vijeću radi donošenja odluke o dodjeli građevinskog zemljišta na korištenje radi građenja.

Član 22.

Prijedlog odluke o dodjeli građevinskog zemljišta na korištenje radi građenja priprema općinski organ uprave nadležan za imovinsko pravne poslove.

Prije donošenja odluke o dodjeli građevinskog zemljišta, Općinsko vijeće će pribaviti mišljenje javnog pravobranioca kojim se potvrđuje da je predložena dodjela u skladu sa važećim zakonom, te da su procedure koje predviđa ovaj zakon i ova Odluka ispoštovane u cijelosti.

Član 23.

Komisija dokumentaciju koja je nastala u radu iste, dostavlja općinskom organu uprave nadležnom za imovinsko pravne poslove, radi daljeg postupka organa.

Član 24.

Neizgrađeno građevinsko zemljište dodjeljuje se neposrednom pogodbom:

- za izgradnju vojnih objekata i objekata za službene potrebe državnih organa (nije moguća dodjela u cilju stambene izgradnje),
- za izgradnju objekata za potrebe stranih diplomatskih i konzularnih predstavništava,
- za izgradnju objekata komunalne infrastrukture,
- ranijim vlasnicima u postupku naknade kada se građevinsko zemljište dodjeljuje kao zamjena za ekspropisano i izuzeto građevinsko zemljište,
- ranijim vlasnicima radi izgradnje građevina po osnovu ostvarenog prvenstvenog prava korištenja zemljišta radi građenja,
- ranijem vlasniku neizgrađenog građevinskog zemljišta koji ne može na svom zemljištu ostvariti izgradnju porodične stambene zgrade na osnovu važeće planske dokumentacije, po njegovom zahtjevu može se dodijeliti druga građevinska parcela,
- ranijem vlasniku zemljišta koji ima više od polovine površine građevinske parcele u svom vlasništvu, može se dodijeliti zemljište koje čini preostali dio iste građevinske parcele,
- korisniku zemljišta, vlasniku objekta izgrađenog na građevinskoj parceli kojoj je urbanističkim planom, planom parcelacije ili urbanističkim uslovima promijenjen oblik i površina građevinske parcele,
- korisniku zemljišta, vlasniku objekta izgrađenog na zemljištu državne svojine, ukoliko je općinski organ uprave za prostorno uređenje utvrdio da je istom potrebna i druga ili dio druge parcele državne svojine radi redovne upotrebe objekta.

Član 25.

Rješenja o dodjeli neizgrađenog građevinskog zemljišta na korištenje putem neposredne pogodbe donosi Općinsko vijeće.

Prijedlog odluke o dodjeli građevinskog zemljišta iz stava 1. ovog člana priprema općinski

organ uprave nadležan za imovinsko pravne poslove, a po zahtjevu zainteresiranog fizičkog ili pravnog lica.

III - NAKNADE ZA DODJELJENO GRAĐEVINSKO ZEMLJIŠTE

Član 26.

Za dodijeljeno građevinsko zemljište na korištenje radi građenja, plaća se naknada.

Član 27.

Naknada za dodijeljeno građevinsko zemljište na korištenje obuhvata:

1. plaćenu naknadu namijenjenu za preuzeto zemljište,
2. naknadu iz osnova prirodnih pogodnosti građevinskog zemljišta i pogodnosti već izgrađene komunalne infrastrukture koje mogu nastati prilikom korištenja tog zemljišta, a koje nisu rezultat ulaganja sredstava vlasnika ili korisnika nekretnina-renta.

Član 28.

Naknada za dodijeljeno građevinsko zemljište na korištenje u dijelu koji se odnosi na plaćenu naknadu za preuzeto zemljište utvrđuje se i iskazuje prema jedinici mjere – m² površine zemljišta koje je predmet dodjele.

Član 29.

Općinska Komisija za procjenu vrijednosti nekretnina u prometu će utvrditi visinu naknade za preuzeto zemljište, osim u slučaju ako je visina naknade poznata.

Član 30.

Visina naknade za dodijeljeno građevinsko zemljište na korištenje utvrđuje se rješenjem o dodjeli zemljišta.

Član 31.

Naknada iz osnova prirodnih pogodnosti, prilikom dodjele građevinskog zemljišta obračunava se na način utvrđen Zakonom.

Član 32.

Ako je korisna površina objekta nepoznata u momentu donošenja rješenja o dodjeli građevinskog zemljišta na korištenje radi građenja, odnosno u momentu donošenja rješenja o urbanističkoj saglasnosti, korisna površina objekta utvrđuje se na taj način da se bruto površina svih etaža objekta pomnoži sa koeficijentom 0,75, a konačna površina će se utvrditi u postupku izdavanja odobrenja za građenje.

Član 33.

Građevinsko zemljište u smislu ove Odluke, dijeli se na gradsko i ostalo i po zonama, kako slijedi:

I ZONA

Prvom zonom smatra se zemljište koje je obuhvaćeno Planom revitalizacije «Stare čaršije» Tešanj (Zona A).

II ZONA

Drugom zonom smatra se zemljište koje je obuhvaćeno Planom revitalizacije «Stare čaršije»

Tešanj (Zona B), Regulacionim planom Centralnog dijela Tešanj, Regulacioni plan „MUSALA“ KO Tešanj II i Regulacionim planom „Centar“ Jelah i Urbanistički projekat „Zona zdravstva“, Urbanističko rješenje „Vrata grada 2“.

III ZONA

Trećom zonom smatra se zemljište koje je obuhvaćeno Regulacionim planom „Jugozapad“ Tešanj, Regulacioni plan „Poslovna zona Bukva, Regulacioni plan „Tešanjka“, Regulacioni plan „Poslovna zona „Glinište“ i Regulacioni plan „Kiseljak“, Regulacioni plan „Centralnog dijela Tešanj“.

IV ZONA

Četvrtom zonom smatra se zemljište koje se nalazi u obuhvatu Urbanističkog plana Tešanj i Urbanističkog plana Jelah, osim onog zemljišta koje je obuhvaćeno regulacionim planovima koji su u obuhvatu Urbanističkog plana Jelah i Urbanističkog plana Tešanj.

V ZONA

Petom zonom smatra se zemljište uz magistralne ceste M-4 i M-17 na udaljenosti 100m od spoljne ivice ceste, zemljište koje se nalazi uz regionalnu cestu RP 474 na udaljenosti 100m od spoljne ivice ceste i zemljište uz lokalne ceste na udaljenosti 100m od spoljne ivice ceste (ukoliko se sva gore nabrojana zemljišta ne nalaze u obuhvatu I,II, III i IV zone).

VI ZONA

Šestom zonom smatra se građevinsko zemljište koje nije obuhvaćeno naprijed navedenim zonama (ostala urbana područja, građevinska zemljišta van urbanih područja i zemljište uz nerazvrstane ceste na udaljenosti 100m od spoljne ivice ceste).

Gradsko građevinsko zemljište obuhvaćeno je zonama I, II, III i IV, a ostalo građevinsko zemljište obuhvaćeno je zonama V i VI.

Ukoliko se za neko područje donese urbanistički plan to zemljište se uvrštava u IV zonu, ukoliko se donese regulacioni plan to zemljište se uvrštava u III zonu, a ako se donese urbanistički projekat to zemljište se uvrštava u II zonu.

IV - NAKNADA ZA UREĐENJE GRAĐEVINSKOG ZEMLJIŠTA

Član 34.

Naknada za uređenje građevinskog zemljišta koja obuhvata stvarne troškove pripremanja i opremanja građevinskog zemljišta plaća se prema neto površini svih etaža objekta.

Naknadu za uređenje građevinskog zemljišta snosi investitor, bez obzira da li se objekat gradi na građevinskom zemljištu u privatnoj ili državnoj svojini.

Član 35.

Visina naknade za uređenje građevinskog zemljišta po jedinici mjere neto površine građevine utvrđuje se dijeljenjem ukupnih stvarnih troškova uređenja područja na koje se odnosi, sa ukupnom neto korisnom građevinskom površinom objekata na tom području.

Član 36.

Ako se visina naknade za uređenje građevinskog zemljišta (skraćeno: NU) ne može odrediti shodno članu 35. ove Odluke, visina te naknade određuje se na osnovu bazne cijene (skraćeno BC), troškova pripremanja (skraćeno: TP), troškova opremanja (skraćeno: TO) građevinskog zemljišta, vrste troškova uređenja (skraćeno: VT), udaljenosti vrste troškova uređenja od građevinske parcele (skraćeno: UV), namjene objekta (skraćeno: NO) i neto korisne površine objekta (skraćeno: PO).

Naknada za uređenje računa se po formuli:

$$NU = BC \times (TP + \sum (VT_n \times UV_n)) \times \sum (NO_n \times PO_n)$$
 Bazna cijena je 50,00 KM.

Član 37.

Ako se bazna cijena troškova uređenja građevinskog zemljišta uzme kao bazni faktor 1, učešće pojedinih troškova uređenja u baznoj cijeni iznosi:

1. Troškovi pripremanja građevinskog zemljišta:

Troškove pripremanja u iznosu od 10 % od bazne cijene snosi investitor, a ostale troškove pripremanja građevinskog zemljišta snosi Općina Tešanj.

2. Troškovi opremanja gradskog građevinskog zemljišta:

R/br	Vrsta troškova uređenja	Učešće u baznoj cijeni %
1.	Makadamski put	8,00 %
2.	Asfaltni put	12,00 %
3.	Asfaltni put sa trotoarom	15,00 %
4.	Javno parkiralište	5,00 %
5.	Javna rasvjeta	5,00 %
6.	Kišna kanalizacija	10,00 %
7.	Vodovodna mreža	10,00 %
8.	Fekalna kanalizacija	15,00 %
9.	Toplovodna mreža	15,00 %
10.	Električna mreža	10,00 %
11.	Telefonska mreža	5,00 %

Ako su pojedine vrste troškova uređenja građevinskog zemljišta poznate obračunat će se u tom iznosu bez obzira na njihovo učešće u baznoj cijeni, a za nepoznate vrste troškova, obračunat će se prema svakom učešću u baznoj cijeni.

Član 38.

Bez obzira na koji način se vrši obračun naknade za uređenje građevinskog zemljišta ona za pojedine objekte po namjenama u procentima od utvrđene naknade iznosi:

1. Za stambeni objekat površine do 40 m² 10 %,
2. Za stambeni objekat površine od 41 m² do 70 m² 20 %,
3. Za stambeni objekat površine od 71 m² do 100 m² 30 %,
4. Za stambeni objekat površine od 101 m² do 150 m² 50 %,
5. Za stambeni objekat površine od 151 m² do 250 m² 75 %,
6. Za stambeni objekat površine preko 250 m² 100 %,
7. Za proizvodni objekat površine do 250 m² 20 %,
8. Za proizvodni objekat površine od 251 m² do 500 m²15 %,
9. Za proizvodni objekat površine od 501 m² do 1000 m²10 %,
10. Za proizvodni objekat površine preko 1000 m² kao i za skladišta (magacinski prostor) objekata proizvodne namjene bez obzira na površinu 5 %,
11. Za poslovni objekat površine do 100 m² 50 %,
12. Za poslovni objekat površine od 101 m² do 250 m² 40 %,
13. Za poslovni objekat površine od 251 m² do 500 m²30 %,
14. Za poslovni objekat površine od 501 m² do 1000 m²20 %,
15. Za poslovni objekat površine preko 1000 m² kao i za skladišta (magacinski prostor) objekata poslovne namjene bez obzira na površinu 10 %,
16. Za pomoćne prostorije, garaže i gospodarske objekte 10 %,
17. Za vikend kuće100 %,
18. Za objekte infrastruktura (kontejner, trafostanica, rezervoar i sl.) 100 %,
19. Za objekte koji su proglašeni objektima od posebnog interesa za razvoj, te objekti za potrebe kulture, zdravstva, obrazovanja, sporta i vjerski objekti 5 %,

Ukoliko se vrši dogradnja, nadogradnja i sl. odnosno povećanje površine dosadašnjeg prostora, naknada se plaća u procentima shodno ukupnoj površini (dosadašnje + novo stanje) na površinu koja se dograđuje.

Ukoliko se objekat sastoji iz više zasebnih stambenih jedinica svaki stan se računa posebno, a ukoliko se objekat sastoji iz više zasebnih poslovnih prostora svaki poslovni prostor se računa posebno, kao u stavu 1. ovog člana a zajedničke prostorije računaju se kao podrumске prostorije.

Procent u tačkama 1, 2, 3, 4, 5 i 6 direktno proporcionalan sa površinom objekta (veći što je veća površina), a u tačkama 7, 8, 9, 10, 11, 12, 13, 14 i 15 obrnuto proporcionalan površini objekta (manji što je veća površina).

Ukoliko je naknada obračunata u tački 8 manja od naknade u tački 7, u 9 manja od 8 i u 10 manja od 9 te u 12 manja od 11, u 13 manja od 12, u 14 manja od 13 i u 15 manja od 14, u obračun će se uzeti naknada iz prethodne tačke (naknada za objekat površine P m² ne može biti manja od naknade za objekat površine P m² – (minus) 1 m²).

Za administrativni objekat ili administrativni dio proizvodnog ili poslovnog objekta naknada se plaća u visini 50% od naknade za poslovni objekat iste površine.

Član 39.

Za određenu vrstu troškova uređenja, naknada koja je obračunata u članu 37. ove odluke plaća se, zavisno

od udaljenosti vrste troškova uređenja od najbliže međne tačke građevinske parcele, u iznosu:

1. Do 25 m 100 %,
2. Od 26 m do 50 m75 %,
3. Od 51 m do 75 m50 %,
4. Od 76 m do 100 m25 %,
5. Preko 100 m..... 0 %.

Član 40.

Ako građevinsko zemljište nije uređeno, investitor je dužan da izvrši uređenje saglasno uslovima utvrđenim urbanističkom saglasnosti.

Član 41.

Kada se naknada za uređenje zemljišta određuje na osnovu bazne cijene, u nju mogu ući samo one vrste troškova uređenja koje se koriste na konkretnoj građevini, bez obzira da li se građevina gradi na građevinskom zemljištu u privatnoj ili državnoj svojini.

Ukoliko investitor podnese dokaz o učešću u finansiranju uređenja građevinskog zemljišta, ista naknada će biti umanjena za stavku u kojoj je nastalo njegovo učešće.

Član 42.

Naknadu za uređenje građevinskog zemljišta plaćaju svi investitori koji grade građevine, vrše rekonstrukciju, dogradnju, nadogradnju i promjenu namjene objekata, kao i investitori koji vrše legalizaciju bespravno izgrađenih građevina.

Naknada iz stava 1. ovog člana utvrđuje se u postupku izdavanja urbanističke saglasnosti, posebnim rješenjem.

Naknada iz stava 1. ovog člana može se plaćati u ratama, a cjelokupan iznos mora biti izmiren prije izdavanja odobrenja za građenje.

Član 43.

Investitori koji vrše unutrašnju adaptaciju i rekonstrukciju u okviru postojećih gabarita i obima izgrađenog objekta, bez povećanja ukupne obračunske površine i bez promjene namjene objekta, ne plaćaju naknadu za uređenje građevinskog zemljišta.

Član 44.

Izuzetno, Općinsko vijeće na prijedlog Općinskog načelnika može budžetske korisnike osloboditi plaćanja naknade za uređenje građevinskog zemljišta u iznosu od 100%, s tim da o navedenim slučajevima jednom godišnje informiše Općinsko vijeće.

Član 45.

Troškovi priključaka na postojeće komunalne građevine i instalacije (vodovod, kanalizacija, elektrodistributivni objekti i mreže, telefonske, kablovske i dr. instalacije i mreže) ne spadaju u troškove uređenja građevinskog zemljišta, a njih snosi investitor koji gradi objekat.

Član 46.

Investitorima koji grade objekte, u skladu sa prostorno-planskom dokumentacijom, na istoj građevinskoj parceli na mjestu objekata koji se uklanjaju zbog gradnje novog objekta, dogradnje ili nadogradnje postojećeg objekta, naknada za uređenje građevinskog zemljišta obračunava se za razliku u površini u odnosu na raniji, odnosno postojeći objekat, uzimajući pri tome u obzir razlike u korisnoj površini objekta, namjeni objekta i njenih pojedinih dijelova.

V - NAKNADA ZA KORIŠTENJE GRAĐEVINSKOG ZEMLJIŠTA

Član 47.

Ovom odlukom utvrđuju se osnovi i mjerila na osnovu kojih se utvrđuje visina naknade za korištenje građevinskog zemljišta u zavisnosti od pogodnosti koje određeno zemljište pruža korisniku kao i način i rokovi plaćanja naknade za korištenje građevinskog zemljišta.

Član 48.

Naknada za korištenje građevinskog zemljišta određuje se prema jedinici površine zemljišta (m^2), odnosno prema jedinici korisne površine izgrađenog objekta (m^2) u iznosu od 0,01% osnovice ili prema jedinici dužine izgrađene podzemne ili nadzemne mreže (m^1) u iznosu iz člana 52. ove Odluke.

Kao osnovica za izračunavanje naknade za korištenje građevinskog zemljišta služi prosječna

konačna građevinska cijena iz prethodne godine m^2 korisne stambene površine na području Općine Tešanj.

Prosječnu konačnu građevinsku cijenu utvrđuje Općinsko vijeće svojom odlukom, a najkasnije do 31. marta tekuće godine.

Obračunata visina naknade na način utvrđen u stavu 1. i 2. ovog člana je mjesečna naknada.

Član 49.

Naknada za korištenje građevinskog zemljišta po jedinici površine zemljišta odnosno korisne površine izgrađenog objekta i dužine izgrađene podzemne ili nadzemne mreže, plaća se za zemljište koje se nalazi u obuhvatu I, II, III i IV zone definisane članom 33. Odluke.

Član 50.

Naknada za korištenje građevinskog zemljišta plaća se za građevinsko zemljište bez obzira na oblik svojine.

Naknada za korištenje građevinskog zemljišta plaća se i za objekte izgrađene bez odobrenja za građenje i za objekte privremenog karaktera do njihovog uklanjanja.

Član 51.

Obaveza plaćanja naknade za korištenje građevinskog zemljišta počinje teći od prvog dana narednog mjeseca u kojem je izdato odobrenje za upotrebu objekta, odnosno od dana početka korištenja objekta, odnosno zemljišta.

Služba uprave nadležna za odobrenje građenja i upotrebe građevina dužna je primjerak svog rješenja dostaviti Službi nadležnoj za utvrđivanje obaveze plaćanja naknade za korištenje građevinskog zemljišta.

Član 52.

Visina naknade za korištenje građevinskog zemljišta po jedinici mjere određuje se u zavisnosti od toga da li se prostor koristi za stanovanje, poslovnu ili proizvodnu namjenu i plaća se naknada:

-za poslovne objekte na način utvrđen članom 48. ove Odluke,

-za proizvodne objekte na način utvrđen članom 48. ove Odluke umanjena za 20%,

-za stambene objekte (kuće) na način utvrđen članom 48. ove Odluke umanjena za 40%,

-za kolektivno stanovanje (etažni vlasnici) na način utvrđen članom 48. ove Odluke umanjena za 20%,

-za izgrađeno zemljište (otvorena skladišta, stovarišta, registrovani parkinzi i sl.) na način utvrđen članom 48. ove Odluke umanjena za 50%.

Visina naknade za korištenje građevinskog zemljišta po jedinici dužine (m^1) izgrađene podzemne ili nadzemne mreže za elektroenergetsku, telekomunikacijsku (PTT, internet, kablovsku), plinovodnu, toplovodnu i drugu nepomenutu mrežu, za jedan mjesec iznosi $0,025 \text{ KM/m}^1$.

Visina naknade za korištenje građevinskog zemljišta po jedinici dužine (m^1) izgrađene

dalekovodne mreže jačine preko 35 kV (DV), za jedan mjesec iznosi 0,035 KM/m1.

Član 53.

Naknada za korištenje građevinskog zemljišta ne plaća se na zemljištu i objektima koji se koriste za:

- drvarnice, šupe i gospodarske objekte seoskog gazdinstva,
 - parkove, sportska igrališta i objekte,
 - obrazovne, kulturne, zdravstvene i vjerske objekte,
 - javne ustanove i preduzeća čiji je osnivač, odnosno vlasnik udjela kapitala Općina Tešanj,
 - objekte čiji su vlasnici stalni korisnici socijalne pomoći,
- te nedovršeni objekti.

Pod nedovršenim objektom u smislu ovog člana smatra se objekat koji ne obezbjeđuje osnovne uslove potrebne za stanovanje, odnosno osnovne uslove za rad.

Član 54.

Naknada za korištenje građevinskog zemljišta utvrđuje se Rješenjem kojeg donosi općinski organ uprave nadležan za komunalne poslove.

Rješenje je trajno i donosi se samo za prvu godinu utvrđivanja obračuna visine naknade.

Za svaku narednu promjenu u obračunu visine ili nastupanja okolnosti od kojih zavisi obaveza plaćanja naknade za korištenje građevinskog zemljišta donijet će se novo Rješenje.

Naknada za korištenje građevinskog zemljišta obračunava se na godišnjem nivou, a plaća se do 31.12. tekuće godine.

Organ uprave nadležan za komunalne poslove za svaku narednu godinu obveznicima će blagovremeno dostavljati obavijest o obavezi plaćanja naknade za tekuću godinu.

U slučaju neplaćanja naknade za korištenje građevinskog zemljišta, svoja potraživanja Općina ostvaruje u postupku pred nadležnim sudom.

Donošenje rješenja iz stava 2. i 3. ovog člana, vršit će se u skladu sa odredbama Zakona o upravnom postupku, a žalba se podnosi drugostepenoj komisiji Općinskog vijeća, čija je odluka konačna.

Član 55.

Obveznici naknade za korištenje građevinskog zemljišta iz člana 49. ove Odluke su vlasnici, korisnici ili nosioci prava raspolaganja na stambenom, poslovnom, proizvodnom ili sličnom prostoru, kao i vlasnici podzemne ili nadzemne mreže za elektroenergetsku, telekomunikacijsku (PTT, Internet, kablovsku), plinovodnu, toplovodnu i drugu nepomenutu mrežu.

Obveznik naknade utvrđuje se na osnovu podataka iz urbanističke ili građevinske dokumentacije, katastra, odnosno zemljišnih knjiga ili uviđaja i popisa objekata na licu mjesta.

Član 56.

Evidenciju obveznika naknade za korištenje građevinskog zemljišta uspostaviti će općinski organ uprave nadležan za komunalne poslove i sadrži najmanje slijedeće podatke:

- opći podaci o obvezniku naknade,
- ukupna površina stambenog prostora,
- ukupna površina poslovnog prostora,
- ukupna površina proizvodnog prostora,
- podaci o vrsti i dužini podzemne i nadzemne mreže,
- iznos naknade za plaćanje.

Član 57.

Vlasnici i korisnici građevinskog zemljišta i objekata dužni su prijaviti sve promjene i okolnosti od kojih zavisi obaveza plaćanja za korištenje građevinskog zemljišta u roku od 15 dana od njihovog nastanka nadležnom općinskom organu uprave.

VI - PRELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Član 58.

Sredstva koja se ostvaruju iz naknada utvrđenih ovom Odlukom su namjenska i mogu se koristiti za troškove naknade ranijim vlasnicima preuzetog zemljišta, za troškove uređenja zemljišta, troškove izrade prostorno planske i druge projektne dokumentacije.

Član 59.

Za sve postupke koji su pokrenuti i u kojima prije stupanja na snagu ove Odluke nije doneseno prvostepeno rješenje primjenjuju se odredbe ove Odluke.

Ukoliko se prvostepena rješenja donesena po odredbama ranije Odluke ponište u drugostepenom postupku ili upravnom sporu novi postupak će biti pokrenut u skladu sa odredbama Zakona i ove Odluke.

Član 60.

Stupanjem na snagu ove Odluke prestaje da važi Odluka o građevinskom zemljištu („Službeni glasnik Općine Tešanj“, broj: 2/04,5/04, 7/06, 4/07 i 3/10).

Član 61.

Ova Odluka stupa na snagu narednog dana od dana objavljivanja u „Službenom glasniku Općine Tešanj“.

**OPĆINA TEŠANJ
OPĆINSKO VIJEĆE**

**PREDSJEDA VAJUĆI VIJEĆA
Vedran Kaser, s. r.**

Broj: 01-31-8-52-80-8/10.

Datum: 08.02.2011. godine

Na osnovu člana 14. Statuta Općine Tešanj ("Službeni glasnik općine Tešanj", broj 11/07), članova 7., 22., 25. i 26. Zakona o tržištu vrijednosnih papira ("Službene novine FBiH" broj: 85/08) i Odluke o zaduženju Općine Tešanj putem emisije općinskih obveznica broj: 01-02-1-4126/10 od 06.12.2010. godine, na prijedlog Općinskog načelnika, Općinsko vijeće Tešanj na svojoj 25. sjednici, održanoj dana 31.01.2011. godine, donijelo je

ODLUKU

o prvoj emisiji obveznica javnom ponudom putem Sarajevske berze-burze vrijednosnih papira

Član 1.

Općina Tešanj, sa sjedištem u ulici Trg Alije Izetbegovića 11, 74260 Tešanj, Bosna i Hercegovina, Općinsko vijeće odobrava prvu emisiju municipalnih obveznica javnom ponudom putem Sarajevske berze-burze vrijednosnih papira.

Član 2.

Osnovni elementi emisije su:

- **Emitent:** Općina Tešanj, Trg Alije Izetbegovića broj 11, 74 260 Tešanj.
- **Naziv organa koji je donio odluku:** Općinsko vijeće općine Tešanj.
- **Datum usvajanja odluke o emisiji:** 31.01.2011. godine.
- **Ciljevi investiranja, način korištenja sredstava i očekivani efekti investiranja:** Cilj prikupljanja sredstava putem emisije municipalnih obveznica je uređenje dijela poslovne zone Glinište u Jelahu. Sredstva će biti korištena za uređenje infrastrukture poslovne zone Glinište u Jelahu i privođenje iste krajnjoj namjeni. Na taj način će se obezbijediti uslovi za investiranje i gradnju novih proizvodnih kapaciteta na ovom području što će omogućiti dalji razvoj zajednice, otvaranje novih radnih mjesta i posredno povećanje prihoda općinskog budžeta kroz komunalne takse, rente i porezne prihode.
- **Vrsta emisije:** primarna emisija
- **Redni broj emisije, oznaka vrste i klase vrijednosnog papira:** prva emisija dugoročnih municipalnih obveznica koje glase na ime;
- **Broj obveznica:** 5.000;
- **Nominalna vrijednost:** 100,00 KM;
- **Ukupna vrijednost emisije:** 500.000,00 KM;
- **Datum emisije:** 11.04.2011. godine;
- **Dospjeće, visina kamate, način i rokovi isplate glavnice i kamate:** Dospjeće emisije je 3 (tri) godine od dana donošenja Rješenja o uspjehnosti emisije od strane Komisije za

vrijednosne papire. Kamatna stopa je fiksna iznosi 6,00% na godišnjem nivou, a računa se na ostatak glavnice uz primjenu linearnog modela obračuna kamate.

- Glavnica i pripadajući dio kamate isplaćivat će se godišnjim različitim anuitetima (3 anuiteta) uz jednaku otplatu glavnice, najdalje u roku od 10 (deset) dana od dana dospjeća anuiteta;
- **Ukupan broj i vrijednost do sada emitovanih obveznica:** Općina Tešanj do sada nije emitovala obveznice;
- **Iznos registrovanog osnovnog kapitala:** Općina Tešanj, kao jedinica lokalne samouprave, nema osnovni kapital;
- **Prava i ograničenja prava sadržanih u obveznici:** pravo na povrat glavnice i pravo na naplatu pripadajuće kamate;
- **Niko nema pravo preče kupovine;**
- **Prodajna cijena ili način njenog utvrđivanja:** Cijena po kojoj kupci upisuju i uplaćuju obveznice utvrđuje berza, po metodi preovlađujuće cijene u skladu sa Pravilnikom o javnim ponudama putem Sarajevske berze-burze vrijednosnih papira, s tim da će prodajni nalog biti unijet po cijeni 100,00 KM.
- **Vrijeme početka i završetka upisa i uplate: početak:** Upis traje od 11.04.2011. do 20.04.2011. godine;
- **Popis mjesta za upis i uplatu:** Upis i uplata će se vršiti kod profesionalnih posrednika davanjem naloga za kupovinu vrijednosnog papira, a pod izvršenim upisom smatra se unošenje naloga u berzanski sistem trgovanja, ukoliko sistem primi takav nalog.
- **Kriterijum uspješnosti emisije:** Emisija će se smatrati uspješnom ukoliko se u predviđenim rokovima upiše i uplati najmanje 60% ukupnog broja ponuđenih vrijednosnih papira.
- **Naznaka o zadržanom pravu emitenta na odustajanje od javne ponude prije isteka roka utvrđenog za njihov upis i uplatu:** Emitent ne zadržava pravo na odustajanje od javne ponude vrijednosnih papira prije isteka utvrđenog roka za njihov upis i uplatu.

Član 3.

Amortizacija obveznica vršit će se godišnjom isplatom anuiteta.

Isplatu anuiteta izvršit će emitent na namjenski račun kod Banke depozitara, sa kojeg će Banka depozitar izvršiti prenos sredstava na račun vlasnika obveznica po dospijeću, a prema izvodu vlasnika municipalnih obveznica Registra vrijednosnih papira FBiH, na dan dospjeća.

U slučaju kašnjenja sa plaćanjem anuiteta, Općina će platiti zakonsku zateznu kamatu za period od dospjeća anuiteta municipalnih obveznica na naplatu,

do dana stvarne naplate. Općina će pomenutu zakonsku vrijednosnih papira u FBiH i obračunati na način kamatu platiti na osnovu izvoda o vlasniku Registra predviđen zakonskim propisima.

Amortizacioni plan municipalnih obveznica

Datum dospjeća	Datum isplate	Br. obveznica	Kamata	Iznos kamate	Anuitet	Iznos glavnice	Isplata glavnice	Neotplaćeni iznos glavnice	Pool factor
								500.000,00	1,00
maj.2012*	maj.2012	500.000	6%	30.000,00	196.666,67	500.000,00	166.666,67	333.333,33	1,00
maj.2013	maj.2013	500.000	6%	20.000,00	186.666,67	333.333,33	166.666,67	166.666,67	0,67
maj.2014	maj.2014	500.000	6%	10.000,00	176.666,67	166.666,67	166.666,67	0,00	0,33
SUMA				60.000,00	560.000,00		500.000,00		

*datum se računa od datuma Rješenja o uspješnosti emisije donesenog od strane Komisije za vrijednosne papire F BiH.

Član 4.

Općina Tešanj emituje municipalne obveznice koje ne sadrže pravo na konverziju u druge vrijednosne papire.

Vlasnik municipalnih obveznica nema pravo tražiti njihovo prijevremeno dospijeće, osim u zakonom regulisanim slučajevima kao što su likvidacija ili stečaj emitenta i drugo.

Općina Tešanj može u bilo kojem periodu, bez saglasnosti vlasnika obveznica emitovati druge vrijednosne papire.

Član 5.

Za sprovođenje ove Odluke nadležan je Općinski načelnik Općine Tešanj.

Član 6.

Agent emisije vrijednosnih papira će biti SEE Investment Solutions d.o.o. Sarajevo.

Adresa sjedišta agenta: Obala Kulina bana 25, 71000 Sarajevo.

Broj telefona: +387 33 275 650

Fax: +387 33 275 651

e-mail: info@seeinvestments.ba

Član 7.

Banka depozitar: Vakufska banka d.d. Sarajevo

Sjedište: Maršala Tita 13, Sarajevo

Telefon: + 387 33 280-100

Fax: + 387 33 226-381

e-mail: vakufska@vakuba.ba

Član 8.

Municipalne obveznice glase na ime i neosigurane su, te su slobodno prenosive. Municipalne obveznice predstavljaju direktnu, bezuslovnu i prioritarnu obavezu Općine Tešanj, međusobno su ravnopravni i, najmanje pari passu sa svim drugim, sadašnjim i budućim, slično osiguranim obavezama Općine Tešanj, osim obaveza koje mogu imati prvenstvo temeljem kogentnih propisa.

Član 9.

Svi elementi emisije definisani su u Prospektu javne ponude prve emisije municipalnih obveznica Općine Tešanj koji je sastavni dio ove Odluke, a koji potpisuju Općinski načelnik i predsjedavajući Općinskog vijeća.

Član 10.

Ova odluka stupa na snagu danom donošenja i primjenjuje se po pribavljanju odobrenja od strane Komisije za vrijednosne papire Federacije BiH.

OPĆINA TEŠANJ OPĆINSKO VIJEĆE

PREDSJEDAVAJUĆI VIJEĆA Vedran Kaser, s. r.

Broj: 01-02-1-4126-2/10.

Datum: 01.02.2011. godine

Na osnovu člana 8. i člana 13. Zakona o principima lokalne samouprave („Službene novine Federacije BiH“, broj: 49/06) i člana 14. Statuta Općine Tešanj ("Službeni glasnik Općine Tešanj“, broj: 11/07) Općinsko vijeće Tešanj na svojoj 25. sjednici održanoj dana 31.01.2011. godine, donijelo je

O D L U K U

o pogodnostima za investitore u RP Poslovna zona „Bukva“

Član 1.

Općina Tešanj (u daljem tekstu: Općina) će sve poduzetnike koji investiraju (u daljem tekstu: investitor) u RP Poslovnu zonu „BUKVA“ na zemljištu u državnom vlasništvu i na zemljištu u privatnom vlasništvu osloboditi svih taksi i naknada koje su propisane općinskim odlukama.

Član 2.

Za investiciju na zemljištu državne svojine u

skladu sa Članom 1. ove Odluke poduzetnici su dužni ispuniti sljedeće uslove:

- Da počne sa poslovanjem na konkretnoj lokaciji u roku od 2 godine od dana dobivanja potrebnih odobrenja za građenje,
- Da zaposli minimalno 50 radnika u prvoj godini poslovanja,
- Da kontinuirano povećava minimalno 10 novouposlenih svake godine u periodu od 10 godina od dana početka poslovanja,
- Da posluje minimalno 20 godina od početka poslovanja na istoj lokaciji.

Član 3.

Za investiciju na zemljištu u privatnom vlasništvu u skladu sa članom 1. ove Odluke poduzetnici su dužni ispuniti sljedeće uslove:

- Da počne sa poslovanjem na konkretnoj lokaciji u roku od 2 godine od dana dobivanja potrebnih odobrenja za građenje,
- Da zaposli minimalno 30 radnika u prvoj godini poslovanja,
- Da kontinuirano povećava minimalno 5 novouposlenih svake godine u periodu od 10 godina od dana početka poslovanja,
- Da posluje minimalno 20 godina od početka poslovanja na istoj lokaciji.

Član 4.

Općina će državno zemljište u RP Poslovna zona „Bukva“ dodjeljivati zainteresiranim investitorima bez naknade u skladu sa članom 1. ove Odluke pod uslovima iz člana 2. ove Odluke.

Naknadu koju Općina Tešanj bude eventualno imala prema trećim licima, a u vezi je sa investicijom na zemljištu državne svojine, dužan je snositi investitor.

Član 5.

Općina će sa investitorima zaključiti poseban ugovor o međusobnim pravima i obavezama u koji će obavezno biti uključeni uslovi iz člana 2. ili člana 3. ove odluke u zavisnosti da li se radi o zemljištu u državnoj ili privatnoj svojini.

Zaključeni ugovor će biti osnov za korištenje povoljnijih uslova za investiranje.

Član 6.

U slučaju odstupanja investitora od utvrđenih kriterija tokom trajanja ugovora iz člana 5. ove odluke investitor će se obavezati da osigura obeštećenje Općine.

U ugovor iz stava 1.ovog člana će se unijeti precizan iznos ukupno ostvarenih beneficija koje investitor ostvaruje u trenutku sklapanja ugovora i taj iznos će biti predmet obeštećenja Općine.

Ugovorom će se predvidjeti monitoring najmanje jednom godišnje, uz podnošenje informacije Općinskom vijeću sa 31.12. u godinama trajanja ugovora.

Član 7.

Ukoliko na zemljištu u državnom vlasništvu bude više zainteresiranih investitora, prednost će dobiti onaj investitor koji ponudi bolje uslove za Općinu.

Član 8.

Prava i obaveze iz člana 5.ove odluke u vezi zaključenog ugovora mogu se prenijeti na treća lica samo u cijelosti.

Član 9.

Ugovor iz člana 5. ove Odluke će biti sačinjen kao notarski obrađena i ovjerena isprava.

Notarske troškove snosi investitor.

Član 10.

Odredbe ove odluke se primjenjuju na investicije pomenute u članu 1. ove odluke.

Član 11.

Ova odluka stupa na snagu od dana objavljivanja u „Službenom glasniku Općine Tešanj“.

OPĆINA TEŠANJ OPĆINSKO VIJEĆE

PREDSJEDAVAJUĆI VIJEĆA Vedran Kaser, s. r.

Broj: 01-31-8-61-7/11.

Datum: 02.02.2011. godine

Na osnovu člana 32. Zakona o principima lokalne samouprave Federacije Bosne i Hercegovine (Službene novine Federacije BiH, broj:49/06), člana 59. Statuta Općine Tešanj (Službeni glasnik općine Tešanj, broj:11/07) Općinsko vijeće Tešanj na svojoj 25. sjednici, održanoj dana 31.01.2011. godine, donijelo je

O D L U K U

o raspuštanju organa Mjesne zajednice Dobropolje-Mekiš i imenovanju povjerenika

Član 1.

Općinsko vijeće raspušta izabrane organe Mjesne zajednice Dobropolje-Mekiš, Skupštinu i Savjet mjesne zajednice Dobropolje-Mekiš i nalaže izbor novih organa.

Član 2.

Za povjerenika u Mjesnoj zajednici Dobropolje-Mekiš imenuje se **Brka Abdulah**.

Član 3.

Povjerenik će obavljati poslove organa mjesne zajednice do provođenja izbora novih organa po proceduri predviđenoj Statutom Općine Tešanj shodno izbornim rezultatima ostvarenim na općinskim izborima, a prema rezultatima i volji biračkog tijela mjesne zajednice.

Član 4.

Rok za provođenje postupka izbora novih organa mjesne zajednice je 90 dana.

Član 5.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u „Službenom glasniku Općine Tešanj“.

**OPĆINA TEŠANJ
OPĆINSKO VIJEĆE**

**PREDSJEDAVAJUĆI VIJEĆA
Vedran Kaser, s. r.**

Broj: 01-02-1-263-2/10.

Datum: 01.02.2011. godine

Na osnovu člana 8. Alineja 8. i 9. i člana 13. Alineja 5. Zakona o principima lokalne samouprave u Federaciji Bosne i Hercegovine („Službene novine FBiH“, broj: 49/06) i člana 14. Statuta Općine Tešanj ("Službeni glasnik Općine Tešanj, broj: 11/07) Općinsko vijeće Tešanj na svojoj 25. sjednici održanoj dana 31.01.2011. godine, donijelo je

O D L U K U

o davanju nekretnina na korištenje

Član 1.

UKIDA se status javnog dobra na zemljištu označenom kao k.p.br.411/2 zv. "Slijepi put" nekategorisani put površine 229m2 upisano u PL broj: 97 za K.O. Kraševo korisnik DR.SV. Putevi Tešanj, Kraševo sa dijelom 1/1, kojem prema podacima zemljišne knjige odgovara k.č.br.296/2 zv. „Slijepi put" nekategorisani put površine 229m2 upisano u zemljišno knjižni uložak broj:52 za K.O. Kraševo vlasnik Javno dobro sa 1/1 dijela.

Član 2.

Općinsko vijeće Općine Tešanj daje Mjesnoj zajednici Kraševo, bez naknade, na korištenje zemljište koje je označeno kao:
-k.p.br.411/2 zv. "Slijepi put" nekategorisani put površine 229m2 upisano u PL broj: 97 za K.O. Kraševo korisnik DR.SV. Putevi Tešanj, Kraševo sa dijelom 1/1.

Član 3.

Zemljište iz Člana 2. ove Odluke daje se Mjesnoj zajednici Kraševo na korištenje radi uređenja zemljišta i korištenja za potrebe dječijeg igrališta, bez naknade i bez promjena upisa na nekretninama.

U slučaju da se nekom novom namjenom može postići veća korist od one koja se postizala korištenjem te nekretnine da dotadašnji način, Mjesnoj zajednici Kraševo prestaje pravo korištenja na zemljištu iz Člana 2. ove Odluke, što će biti utvrđeno posebnom odlukom.

Član 4.

Ovlašćuje se Općinski načelnik da u ime Općine Tešanj može zaključiti ugovor sa Mjesnom zajednicom Kraševo kojim će se odrediti prava i obaveze u vezi načina korištenja i održavanja zemljišta.

Član 5.

Nakon stupanja na snagu ove Odluke Katastarski ured Općine Tešanj i Zemljišno knjižni ured Općinskog suda u Tešnju će izvršiti brisanje ranijeg upisa, te izvršiti uknjižbu prava vlasništva na zemljištu iz Člana 1. ove Odluke, u korist:

- **OPĆINE TEŠANJ sa dijelom 1/1.**

Član 6.

Ova Odluka stupa na snagu narednog dana od dana objavljivanja u "Službenom glasniku Općine Tešanj".

**OPĆINA TEŠANJ
OPĆINSKO VIJEĆE**

**PREDSJEDAVAJUĆI VIJEĆA
Vedran Kaser, s. r.**

Broj: 01-31-1-4880-12/11.

Datum: 01.02.2011. godine

Na osnovu člana 14. tačka 16. Statuta Općine Tešanj («Službeni glasnik Općine Tešanj», broj: 11/07) i člana 17. Poslovnika o radu Općinskog vijeća Tešanj («Službeni glasnik Općine Tešanj», broj: 7/08), Općinsko vijeće Tešanj na svojoj 25. sjednici održanoj dana 31.01.2011. godine, donijelo je

R J E Š E N J E

**o razrješenju i izboru zamjenika predsjedavajućeg
Općinskog vijeća Tešanj**

I

Razrješava se dužnosti zamjenika predsjedavajućeg Općinskog vijeća Tešanj **Handžić Hasan**, na lični zahtjev.

II

Za **zamjenika predsjedavajućeg** Općinskog vijeća Tešanj izabran je **Rasim Omerbašić, dipl. politolog.**

III

Ovo rješenje stupa na snagu danom donošenja, i objavit će se u «Službenom glasniku Općine Tešanj».

**OPĆINA TEŠANJ
OPĆINSKO VIJEĆE**

**PREDSJEDAVAJUĆI VIJEĆA
Vedran Kaser, s. r.**

Broj: 01-05-4-269-4/11.

Datum: 02.02.2011. godine

Na osnovu člana 63. stav 3. Zakona o zdravstvenoj zaštiti („Službene novine Federacije BiH“ broj 46/10) i člana 14. stav 19. Statuta Općine Tešanj („Službeni glasnik Općine Tešanj“ broj 11/07) Općinsko vijeće Tešanj na svojoj 25. sjednici održanoj dana 31.01.2011. godine, donijelo je

R J E Š E N J E
o davanju saglasnosti na akte Upravnog odbora
JU Opća bolnica Tešanj

I

Daje se saglasnost na akte Upravnog odbora JU Opća bolnica Tešanj, a koji čine sastavni dio ovog Rješenja i to:

- Odluku o usklađivanju djelatnosti ustanove sa Odlukom o klasifikaciji djelatnosti BiH 2010 broj 7585/10 od 31.12.2010. godine i
- Odluku o izmjenama i dopunama Statuta Opće bolnice Tešanj broj 7586/10 od 31.12.2010. godine.

II

Ovo Rješenje stupa na snagu narednog dana od dana objavljivanja u „Službenom glasniku Općine Tešanj“.

OPĆINA TEŠANJ
OPĆINSKO VIJEĆE

PREDSJEDAVAJUĆI VIJEĆA
Vedran Kaser, s. r.

Broj: 01-49-2-181-3/11.
Datum: 01.02.2011. godine

Na osnovu člana 220. stav 2. Zakona o upravnom postupku ("Službene novine Federacije BiH" broj 2/98 i 48/99) i člana 14. Statuta Općine Tešanj ("Službeni glasnik Općine Tešanj" broj 11/07), Općinsko vijeće Tešanj na svojoj 25. sjednici održanoj dana 31.01.2011. godine, donijelo je

R J E Š E N J E
o imenovanju Komisije za promjenu naziva
JU Opća bolnica Tešanj

I

Imenuju se članovi Komisije za promjenu naziva JU Opća bolnica Tešanj:

- **Mirnes Dedukić, predsjednik,**
- **Jasna Jukić, član,**
- **Munevera Alić, član,**
- **Muhamed Halilović, član,**
- **Rasim Omerbašić, član.**

II

Zadatak Komisije je da razmotri inicijativu za promjenu naziva JU Opća bolnica Tešanj, koordinira

rad sa Upravnim odborom JU Opća bolnica Tešanj i dostavi izvještaj Općinskom vijeću.

III

Ovo Rješenje stupa na snagu narednog dana od dana objavljivanja u "Službenom glasniku Općine Tešanj".

OPĆINA TEŠANJ
OPĆINSKO VIJEĆE

PREDSJEDAVAJUĆI VIJEĆA
Vedran Kaser, s. r.

Broj: 01-05-4-1967-7/10.
Datum: 02.02.2011. godine

Na osnovu člana 22. Poslovnika o radu Općinskog vijeća Tešanj („Službeni glasnik Općine Tešanj“ broj 7/08) i člana 14. Statuta Općine Tešanj ("Službeni glasnik Općine Tešanj" broj 11/07), Općinsko vijeće Tešanj na svojoj 25. sjednici održanoj dana 31.01.2011. godine, donijelo je

R J E Š E N J E
o razrješenju i imenovanju predsjednika
Komisije za izbor i imenovanja

I

Razrješava se dužnosti **Senad Subašić, predsjednik** Komisije za izbor i imenovanja Općinskog vijeća.

II

Imenuje se **Ismet Zeničanin, predsjednik** Komisije za izbor i imenovanje Općinskog vijeća Tešanj.

III

Ovo Rješenje stupa na snagu narednog dana od dana objavljivanja u "Službenom glasniku Općine Tešanj".

OPĆINA TEŠANJ
OPĆINSKO VIJEĆE

PREDSJEDAVAJUĆI VIJEĆA
Vedran Kaser, s. r.

Broj: 01-49-2-327-2/11.
Datum: 02.02.2011. godine

Na osnovu člana 22. Poslovnika o radu Općinskog vijeća Tešanj („Službeni glasnik Općine Tešanj“ broj 7/08) i člana 14. Statuta Općine Tešanj ("Službeni glasnik Općine Tešanj" broj 11/07), Općinsko vijeće Tešanj na svojoj 25. sjednici održanoj dana 31.01.2011. godine, donijelo je

RJEŠENJE**o razrješenju i imenovanju predsjednika
Komisije za pitanja mladih****I**

Razrješava se dužnosti **Jasmin Ljevaković**,
predsjednik Komisije za pitanja mladih Općinskog
vijeća.

II

Imenuje se **Safet Jašić** za **predsjednika**
Komisije za pitanja mladih Općinskog vijeća Tešanj.

III

Ovo Rješenje stupa na snagu narednog dana od
dana objavljivanja u "Službenom glasniku Općine
Tešanj".

**OPĆINA TEŠANJ
OPĆINSKO VIJEĆE****PREDSJEDAVALJUĆI VIJEĆA
Vedran Kaser, s. r.**

Broj: 01-49-2-326-2/11.

Datum: 02.02.2011. godine

Na osnovu člana 25. Zakona o građevinskom
zemljištu ("Službene novine FBiH", broj: 25/03,16/04 i
67/05) i člana 14. Statuta Općine Tešanj ("Službeni
glasnik Općine Tešanj", broj: 11/07), Općinsko vijeće
Tešanj, na svojoj 25. sjednici održanoj dana
31.01.2011. godine, donijelo je

ZAKLJUČAK

I. NE PRIHVATA se ponuda „Sloga“ d.d. za
proizvodnju i promet obuće, modne konfekcije, kožne
galanterije i HTZ opreme Tešanj u Stečaju, za
preuzimanje iz njihovog posjeda neizgrađenog gradskog
građevinskog zemljišta, označenog kao:

- k.p. broj: 40/12 zv. "Sloga" ekonomsko dvorište
površine 7320m2 korisnik DR.SV. „Sloga“Kožna
galanterija sa dijelom 1/1 upisano u PL broj: 774 za K.O.
Novo Selo, kojoj prema podacima starog premjera
odgovara parcela označena kao k.č.broj: 4265/40 zv.
"Sloga" ekonomsko dvorište površine 7320m2 upisana
u z.k.ul.br. 304 za K.O. Tešanj kao vlasništvo državna
svojina sa dijelom 1/1 sa pravom korištenja „Sloga“ d.d.
Tešanj sa dijelom 1/1.

II. Za preuzimanje parcele označene kao
k.p.br. 40/12 K.O. Novo Selo ponuđena je cijena od
19,80KM/m2.

III. „Sloga“ d.d. za proizvodnju i promet
obuće, modne konfekcije, kožne galanterije i HTZ
opreme Tešanj u Stečaju, može prenijeti pravo
korištenja zemljišta navedenog u tački I. dispozitiva
ovog zaključka na treća lica, ali ne po nižoj cijeni od
one koja je ponuđena Općini.

Obrazloženje

„Sloga“ d.d. za proizvodnju i promet obuće,
modne konfekcije, kožne galanterije i HTZ opreme
Tešanj u Stečaju obratila se Općinskom vijeću Općine
Tešanj,sa ponudom za preuzimanje neizgrađenog
gradskog građevinskog zemljišta označenog kao
k.p.br.40/12 K.O. Novo Selo u površini od 7320 m2, a
zemljište je opisano u tački I. dispozitiva ovog
zaključka, te isto nude općini za preuzimanje po cijeni
od 19,80KM/m2. U dopuni zahtjeva istaknuto je da su
održane dvije neuspjele prodaje k.p.br.40/12 K.O.Novo
Selo, te je na prijedlog Stečajnog upravnika Odbor
povjericilaca stečajnog dužnika donio odluku za
umanjenje početne prodajne cijene,te ovu parcelu nude
Općini, jer moraju ponovo provesti postupak prodaje,te
ukoliko općina nema interesa, da im se dozvoli pravo
prenosa na treće lice.

Članom 25. Zakona o građevinskom zemljištu
("Službene novine FBiH", broj: 25/03, 16/04 i 67/05) je
propisano da raniji vlasnik neizgrađenog gradskog
građevinskog zemljišta u državnoj svojini, odnosno
nosilac privremenog prava korištenja zemljišta i prije
donošenja rješenja o preuzimanju zemljišta može
ponuditi neizgrađeno gradsko građevinsko zemljište
općini, a općina ima prvenstveno pravo preuzimanja
tog zemljišta. Ukoliko općinsko vijeće ne prihvati
ponudu iz prethodnog stava, raniji vlasnik može
prenijeti pravo korištenja na treća lica, ali ne po nižoj
cijeni od one koja je ponuđena općini.

Predmetno zemljište je obuhvaćeno
regulacionim planom „Poslovna zona
Bukva“(„Službeni glasnik Općine Tešanj“, broj:3/07),te
se u skladu sa članom 2. Stav 2. Alineja 1. Odluke o
građevinskom zemljištu („Službeni glasnik Općine
Tešanj“, broj:2/04,5/04,7/06,4/07 i 3/09), smatra
gradskim građevinskim zemljištem.

Budući općina nije zainteresovana za
preuzimanje zemljišta označenog kao u Tački I.
dispozitiva ovog zaključka ukupne površine 7320 m2
upisana u K.O. Novo Selo, koje je vlasništvo državna
svojina, to se ponuda dostavljena od strane „Sloga“ d.d.
Tešanj koja je u zemljišnim knjigama upisana kao
korisnik zemljišta, ne prihvata i ponudač može
zemljište prodati trećem licu, ali ne po nižoj cijeni nego
što je ponuđena općini.

Protiv ovog zaključka ne može se izjaviti žalba,
niti se može tužbom pokrenuti pravni spor, jer se radi o
aktu raspolaganja.

**OPĆINA TEŠANJ
OPĆINSKO VIJEĆE****PREDSJEDAVALJUĆI VIJEĆA
Vedran Kaser, s. r.**

Broj: 01-31-1-203-8/11.

Datum: 01.02.2011. godine

Općinsko vijeće Tešanj na drugom nastavku 17. tematske sjednice održanog dana 14.01.2011. godine, razmatrajući informacije o radu i poslovanju javnih preduzeća i javnih ustanova čiji je osnivač Općina Tešanj u 2009. godini Tešanj, donijelo je

Z A K L J U Č A K

Da se izvještaji za 2010. godinu o radu JP i JU dostave Vijeću što prije i da se o tome provede rasprava na sjednici Općinskog vijeća.

OPĆINA TEŠANJ
OPĆINSKO VIJEĆE

PREDSJEDAVAJUĆI VIJEĆA
Vedran Kaser, s. r.

Broj: 01-05-4-1396-8/10.
Datum: 26.01.2011. godine

Općinsko vijeće Tešanj na drugom nastavku 17. tematske sjednice održanog dana 14.01.2011. godine, razmatrajući informacije o radu i poslovanju javnih preduzeća i javnih ustanova čiji je osnivač Općina Tešanj u 2009. godini Tešanj, donijelo je

Z A K L J U Č A K

Uvažavajući kolektivne ugovore, ali i aktuelnu ekonomsku situaciju radi koje su doneseni posebni restriktivni zakoni, za naredna tri mjeseca Općinskom vijeću pripremiti prijedlog Odluke kojom se u svim JP i JU na jedinstven način sistemski regulišu:

- plaće uposlenika i naknade upravnih i nadzornih odbora na bazi prosječne plaće FBiH, a u odnosu na plaću Načelnika i naknadu vijećnika,
- topli obrok, regres i putni troškovi,
- stimulativne mjere isključivo za uštede i nove razvojne projekte,
- na osnovu ove Odluke, sve institucije na koje se ista odnosi, svoja normativna dokumenta po navedenim pitanjima imaju uskladiti u roku od dva mjeseca.

OPĆINA TEŠANJ
OPĆINSKO VIJEĆE

PREDSJEDAVAJUĆI VIJEĆA
Vedran Kaser, s. r.

Broj: 01-05-4-1396-4/10.
Datum: 26.01.2011. godine

Općinsko vijeće Tešanj na svojoj 25. sjednici održanoj dana 31.01.2011. godine, razmatrajući Izvještaj o radu Općinskog načelnika za 2010. godinu, donijelo je

Z A K L J U Č A K

Usvaja se Izvještaj o radu Općinskog načelnika za 2010. godinu.

OPĆINA TEŠANJ
OPĆINSKO VIJEĆE

PREDSJEDAVAJUĆI VIJEĆA
Vedran Kaser, s. r.

Broj: 01-49-2-386-2/11.
Datum: 02.02.2011. godine

Općinsko vijeće Tešanj na svojoj 25. sjednici održanoj dana 31.01.2011. godine, razmatrajući nacrt Odluke o javnom redu i miru, donijelo je

Z A K L J U Č A K

Prihvata se nacrt Odluke o javnom redu i miru i upućuje u javnu raspravu u trajanju od 30 dana.

OPĆINA TEŠANJ
OPĆINSKO VIJEĆE

PREDSJEDAVAJUĆI VIJEĆA
Vedran Kaser, s. r.

Broj: 01-02-1-4262-3/10.
Datum: 02.02.2011. godine

Općinsko vijeće Tešanj na svojoj 25. sjednici održanoj dana 31.01.2011. godine, razmatrajući Informaciju o izvršenom deminiranju, trajnom obilježavanju minskih polja i uklanjanju NUS-a u 2010. godini na području općine Tešanj, donijelo je

Z A K L J U Č A K

Prima se na znanje Informacija o izvršenom deminiranju, trajnom obilježavanju minskih polja i uklanjanju NUS-a u 2010. godini na području općine Tešanj.

OPĆINA TEŠANJ
OPĆINSKO VIJEĆE

PREDSJEDAVAJUĆI VIJEĆA
Vedran Kaser, s. r.

Broj: 01-44-2-4448-2/10.
Datum: 02.02.2011. godine

Općinsko vijeće Tešanj na svojoj 25. sjednici održanoj dana 31.01.2011. godine, razmatrajući Informaciju o realizaciji Programa novčanog podsticaja općine Tešanj primarnoj poljoprivrednoj proizvodnji u 2010. godini, donijelo je

Z A K L J U Č A K

Prima se na znanje Informacija o realizaciji Programa novčanog podsticaja općine Tešanj primarnoj poljoprivrednoj proizvodnji u 2010. godini.

**OPĆINA TEŠANJ
OPĆINSKO VIJEĆE**

**PREDSJEDAVAJUĆI VIJEĆA
Vedran Kaser, s. r.**

**Broj: 01-02-1-792-4/10.
Datum: 02.02.2011. godine**

Općinsko vijeće Tešanj na svojoj 25. sjednici održanoj dana 31.01.2011. godine, razmatrajući Informaciju po zaključku Općinskog vijeća sa 24. sjednice („Musala“), donijelo je

Z A K L J U Č A K

Da su sva dokumenta koje je donijela Služba za katastar, urbanizam i imovinsko-pravne poslove, vezano za gradnju IV sprata na stambeno-poslovnim objektu „Musala“, u skladu sa usvojenim Regulatornim planom „Musala“.

**OPĆINA TEŠANJ
OPĆINSKO VIJEĆE**

**PREDSJEDAVAJUĆI VIJEĆA
Vedran Kaser, s. r.**

**Broj: 01-23-11-2683-17/10.
Datum: 02.02.2011. godine**

Općinsko vijeće Tešanj na svojoj 25. sjednici održanoj dana 31.01.2011. godine, razmatrajući Informaciju po zaključku Općinskog vijeća sa 24. sjednice („Musala“), donijelo je

Z A K L J U Č A K

Da Općinsko vijeće odluči o daljem statusu važećeg Ugovora sa investitorom (firmom FAREX) u kome je određena spratnost Po+P+3.

**OPĆINA TEŠANJ
OPĆINSKO VIJEĆE**

**PREDSJEDAVAJUĆI VIJEĆA
Vedran Kaser, s. r.**

**Broj: 01-23-11-2683-18/10.
Datum: 02.02.2011. godine**

Općinsko vijeće Tešanj na svojoj 25. sjednici održanoj dana 31.01.2011. godine, razmatrajući Status Ugovora broj: 389/09 od 09.07.2009. godine između Općine Tešanj i „Farex“ d.o.o. Tešanj, donijelo je

Z A K L J U Č A K

Općina Tešanj neće mijenjati Ugovor broj: 389/09 od 09.07.2009. godine između Općine Tešanj i „Farex“ d.o.o. Tešanj, jer se odobrenjima za gradnju nije izmijenila suština ugovornog odnosa, niti narušio ranije donesen Regulatorni plan „Musala“.

**OPĆINA TEŠANJ
OPĆINSKO VIJEĆE**

**PREDSJEDAVAJUĆI VIJEĆA
Vedran Kaser, s. r.**

**Broj: 01-49-2-255-2/11.
Datum: 02.02.2011. godine**

Općinsko vijeće Tešanj na svojoj 25. sjednici održanoj dana 31.01.2011. godine, razmatrajući Informaciju po zaključku Općinskog vijeća sa 24. sjednice („Musala“), donijelo je

Z A K L J U Č A K

Prima se na znanje Informacija po zaključku Općinskog vijeća sa 24. sjednice („Musala“).

**OPĆINA TEŠANJ
OPĆINSKO VIJEĆE**

**PREDSJEDAVAJUĆI VIJEĆA
Vedran Kaser, s. r.**

**Broj: 01-23-11-2683-19/10.
Datum: 02.02.2011. godine**

Općinsko vijeće Tešanj na svojoj 25. sjednici održanoj dana 31.01.2011. godine, razmatrajući Informaciju o stanju bezbjednosti na području općine Tešanj za 2010. godinu, donijelo je

Z A K L J U Č A K

1. Prima se na znanje Informacija o stanju bezbjednosti na području općine Tešanj za 2010. godinu.
2. Općinsko vijeće sugeriše da se zbog preventivnog djelovanja, kao i efikasnijeg razotkrivanja slučajeva iz oblasti kriminaliteta, javnog reda i mira, kao i ukupne bezbjednosti građana, poveća prisustvo i djelovanje policijskih službenika na sektorima (terenima), posebno na rubnim područjima, odnosno mjestima gdje su učestaliji prekršaji i krađe, čime bi se povećala sigurnost građana na cijeloj teritoriji općine.
3. Općinsko vijeće sugeriše da se u narednim ovakvim informacijama navede šta je učinjeno po programu borbe protiv narkotika na području općine Tešanj.

**OPĆINA TEŠANJ
OPĆINSKO VIJEĆE**

**PREDSJEDAVAJUĆI VIJEĆA
Vedran Kaser, s. r.**

**Broj: 01-04-1-395-2/11.
Datum: 02.02.2011. godine**

Općinsko vijeće Tešanj na svojoj 25. sjednici održanoj dana 31.01.2011. godine, razmatrajući prijedlog Odluke o raspuštanju organa MZ Dobropolje-Mekiš i imenovanju povjerenika, donijelo je

Z A K L J U Č A K

Da se provede finansijska kontrola u MZ Dobropolje/Mekiš i o tome obavijesti Općinsko vijeće.

**OPĆINA TEŠANJ
OPĆINSKO VIJEĆE**

**PREDSJEDAVAJUĆI VIJEĆA
Vedran Kaser, s. r.**

**Broj: 01-02-1-263-3/10.
Datum: 02.02.2011. godine**

Na osnovu člana 30. Statuta Općine Tešanj ("Službeni glasnik Općine Tešanj", broj:11/07.) i Protokola o saradnji na realizaciji projekta „Od socijalne pomoći do socijalne inkluzije“ broj: 03-35-2-2770-2/10 od 27.07.2010. godine, Općinski načelnik donosi

**R J E Š E N J E
o izmjenama i dopunama Rješenja
o imenovanju radne grupe**

I

U Rješenju o imenovanju radne grupe za izradu općinskog plana razvoja socijalne zaštite broj: 02-35-2-2770/10 od 18.08.2010.godine u članu 1.dodaju se riječi "imenuje se Ristić Đorđo, član radne grupe".

II

U Rješenju o imenovanju radne grupe u članu 2. riječi "u roku od 60 (šezdeset) dana" zamjenjuju se riječima „do 31.03.2011.godine“.

III

Rješenje stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u "Službenom glasniku Općine Tešanj".

**OPĆINA TEŠANJ
OPĆINSKI NAČELNIK**

**OPĆINSKI NAČELNIK
Fuad Šišić, s. r.**

**Broj: 02-35-2-2770-4/10.
Datum: 07.01.2011. godine**

Na osnovu člana 200. stav 1. Zakona o upravnom postupku ("Službene novine Federacije BiH" broj 2/98 i 48/9, člana 30. Statuta Općine Tešanj ("Službeni glasnik Općine Tešanj" broj 11/07) i Zaključka Općinskog vijeća Tešanj br. 01-02-1-263-3/10. od 02.02.2011. godine, Općinski načelnik donosi

**R J E Š E N J E
o imenovanju Komisije za provođenje
finansijske kontrole u MZ Dobropolje/Mekiš**

I

Imenuju se članovi Komisije za provođenje finansijske kontrole u MZ Dobropolje/Mekiš:

- **Samir Brka,**
- **Azra Muslija i**
- **Selma Mešić.**

II

Zadatak Komisije je da u roku od deset dana izvrši finansijsku kontrolu u Mjesnoj zajednici Dobropolje/Mekiš i o tome obavijesti Općinskog načelnika.

III

Ovo Rješenje stupa na snagu danom donošenja i biće objavljeno u "Službenom glasniku Općine Tešanj".

**OPĆINA TEŠANJ
OPĆINSKI NAČELNIK**

**OPĆINSKI NAČELNIK
Fuad Šišić, s. r.**

**Broj: 03-49-2-455/11
Datum: 07.02.2011. godine**

Na osnovu člana 15. Zakona o principima lokalne samouprave FBiH ("Službene novine FBiH" broj 49/06) i člana 30. Statuta Općine Tešanj ("Službeni glasnik Općine Tešanj broj11/07), Općinski načelnik donosi:

**U P U T S T V O
o primjeni Odluke o uspostavi Registra i
Pravilnika o radu Registra
administrativnih postupaka Općine Tešanj**

I

Ovo Uputstvo se primjenjuje na sve nadležne službe u administraciji Općine Tešanj.

II

U skladu s odredbama Odluke o uspostavi Registra administrativnih postupaka općine Tešanj i

Pravilnika o radu Registra administrativnih postupaka općine Tešanj, obavezuju se pomoćnici načelnika Administrativne službe da se upoznaju sa radom Registra i da se u svom radu pridržavaju osnovnih načela njegovog rada, procedura i rokova propisanih ovim aktima.

III

Na osnovu čl. 5-9. Pravilnika, utvrđuje se obaveza pomoćnika općinskog načelnika nadležnih službi da, nakon pregleda zahtjeva za registraciju, izmjenu ili brisanje administrativnog postupka u Registru i prijema kompletne dokumentacije od strane Tehničkog tijela, u roku od osam (8) dana dostavi Tehničkom tijelu mišljenje/saglasnost za dalje postupanje.

IV

Tehničko tijelo, po pribavljenom mišljenju/saglasnosti pomoćnika općinskog načelnika nadležnih službi i razmatranju prijedloga za izmjene i dopune, dostavlja kompletan zahtjev za registraciju/izmjenu/brisanje administrativnog postupka Administrativnom tijelu, u skladu s čl. 8. Pravilnika.

V

Ovo uputstvo stupa na snagu danom objavljivanja u „Službenom glasniku Općine Tešanj“.

OPĆINA TEŠANJ OPĆINSKI NAČELNIK

OPĆINSKI NAČELNIK
Fuad Šišić, s. r.

Broj: 02-49-2-1570-13/10.

Datum: 27.01.2011. godine

Na osnovu člana 15. Zakona o principima lokalne samouprave FBiH ("Službene novine FBiH" broj 49/06), člana 30. Statuta Općine Tešanj ("Službeni glasnik Općine Tešanj broj 11/07) i člana 14. Odluke o uspostavi registra administrativnih postupaka Općine Tešanj ("Službeni glasnik Općine Tešanj" br. 10/10), Općinski načelnik donosi:

P R A V I L N I K o radu Registra administrativnih postupaka Općine Tešanj

I - Uvodne odredbe

Član 1.

(1) Ovim Pravilnikom utvrđuju se pravila i procedure rada Registra administrativnih postupaka (u daljem tekstu: Registar) Općine Tešanj (u daljem tekstu: Općina) ustanovljenog Odlukom o uspostavi Registra administrativnih postupaka Općine, te nadležnost i način rada tijela koja upravljaju njegovim radom.

(2) Ovaj Pravilnik definiše precizna pravila rada Registra kako bi se obezbjedila sigurnost poslovnih

subjekata i građana prilikom podnošenja zahtjeva za administrativne postupke, ali i bolja saradnja administracije Općine sa poslovnim subjektima i građanima, te da bi se obezbjedilo donošenje kvalitetnijih propisa o administrativnim postupcima u budućnosti.

(3) Procedure ovoga Pravilnika primjenjuju svi zaposleni u nadležnim općinskim službama Općine Tešanj, za predlaganje, usvajanje i izmjenu administrativnih postupaka.

Član 2.

(1) Administrativni postupak, u smislu Odluke o uspostavi Registra administrativnih postupaka Općine i ovog Pravilnika, predstavlja proces rješavanja zahtjeva koji zainteresovani subjekti podnose ili će podnijeti nadležnoj općinskoj službi, a u cilju sprovođenja općinskog propisa ili propisa višeg organa vlasti (zakona, podzakonskog akta).

(2) Administrativni postupak uključuje sve potrebne informacije, dokumentaciju i obrasce koje zainteresovani subjekti moraju podnijeti u skladu sa zahtjevima nadležne Općinske službe, a obuhvata cjelokupan proces od podnošenja zahtjeva do donošenja odluke po administrativnom postupku.

(3) Pojam administrativni postupak obuhvata sve dozvole, odobrenja, potvrde, ovlaštenja, plaćanje taksi i naknada, procjene, ustupanja, dopuštenja, ali i obavještenja potrebna za obavljanje privrednih djelatnosti, te svakodnevni život građana.

II - Registar

Član 3.

(1) Registar je centralizovana (materijalna i elektronska) baza svih podataka u vezi sa administrativnim postupcima u nadležnosti Općine, a koju tehnički vodi i održava Tehničko tijelo, a njime upravlja Administrativno tijelo.

(2) Sadržaj Registra se objavljuje na posebnom dijelu internet prezentacije Općine.

(3) Svi administrativni postupci koje administracija Općine primjenjuje u svome radu moraju biti registrovani u Registru, te se mogu primjenjivati samo u obliku u kome se nalaze u Registru.

Član 4.

Registar mora sadržavati slijedeće elemente za svaki administrativni postupak:

- registracioni broj administrativnog postupka,
- naziv administrativnog postupka,
- naziv nadležne službe Općine koji sprovodi postupak i donosi odluku o administrativnom postupku (u daljem tekstu: nadležna služba),
- adresu, broj telefona, broj faksimila, elektronsku adresu i sva druga sredstva koja zainteresovani subjekti mogu koristiti za traženje podataka i preuzimanje zahtjeva za administrativni postupak elektronskim putem,
- privredne djelatnosti za koje se administrativni postupak primjenjuje,

- svrhu administrativnog postupka,
- pravni osnov administrativnog postupka,
- iznos takse koja se plaća prilikom podnošenja zahtjeva za administrativni postupak,
- iznos naknade koja se plaća prilikom podnošenja zahtjeva za administrativni postupak,
- obavezne podatke koje treba dostaviti prilikom podnošenja zahtjeva za administrativni postupak,
- obaveznu dokumentaciju koju treba dostaviti prilikom podnošenja zahtjeva za administrativni postupak,
- propisani rok u kome je nadležna služba obavezna donijeti odluku po podnesenom zahtjevu za administrativni postupak,
- obrazac zahtjeva za administrativni postupak (ukoliko je propisan ili pripremljen).

III - Rad Registra

Član 5.

U funkcionisanju Registra postoje tri (3) osnovne procedure:

1. registracija administrativnog postupka u Registar (u daljem tekstu: registracija administrativnog postupka),
2. izmjena administrativnog postupka u Registru (u daljem tekstu: izmjena administrativnog postupka),
3. brisanje administrativnog postupka iz Registra (u daljem tekstu: brisanje administrativnog postupka).

IV - Registracija administrativnog postupka

Član 6.

1. Registracija administrativnog postupka u Registar se vrši u skladu sa procedurama definisanim u ovom Pravilniku.
2. Nadležna služba koja namjerava da registruje novi administrativni postupak, upućuje zahtjev (u prilogu ovog Pravilnika) za registraciju administrativnog postupka Tehničkom tijelu.
3. Ukoliko je administrativni postupak prepoznat donošenjem propisa Bosne i Hercegovine, Federacije BiH, Zeničko-dobojskog kantona ili općine, zahtjev za registraciju administrativnog postupka se podnosi u roku od osam (8) dana od objave propisa.
4. Uz zahtjev za registraciju administrativnog postupka se predaju slijedeći dokumenti (uz obrazac u prilogu):
 - a) Kopija propisa u kojem je prepoznat administrativni postupak, ukoliko je u pitanju propis Bosne i Hercegovine, Federacije BiH, Zeničko-dobojskog kantona ili Općine.
 - b) Obrazac ukoliko je propisan:

- I - državnim / entitetskim propisom, ili
- II - prijedlog obrasca općine, ili
- III - postojeći obrazac općine (samo u slučaju izmjene administrativnog postupka).

Član 7.

(1) Tehničko tijelo pregleda zahtjev (po proceduri koja je primjenjivanja tokom projekta regulatorne reforme u Općini), i u roku od osam (8) dana od podnošenja zahtjeva za registraciju administrativnog postupka, dostavlja mišljenje Administrativnom tijelu.

(2) Prilikom pregleda zahtjeva, Tehničko tijelo utvrđuje slijedeće:

- a) da li je zahtjev kompletan,
- b) da li je administrativni postupak čije se uvođenje predlaže, potreban za budući razvoj tržišta ili zaštitu javnog interesa,
- c) da li je administrativni postupak čije se uvođenje predlaže zasnovan na propisima (propisi Bosne i Hercegovine, Federacije BiH ili Zeničko-dobojskog kantona ili općine),
- d) da li je administrativni postupak, u obliku u kome je predložen, povoljan za poslovanje odnosno da li postoji alternativa administrativnom postupku i ako ne postoji, da li su predloženim oblikom administrativnog postupka na minimum svedeni negativni uticaji na poslovne subjekte i građane,

(3) U slučaju kada je administrativni postupak uveden propisom Bosne i Hercegovine, Federacije BiH, Zeničko - dobojskog kantona ili općine, Tehničko tijelo u svome mišljenju ne daje ocjenu da li se administrativni postupak može zamijeniti drugim rješenjem ali ima mogućnost da naznači da je tokom razmatranja zahtjeva došlo do zaključka da su alternative administrativnog postupka moguće.

(4) U slučaju kada je administrativni postupak uveden propisom Bosne i Hercegovine, Federacije BiH, Zeničko-dobojskog kantona ili općine, i kada su tim propisom definisani neki od elemenata administrativnog postupka (npr. rok za odgovor nadležne službe, informacije i dokumentacija koja se predaje prilikom predaje zahtjeva za administrativni postupak i sl.), Tehničko tijelo u svom mišljenju ne daje ocjenu istih, već definisanih elemenata administrativnog postupka ali ima mogućnost da naznači da je tokom razmatranja zahtjeva došlo do zaključka da su alternativna rješenja za određene elemente administrativnog postupka moguća.

Član 8.

Administrativno tijelo pregleda zahtjev i mišljenje Tehničkog tijela. Administrativno tijelo u roku od osam (8) dana od dostave mišljenja Tehničkog tijela, donosi i dostavlja Tehničkom tijelu i nadležnoj službi, odluku o podnesenom zahtjevu za registraciju administrativnog postupka.

Član 9.

(1) Tehničko tijelo je, po odluci Administrativnog tijela, dužno unijeti administrativni postupak u Registar u roku od jednog (1) dana od dana dostave odluke Administrativnog tijela.

(2) U slučaju negativne odluke Administrativnog tijela o unosu postupka u Registar, nadležna služba (služba po čijem zahtjevu se odlučuje) može Tehničkom tijelu dostaviti izmijenjen ili dopunjen zahtjev za registraciju postupka u roku od osam (8) dana od donošenja gore pomenute odluke.

V - Izmjena administrativnog postupka**Član 10.**

Prilikom podnošenja zahtjeva za izmjenu administrativnog postupka primjenjuju se pravila navedena u članu 6-9.

VI - Brisanje administrativnog postupka**Član 11.**

Prilikom podnošenja zahtjeva za brisanje administrativnog postupka, primjenjuju se pravila navedena u članu 6-9.

VII - Prelazne i završne odredbe**Član 12.**

Početnu bazu Registra administrativnih postupaka čine administrativni postupci koji se trenutno primjenjuju u Općini Tešanj.

Član 13.

Administrativni postupci koji nisu obuhvaćeni Projektom regulatorne reforme mogu se naknadno registrovati prema procedurama definisanim ovim Pravilnikom.

Član 14.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu narednog dana od dana objavljivanja u "Službenom glasniku Općine Tešanj".

OPĆINA TEŠANJ
OPĆINSKI NAČELNIK

OPĆINSKI NAČELNIK
Fuad Šišić, s. r.

Broj: 02-49-2-1570-12/10.

Datum: 27.01.2011. godine

SADRŽAJ

I - AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA

Strana

1.	Odluka o građevinskom zemljištu.....	1
2.	Odluka o prvoj emisiji obveznica javnom ponudom putem Sarajevske berze-burze vrijednosnih papira.....	8
3.	Odluka o pogodnostima za investitore u Regulačionom planu Poslovna zona „Bukva“	9
4.	Odluka o raspuštanju organa MZ Dobropolje-Mekiš i imenovanju povjerenika.....	10
5.	Odluka o davanju na korištenje zemljišta dr.sv. za potrebe dječjeg igrališta MZ Kraševo.....	11
6.	Rješenje o razrješenju i imenovanju zamjenika predsjedavajućeg Općinskog vijeća Tešanj.....	11
7.	Rješenje o davanju saglasnosti na izmjene Statuta JU Opća bolnica Tešanj.....	12
8.	Rješenje o imenovanju Komisije za promjenu naziva JU Opća bolnica Tešanj.....	12
9.	Rješenje o razrješenju i imenovanju predsjednika Komisije za izbor i imenovanja.....	12
10.	Rješenje o razrješenju i imenovanju predsjednika Komisije za pitanja mladih.....	12
11.	Zaključak kojim se odbija ponuda „Sloga“ d.o.o. Tešanj u stečaju za preuzimanje iz njihovog posjeda neizgrađenog gradskog građevinskog zemljišta.....	13
12.	Zaključak vezan za dostavu izvještaja o radu JP I JU za 2010. godinu (17. sjednica Vijeća od 14.01.2011.g.)..	14
13.	Zaključak vezan za sistematiziranje naknada u JP I JU (17. sjednica Vijeća od 14.01.2011.g.).....	14
14.	Zaključak o usvajanju Izvještaja Općinskog načelnika za 2010. godinu.....	14
15.	Zaključak kojim se prihvata nacrt Odluke o javnom redu i miru.....	14
16.	Zaključak kojim se prima na znanje Inform. o izvršenom deminiranju, trajnom obilježavanju minskih polja i uklanjanju NUS-a u 2010. godini na području općine Tešanj.....	14
17.	Zaključak o usvajanju Izvještaja o realizaciji Programa novčanih podsticaja Općine Tešanj poljoprivrednoj proizvodnji u 2010. godini.....	14
18.	Zaključak vezan za gradnju IV sprata na stambeno-poslovnoj zgradi „Musala“.....	15
19.	Zaključak vezan za Ugovor sa investitorom („Musala“)......	15
20.	Zaključak vezan za ne mijenjanje Ugovora sa investitorom („Musala“)......	15
21.	Zaključak kojim se prima na znanje Inform. po zaključku sa 24. sjednice Vijeća („Musala“)......	15
22.	Zaključak kojim se prima na znanje Inform. o stanju bezbjednosti na području općine Tešanj za 2010. godinu	15
23.	Zaključak kojim se traži provođenje finansijske kontrole u MZ Dobropolje-Mekiš.....	16

II - AKTI OPĆINSKOG NAČELNIKA

1.	Rješenje o izmjenama i dopunama Rješenja o imenovanju radne grupe	16
2.	Rješenje o imenovanju Komisije za provođenje finansijske kontrole u MZ Dobropolje-Mekiš.....	16
3.	Uputstvo o primjeni Odluke o uspostavi registra i Pravilnika o radu Registra administrativnih postupaka Općine Tešanj.....	16
4.	Pravilnik o radu Registra administrativnih postupaka Općine Tešanj (sa dva obrasca u prilogu)	17

ZAHTJEV ZA REGISTRACIJU / IZMJENU ADMINISTRATIVNOG POSTUPKA

1.	Naziv administrativnog postupka				
2.	Registracioni broj administrativnog postupka (popunjava se u slučaju izmjene administrativnog postupka)				
3.	Naziv nadležne službe koja podnosi zahtjev				
4.	Razlog podnošenja zahtjeva za registraciju/ izmjenu administrativnog postupka				
5.	Kontakt podaci:				
	➤ Kontakt osoba:				
	➤ Broj telefona / faksa:				
	➤ E-mail adresa:				
	➤ Web sajt općine za preuzimanje obrasca				
6.	Opis i svrha administrativnog postupka				
7.	Datum početka / prestanka primjene administrativnog postupka				
8.	Djelatnost(i) za koje se administrativni postupak primjenjuje				
9.	Pravni osnov administrativnog postupka	- Izaberite -			
10.	Taksa/e	R.br.	Naziv takse	Iznos takse	Broj računa
		1.			
		2.			
11.	Naknada	R.br.	Naziv naknade	Iznos naknade	Broj računa
12.	Informacije koje se traže od stranke	1.			
		2.			
		...			
13.	Dokumentacija koja se traže od stranke	R.br.	Naziv dok.	Forma dok.	Institucija
14.	Rok za rješavanje administrativnog postupka				
15.	Obrazac	<input type="checkbox"/> obrazac dat državnim/entitetskim propisom <input type="checkbox"/> prijedlog obrasca općine <input type="checkbox"/> postojeći obrazac općine (samo u slučaju izmjene admin.postupka)			
16.	Vrijeme važenja administrativnog postupka				



BOSNA I HERCEGOVI NA
FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE
ZENIČKO-DOBOJSKI KANTON
OPĆINA TEŠANJ



Tel: 032 650 022
032 650 547
Fax: 032 650 220

www.opcina-tesanj.ba
E-mail: optesanj@bih.net.ba

Trg Alije Izetbegovića 11,
74260 Tešanj

ZAHTJEV ZA:

REGISTRACIJU ADMINISTRATIVNOG POSTUPKA

IZMJENU ADMINISTRATIVNOG POSTUPKA

BRISANJE ADMINISTRATIVNOG POSTUPKA

Naziv veće organizacione jedinice:	
Naziv manje organizacione jedinice:	

Uz zahtjev je potrebno priložiti:

1. Registracija/izmjena administrativnog postupka:

- Kopija državnog / entitetskog propisa ili općinskog akta kojim se predlaže registracija / izmjena administrativnog postupka
- Obrazac
 - obrazac propisan državnim / entitetskim propisom ili
 - prijedlog obrasca općine ili
 - postojeći obrazac općine (samo u slučaju izmjene administrativnog postupka)

2. Eliminacija administrativnog postupka

- Kopija državnog / entitetskog propisa ili nacrt / prijedlog općinskog akta kojim se predlaže eliminacija administrativnog postupka

Potpis podnosioca zahtjeva