



SLUŽBENI GLASNIK OPĆINE TEŠANJ

IZDAVAČ: Općinsko vijeće Tešanj UREĐUJE: Stručni odjel Općine Tel. 032/650-022 Trg Alije Izetbegovića 11, 74260 Tešanj E-mail: optesanj@bih.net.ba	Godina XLVII - Broj 1 Ponedjeljak, 13.01.2014. godine TEŠANJ	ŠTAMPA: Općina Tešanj Kompjuterska priprema: Stručni odjel Općine "Službeni glasnik" izlazi po potrebi
-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	---------------------------------------------------------------------------	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

Općinsko vijeće Tešanj na svojoj 14. sjednici održanoj dana 30.12.2013. godine, razmatrajući prijedlog Budžeta Općine Tešanj za 2014. godinu, donijelo je

BUDŽET

OPĆINE TEŠAJ ZA 2014. GODINU

OPĆINA TEŠANJ OPĆINSKO VIJEĆE

PREDSJEDAVAJUĆI VIJEĆA
Fuad Šišić, dipl.ing.maš. s. r.

Broj: 01-02-1-3127-4/13.

Datum: 31.12.2013. godine

I OPŠTI DIO

Član 1.

Budžet općine Tešanj za 2014. godinu sastoji se od:

OPIS	Budžet za 2013. godinu	Budžet za 2014. godinu	Povećenje /smanjenje
I POREZNI I NEPOREZNI PRIHODI	8.432.000,00	8.196.000,00	-236.000,00
II GRANTOVI	1.483.000,00	2.873.000,00	1.390.000,00
III PRENESENA SREDSTVA IZ PRETHODNIH GODINA	850.000,00	930.000,00	80.000,00
IV FINANSIRANJE	0,00	300.000,00	300.000,00
A PRIHODI, PRIMICI I FINANSIRANJE	10.765.000,00	12.299.000,00	1.534.000,00
I-IV RASHODI I IZDACI	10.498.000,00	12.021.000,00	1.523.000,00
V POVRAT SREDSTAVA OD FINANSIRANJA	267.000,00	278.000,00	11.000,00
B RASHODI I IZDACI SA POVRATOM SREDSTAVA FINANSIRANJA	10.765.000,00	12.299.000,00	1.534.000,00
VIŠAK/MANJAK	0,00	0,00	0,00

Član 2.

Prihodi, primici, finansiranje, rashodi i izdaci po grupama i namjenama utvrđeni su u bilansu Budžeta Općine Tešanj za 2014. godinu kako slijedi:

PRIHODI, PRIMICI I FINANSIRANJE

EKONOMSKI KOD		Fond	PRIHODI I PRIMICI	BUDŽET ZA 2013. GODINU	OSTVARENJE ZA I POLUGODIŠTE 2013. GODINE	PROCJENA OSTVARENJA ZA 2013. GODINU	BUDŽET ZA 2014. GODINU	INDEX 8/5
1	2	3	4	5	6	7	8	9
			I PRIHODI OD POREZA	5.949.000,00	2.706.610,98	5.696.000,00	5.776.000,00	0,97
711000			Porez na plate i dobit po staroj zakonskoj regulativi	28.000,00	2.723,65	10.000,00	10.000,00	0,36
	711000	010	Porez na dobit po staroj zakonskoj regulativi	8.000,00	2.184,97	5.000,00	5.000,00	0,63
	713000	010	Porez na plate po staroj zakonskoj regulativi	20.000,00	538,68	5.000,00	5.000,00	0,25
714100			Porez na imovinu	520.000,00	253.503,68	540.000,00	540.000,00	1,04
	714110	010	Porez na imovinu	220.000,00	110.328,68	220.000,00	220.000,00	1,00
	714120-30	010	Porez na promet nepokretnosti	300.000,00	143.175,00	320.000,00	320.000,00	1,07
716000			Porez na dohodak	1.010.000,00	495.833,82	1.000.000,00	1.010.000,00	1,00
	716000	010	Porez na dohodak	1.010.000,00	495.833,82	1.000.000,00	1.010.000,00	1,00
717000			Prihodi od indirektnih poreza sa jedinstvenog računa	4.380.000,00	1.951.811,74	4.140.000,00	4.210.000,00	0,96
	717131	031	Prihodi od indirektnih poreza koji pripadaju Direkciji za puteve (dio za općine)	430.000,00	187.782,55	400.000,00	410.000,00	0,95
	717141	010	Porez na dodatu vrijednost	3.950.000,00	1.764.029,19	3.740.000,00	3.800.000,00	0,96
7152-900			Posebni porezi	11.000,00	2.738,09	6.000,00	6.000,00	0,55
	715000	010	Porezi na promet proizvoda i usluga po staroj zakonskoj regulativi	5.000,00	812,93	2.000,00	2.000,00	0,40
	719100	032	Poseban porez na platu po staroj zakonskoj regulativi	6.000,00	1.925,16	4.000,00	4.000,00	0,67
			II NEPOREZNI PRIHODI	2.483.000,00	1.526.281,63	2.597.000,00	2.420.000,00	0,97
721000			Prihodi od preduzetničkih aktivnosti i imovine	155.000,00	125.752,10	176.000,00	188.000,00	1,21
	72112101	010	Prihodi od zakupa zemljišta - renta	29.000,00	8.203,40	29.000,00	30.000,00	1,03
	721122	010	Prihodi od iznajmljivanja poslovnih prostora i drugog	43.000,00	28.470,35	50.000,00	50.000,00	1,16
	721211-15	010	Prihodi od kamata za depozite u banci	30.000,00	17.253,85	40.000,00	45.000,00	1,50

	721112	035	Prihodi od davanja prava na eksploataciju prirodnih resursa, patenata i autorskih prava	40.000,00	32.824,50	34.000,00	20.000,00	0,50
	722454	035	Naknada za korištenje šuma	10.000,00	39.000,00	20.000,00	40.000,00	4,00
	721230	010	Ostali prihodi od imovine	3.000,00	0,00	3.000,00	3.000,00	1,00
722000			Naknade, takse i prihodi od pružanja javnih usluga	2.251.000,00	1.373.442,60	2.380.000,00	2.142.000,00	0,95
	72213101	010	Općinske administrativne takse	160.000,00	76.363,65	150.000,00	160.000,00	1,00
	722133	010	Taksa za ovjeru dokumenata	35.000,00	17.403,00	35.000,00	35.000,00	1,00
	722134	010	Taksa za vjenčanja i druge civilne registracije	13.000,00	5.385,00	13.000,00	13.000,00	1,00
	72213102	010	Taksa za priključenje na općinsku vodovodnu, hidrantsku i kanalizacionu mrežu	200.000,00	37.589,20	120.000,00	190.000,00	0,95
	72213103	010	Taksa za priključak na toplovodnu mrežu	20.000,00	4.600,00	10.000,00	15.000,00	0,75
	722320	010	Općinske komunalne takse - takse na firmu	500.000,00	305.790,74	470.000,00	480.000,00	0,96
	722431	010	Prihodi od dodjele građevinskog zemljišta	150.000,00	275.832,50	330.000,00	100.000,00	0,67
	722432	033	Sredstva Fonda za vatrogastvo - naknade za vatrogastvo	40.000,00	33.936,70	45.000,00	45.000,00	1,13
	722433	010	Prihodi od uređenja građevinskog zemljišta	140.000,00	86.185,61	160.000,00	130.000,00	0,93
	722434	010	Prihodi od korištenja građevinskog zemljišta	200.000,00	111.984,50	220.000,00	200.000,00	1,00
	722436-7	010	Naknada za tehnički prijem građevina i legalizaciju	23.000,00	22.486,70	50.000,00	20.000,00	0,87
	722515	010	Naknada za korištenje podataka premjera i katastarsa	15.000,00	7.165,28	15.000,00	14.000,00	0,93
	722516	010	Naknada za vršenje usluga iz oblasti premjera i katastarsa	220.000,00	127.675,07	235.000,00	210.000,00	0,95
	722531	031	Naknade za upotrebu cesta za vozila pravnih lica	95.000,00	51.651,66	110.000,00	110.000,00	1,16
	722532	031	Naknade za upotrebu cesta za vozila građana	170.000,00	79.412,09	170.000,00	170.000,00	1,00
	722581-2	032	Posebne naknade za zaštitu od prirodnih i drugih nesreća	155.000,00	82.147,83	160.000,00	165.000,00	1,06
	722583-4	032	Naknade za protivpožarnu zaštitu od osiguravajućih društava	15.000,00	2.846,45	5.000,00	3.000,00	0,20
	72259901	010	Općinske administrativne naknade	40.000,00	13.000,00	22.000,00	22.000,00	0,55
	72259902	010	Sredstva taksi prijevoznika za održavanje i gradnju taksi stajališta	5.000,00	5.058,00	5.000,00	5.000,00	1,00
	722600	010	Prihodi od pružanja usluga PVJ	55.000,00	26.928,62	55.000,00	55.000,00	1,00
723000			Novčane kazne i ostali prihodi	77.000,00	27.086,93	41.000,00	90.000,00	1,17
	723131-3	010	Novčane kazne po općinskim propisima	7.000,00	4.670,00	10.000,00	10.000,00	1,43
	72313901	010	Ostali neporezni prihodi	20.000,00	8.132,17	10.000,00	20.000,00	1,00
	72313902	010	Naplata potraživanja - povrat dijela sredstava od intervencija u privredi	50.000,00	14.284,76	21.000,00	60.000,00	1,20

			III TEKUĆI GRANTOVI	815.000,00	117.774,19	697.000,00	1.520.000,00	1,87
	73100	037	Primljeni transferi od inostranih vlada i međunarodnih organizacija (deminiranje i drugo)	0,00	15.089,41	15.000,00	750.000,00	
	732114	034	Primljeni grantovi od Kantona - Fond za zaštitu okoliša	110.000,00	34.005,20	145.000,00	120.000,00	1,09
	732116	010	Primljeni grantovi od općina	0,00	10.000,00	17.000,00	5.000,00	
	732110	036	Primljeni tekuci grantovi viših nivoa vlasti i fondova (sredstva za stambeno zbrinjavanje, stipendije i druge potrebe hromičkih populacija i drugo)	620.000,00	58.679,58	520.000,00	560.000,00	0,90
	732114	010	Grant podrške općinskim stipendijama	85.000,00	0,00	0,00	85.000,00	1,00
			IV KAPITALNI GRANTOVI I PRIMICI	668.000,00	231.047,42	296.000,00	1.353.000,00	2,03
	812214-16	010	Primljeni kapitalni grantovi viših nivoa vlasti, fondova i drugih izvora	300.000,00	115.000,00	120.000,00	300.000,00	1,00
	812214-16	034	Sredstva Fonda za zaštitu okoliša FBiH za projektne faze prikupljanja i prečišćavanja otpadnih voda	80.000,00	86.411,62	120.000,00	100.000,00	1,25
	818214	010	Sredstva vodnih naknada	0,00	0,00	0,00	450.000,00	
	812212	010	Namjenska sredstva od GSM licenci	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00	1,00
	818214	010	Namjenska sredstva za industrijske zone	80.000,00	0,00	0,00	300.000,00	3,75
	81221701	010	Učešće mjesnih zajednica u finansiranju projekta	50.000,00	26.905,00	50.000,00	50.000,00	1,00
	81221702	010	Učešće mjesnih zajednica u finansiranju vodovoda Pousorje	43.000,00	670,80	3.000,00	40.000,00	0,93
	81221703	010	Učešće mjesnih zajednica u provođenju eksproprijacije	0,00	0,00	0,00	0,00	
	811311-19	010	Ostali kapitalni primici	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00	1,00
	811110	010	Primici od prodaje imovine	5.000,00	2.060,00	3.000,00	3.000,00	0,60
			V PRENESENA SREDSTVA IZ PRETHODNE GODINE	850.000,00	464.404,84	937.000,00	930.000,00	1,09
			Višak prihoda nad rashodima iz prethodne godine	300.000,00	72.651,42	97.000,00	373.000,00	1,24
			Prenesena sredstva iz prethodne godine za realizaciju projekata	300.000,00	267.780,82	620.000,00	170.000,00	0,57
			Prenesena namjenska sredstva Fonda za vatrogastvo i posebne naknade na plate	250.000,00	123.972,60	220.000,00	387.000,00	1,55
			VI FINANSIRANJE	0,00	0,00	0,00	300.000,00	
	814213	038	Kredit za "Projekt prikupljanja, odvodnje i prečišćavanja otpadnih voda na području općine Tešanj" iz sredstava EIB-a na Ugovoru sa Ministarstvom finansija Federacije BiH	0,00	0,00	0,00	300.000,00	
			SVEUKUNO PRIHODI, PRIMICI I FINANSIRANJE	10.765.000,00	5.046.119,06	10.223.000,00	12.299.000,00	1,14

RASHODI I IZDACI

FUNKCIJSKI ALNI KOD	ERONOMSKI KOD	FOND	NAZIV POZICIJE BUDŽETA	BUDŽET ZA 2013. GODINU	OSTVARENJE ZA I POLUGODIŠTE 2013. GODINE	PROCJENA OSTVARENJA ZA 2013. GODINU	BUDŽET ZA 2014. GODINU					INDEX 12/5
							RASHODI/ IZDACIJA IZ PRIHODA BUDŽETA	RASHODI/ IZDACIJA IZ NAMJENSKIH SREDSTAVA	RASHODI/ IZDACIJA IZ GRANT SREDSTAVA	RASHODI/ IZDACIJA IZ DONACIJA I KREDITA	UKUPAN BUDŽET ZA 2014. GODINU	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
				2.288.000,00	1.073.388,16	2.177.000,00	2.285.000,00	0,00	0,00	0,00	2.285.000,00	1,00
			I SREDSTVA ZA PLATE I NAKNADE	1.740.000,00	809.508,62	1.655.000,00	1.740.000,00				1.740.000,00	1,00
		010	Bruto plate i naknade plana Organa uprave									
		010	Naknade troškova zaposlenih i volontera - prijevoz radnika	36.000,00	20.279,51	39.000,00	40.000,00				40.000,00	1,11
		010	Naknade troškova zaposlenih i volontera - topli obrok	215.000,00	96.270,00	210.000,00	208.000,00				208.000,00	0,97
		010	Naknade troškova zaposlenih - regres	43.000,00	39.900,00	41.000,00	43.000,00				43.000,00	1,00
		010	Ostale naknade troškova zaposlenih (jednokratne pomoći, otpremnine i drugo)	45.000,00	17.254,74	44.000,00	50.000,00				50.000,00	1,11
		010	Nagrade zaposlenim za postignute rezultate rada	15.000,00	2.059,76	8.000,00	10.000,00				10.000,00	0,67
		010	Doprinosi poslodavca na plate i naknade Organa uprave	194.000,00	88.115,53	180.000,00	194.000,00				194.000,00	1,00
			II SREDSTVA ZA MATERIJAL, ENERGIJU I USLUGE	2.206.000,00	855.110,86	2.013.000,00	1.611.800,00	572.000,00	5.000,00	7.400,00	2.878.800,00	1,30
			I. Direktni materijalni rashodi organa uprave	800.000,00	371.643,96	815.000,00	800.800,00	0,00	5.000,00	0,00	805.800,00	1,01
		010	Troškovi službenih putovanja u zemlji i inozemstvu	15.000,00	10.104,71	15.000,00	15.000,00				15.000,00	1,00
		010	Izdaci za električnu energiju i grijanje	130.000,00	66.951,23	135.000,00	138.000,00				138.000,00	1,06
		010	Izdaci za vodu, odvoz smeća i kanalizaciju Organa uprave	10.000,00	6.965,63	13.000,00	13.000,00				13.000,00	1,30
		010	Izdaci telefonskih i poštanskih usluga	55.000,00	28.593,59	75.000,00	73.000,00				73.000,00	1,33
		010	Kancelarijski i ostali materijal	53.000,00	30.713,65	67.000,00	61.000,00				61.000,00	1,15
		010	Izdaci za usluge prijevoza, goriva i registracije motornih vozila	38.000,00	13.153,60	32.000,00	32.000,00				32.000,00	0,84
		010	Materijal i usluge za tekuće održavanje zgrada	15.000,00	8.803,38	16.000,00	15.000,00				15.000,00	1,00
		010	Materijal i usluge za održavanje i popravak opreme	9.000,00	3.816,26	8.000,00	9.000,00				9.000,00	1,00
		010	Materijal i usluge za održavanje i popravak vozila	15.000,00	3.791,07	13.000,00	13.000,00				13.000,00	0,87
		010	Troškovi osiguranja i bankarske usluge	15.000,00	4.326,65	12.000,00	12.000,00				12.000,00	0,80

0111.	613810	010	Troskovi vođenja registra vrijednosnih papira	1.000,00	496,68	1.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
0111.	613914	010	Reprezentacija	27.000,00	10.864,29	25.000,00	25.000,00	25.000,00	25.000,00	25.000,00	0,93
0111.	61391401	010	Promotivno-reklamni materijal Općine i promocija turističkih potencijala	25.000,00	10.921,53	25.000,00	23.000,00	23.000,00	23.000,00	23.000,00	0,92
0111.	613911-12-13-19	010	Izdaci za javno informisanje, štampanje i medije (službena glasila, časopisi i dr. literatura, izrada biltena, usluge štampanja, internet stranica, izdavaštvo i dr.)	41.000,00	15.054,96	38.000,00	38.000,00	38.000,00	38.000,00	38.000,00	0,93
0111.	613911-12-13-19	010	Ogllašavanje putem medija (informisanje javnosti o radu Vijeća, Organa uprave i drugo)	33.000,00	16.996,66	33.000,00	33.000,00	33.000,00	33.000,00	33.000,00	1,00
0111.	613916	010	Ogllašavanje po Zakonu o javnim nabavkama	7.000,00	579,50	3.000,00	3.000,00	3.000,00	3.000,00	3.000,00	0,43
0111.	613920	010	Troskovi stručnog usavršavanja i obuke	15.000,00	1.480,01	7.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00	0,67
0111.	613930	010	Komputerske usluge (održavanje baza podataka, aplikacije, obuka i drugo)	30.000,00	5.995,09	23.000,00	27.000,00	27.000,00	27.000,00	27.000,00	0,90
0111.	613976	010	Ugovori o djelu (neto iznos)	15.000,00	23.322,00	25.000,00	15.000,00	15.000,00	15.000,00	15.000,00	1,00
0111.	613973	010	Izdaci za volonterski rad po osnovu ugovora	20.000,00	9.790,76	20.000,00	20.000,00	20.000,00	20.000,00	20.000,00	1,00
0111.	613974	010	Rad općinskih komisija (neto iznos)	47.000,00	17.285,00	47.000,00	45.000,00	45.000,00	45.000,00	45.000,00	0,96
0111.	613975	010	Naknade vijećnicima (neto iznos)	98.000,00	41.089,14	98.000,00	98.000,00	98.000,00	98.000,00	98.000,00	1,00
0111.	613980	010	Porez i doprinosi po ugovorima o djelu i ostalim angažmanima fizičkih lica	52.000,00	25.529,09	52.000,00	52.000,00	52.000,00	52.000,00	52.000,00	1,00
0111.	613990	010	Usluge vještačenja i drugi troškovi vođenja postupaka i prinudna izvršenja	6.000,00	1.250,00	3.000,00	3.800,00	3.800,00	3.800,00	3.800,00	0,63
0111.	613990	010	Troskovi održavanja certifikata organa uprave i uvođenje ISO 14000	10.000,00	357,40	9.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00	1,00
0111.	613990	010	Ostale ugovorene i nespomenute usluge	18.000,00	13.412,08	20.000,00	17.000,00	17.000,00	17.000,00	17.000,00	1,22
0351.	61399104	037/010	2. Ostale usluge za općedruštvene potrebe	1.466.000,00	483.466,90	1.198.000,00	811.000,00	572.000,00	740.000,00	2.073.000,00	1,47
0340.	6130001611200	032/010	Sredstva za deminiranje i trajno obilježavanje minskih polja	60.000,00	0,00	0,00	20.000,00	20.000,00	740.000,00	760.000,00	12,67
0340.	6130001611200	032/010	Program zaštite od prirodnih nesreća (obuka, rad Štaba CZ, tehucé	25.000,00	3.420,00	20.000,00	8.000,00	17.000,00	25.000,00	25.000,00	1,00
0331.	613941-9	010	Ostale medicinske usluge - mrtvozorstvo i druge medicinske usluge	5.000,00	2.152,80	5.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00	1,00
0331.	613941-9	010	Podrška održavanju ambulanti u tri mjesne zajednice	10.000,00	3.200,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00	1,00
0331.	613327	010	Ostale medicinske usluge - deratizacija, uzorkovanje i druge analize	13.000,00	0,00	12.000,00	13.000,00	13.000,00	13.000,00	13.000,00	1,00
0741.	61332901	010	Ostale komunalne usluge - utrošak električne energije za javnu rasvjetu	200.000,00	72.297,70	172.000,00	187.000,00	187.000,00	187.000,00	187.000,00	0,94
0741.	61332902	010	Ostale komunalne usluge - sanacija javne rasvjete i svjetlećih znakova	40.000,00	18.276,98	40.000,00	40.000,00	40.000,00	40.000,00	40.000,00	1,00
0741.	61332902	010	Održavanje autobuskih stajališta, dječjih igrališta, oglasnih tabli, zaštitnih ograda i sponen obilježja	23.000,00	1.918,80	23.000,00	23.000,00	23.000,00	23.000,00	23.000,00	1,00
0751.	61332903	034/010	Ostale komunalne usluge - komunalno uređenje	340.000,00	132.775,95	335.000,00	240.000,00	100.000,00	340.000,00	340.000,00	1,00
0751.	61332904	010	Zbrinjavanje pasa lualica	35.000,00	23.000,00	35.000,00	35.000,00	35.000,00	35.000,00	35.000,00	1,00
0751.	61332905	034	Podrška projektima prema usvojenoj Strategiji - tekuće aktivnosti	80.000,00	17.918,75	40.000,00	50.000,00	20.000,00	70.000,00	70.000,00	0,88

1271.	613714-24	031	Zimsko održavanje puteva prema usvojenom Programu (mreža lokalnih puteva Općine)	166.000,00	104.184,75	166.000,00	36.000,00	130.000,00				166.000,00	1,00
1271.	613714-24 (614117)	031	Zimsko održavanje puteva prema usvojenom Programu (mreža lokalnih puteva Općine) putem mjesnih zajednica prema pojedinačnim sporazumima	134.000,00	66.512,50	115.000,00	139.000,00					139.000,00	1,04
1272.	613714-2401	031	Održavanje i sanacija makadamskih puteva, propusta i prtiklojčaka	110.000,00	7.335,90	100.000,00	0,00	105.000,00				105.000,00	0,95
1272.	613714-2402	031	Održavanje asfaltnih puteva i ulica, horizontalne i vertikalne signalizacije	160.000,00	27.972,48	120.000,00	0,00	150.000,00				150.000,00	0,94
1272	613714-2403	010	Uređenje taksi stajališta iz namjenskih sredstava	5.000,00	2.500,29	5.000,00	5.000,00					5.000,00	1,00
			III TEKUĆI GRANTOVI (TRANSFERI), KAMATE I SREDSTVA REZERVEI	3.527.000,00	1.240.721,53	3.265.000,00	2.818.200,00	0,00	650.000,00	0,00	0,00	3.468.200,00	0,98
			1. Grantovi mjesnim zajednicama	200.000,00	101.270,67	190.000,00	200.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	200.000,00	1,00
0111.	614117	010	Grantovi mjesnim zajednicama za redovnu djelatnost i knjigovodstvene usluge	200.000,00	101.270,67	190.000,00	200.000,00					200.000,00	1,00
			2. Grantovi socijalne zaštite i pomoći	1.313.000,00	446.947,13	1.247.000,00	895.400,00	0,00	420.000,00	0,00	0,00	1.315.400,00	1,00
0621.	614181	010	Grant Centru za socijalni rad Tešanj	316.000,00	157.998,00	316.000,00	316.000,00					316.000,00	1,00
0691.	61423901	010	Uvrđivanje stepena invalidnosti lica sa teritorije općine Tešanj i sredstva putem Organa uprave	2.000,00	1.000,00	2.000,00	2.000,00					2.000,00	1,00
0691.	61423901	010	Grant Centru za socijalni rad Tešanj za nabavku opreme za socijalno ugrožena lica	22.000,00	0,00	20.000,00	22.000,00					22.000,00	1,00
0691.	61423902	010	Stalne socijalne pomoći Centru za socijalni rad Tešanj	73.000,00	36.498,00	73.000,00	73.000,00					73.000,00	1,00
0691.	614243	010	Prošireni oblik socijalne zaštite - poboljšanje uslova za srednje obrazovanje učenika	22.000,00	13.200,00	22.000,00	30.000,00					30.000,00	1,36
0691.	61423903	010	Jednokratne materijalne pomoći putem Centra za socijalni rad Tešanj	77.000,00	41.496,00	77.000,00	77.000,00					77.000,00	1,00
0691.	61423904	010	Jednokratne materijalne pomoći putem Centra za socijalni rad Tešanj djeci oboljeloj od specifičnih težih oboljenja (dijabetesmelitus, celijakija, multipla skleroza, cerebralna paraliza i dr.)	20.000,00	10.000,00	20.000,00	20.000,00					20.000,00	1,00
0691.	61423903	010	Grant Centru za socijalni rad za stimulativne demografske mjere porodiljama (III, IV i više djece)	20.000,00	10.000,00	20.000,00	20.000,00					20.000,00	1,00
0691.	61423905	010	Sanacija i adaptacija stambenih prostora socijalno ugroženih lica i boračkih populacija	77.000,00	0,00	62.000,00	70.000,00					70.000,00	0,91
0691.	61423906	036	Sredstva za stambeno zbrinjavanje boračkih populacija iz Budžeta ZE-DO kantona	330.000,00	0,00	210.000,00				260.000,00		260.000,00	0,79
0691.	61423907	036	Sredstva za ostale pomoći boračkih populacija iz Budžeta ZE-DO kantona	90.000,00	32.036,00	150.000,00				160.000,00		160.000,00	1,78
0691.	61423201	010	Jednokratne materijalne pomoći putem ORVI Tešanj	18.000,00	9.000,00	18.000,00	18.000,00					18.000,00	1,00
0691.	61423202	010	Jednokratne materijalne pomoći putem Organizacije porodice šehida i pog. bor. Tešanj	18.000,00	9.000,00	18.000,00	18.000,00					18.000,00	1,00
0691.	61423908	010	Jednokratne materijalne pomoći putem JOB - Unije veterana Tešanj	30.000,00	15.000,00	30.000,00	30.000,00					30.000,00	1,00
0691.	61423909	010	Jednokratne materijalne pomoći Općine putem Udruženja penzionera	36.000,00	15.000,00	36.000,00	36.000,00					36.000,00	1,00
0691.	61423910	010	Jednokratne materijalne pomoći Općine putem Udruženje antifašista i boraca NOR-a u Tešnju za članove bez primanja	6.600,00	2.750,00	6.600,00	5.800,00					5.800,00	0,88

0691.	61423911	010	Sredstva za dobrovoljne davaoce krvi putem Crvenog križa Tešanj	10.000,00	4.998,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00								10.000,00	1,00
0691.	61423912	010	Sredstva za dnevne aktivnosti pacijenata u Centru za mentalno zdravlje Doma zdravlja	3.400,00	1.698,00	3.400,00	3.400,00	3.400,00								3.400,00	1,06
0691.	61423913	010	Jednokratne materijalne pomoći putem organa uprave	45.000,00	30.148,15	49.000,00	45.000,00	45.000,00								45.000,00	1,00
0691.	61423914	010	Sredstva za podjelu robnih paketa najugroženijim licima	15.000,00	8.889,50	15.000,00	15.000,00	15.000,00								15.000,00	1,00
0691.	61423915	010	Grant za dnevni boravak djece sa posebnim potrebama općine Tešanj	20.000,00	10.000,00	20.000,00	20.000,00	20.000,00								20.000,00	1,00
0691.	61423916	010	Subvencioniranje grijanja za penzionere	7.000,00	4.180,36	7.000,00	7.000,00	7.000,00								7.000,00	1,00
0691.	614233	010	Sredstva za pomoć povratku raseljenih i izbjeglih lica i održavanje objekata kolektivnog smještaja	35.000,00	28.250,09	32.000,00	32.000,00	32.000,00								32.000,00	0,91
0691.	614223	010	Sredstva za privremeno angažovanje nezaposlenih lica	20.000,00	5.805,03	30.000,00	25.000,00	25.000,00								25.000,00	1,25
1432.	614311	010	3. Grantovi za kulturu, obrazovanje i mlade	868.000,00	308.821,74	760.000,00	601.000,00	601.000,00	0,00	230.000,00	0,00					831.000,00	0,96
0411.	614311	010	Grantovi za projekte mladih i za mlade i podrška projektu Omladinska banka	60.000,00	16.990,02	50.000,00	50.000,00	50.000,00								50.000,00	0,83
0412.	614311	010	Grant predškolskim ustanovama – dječije igraonice	12.000,00	0,00	6.000,00	12.000,00	12.000,00								12.000,00	1,00
0421.	614311	010	Grantovi osnovnim školama (tekuće potrebe)	20.000,00	12.991,81	20.000,00	20.000,00	20.000,00								20.000,00	1,00
0431.	614234	010	Grantovi srednjim školama (tekuće potrebe)	20.000,00	11.550,14	18.000,00	15.000,00	15.000,00								15.000,00	0,75
0451.	614234	010	Studentske stipendije i sredstva podrške za posebno nadarene učenike	320.000,00	139.200,00	253.000,00	215.000,00	215.000,00								300.000,00	0,94
0431.	614234	036	Grant za postdiplomske studije	10.000,00	7.000,00	11.000,00	10.000,00	10.000,00								10.000,00	1,00
0691.	614311	010	Sredstva za stipendije studentima boračkih populacija iz Budžeta ZE-DO kantona	140.000,00	0,00	140.000,00	0,00	0,00							140.000,00	1,00	
0821.	614311	010	Grant za angažovanje volontera u općinskim ustanovama	20.000,00	3.099,27	14.000,00	20.000,00	20.000,00								20.000,00	1,00
0821.	614311	010	Grant Centru za kulturu i obrazovanje Tešanj (redovna djelatnost i održavanje zgrade)	139.000,00	69.498,00	139.000,00	140.000,00	140.000,00								140.000,00	1,01
0821.	614311	010	Grant Muzeju Tešanj	20.000,00	10.600,00	20.000,00	20.000,00	20.000,00								20.000,00	1,00
0821.	614311	010	Grant Općoj biblioteci Tešanj za nabavu knjiga i druge potrebe	12.000,00	6.000,00	12.000,00	12.000,00	12.000,00								12.000,00	1,00
0821.	614311	010	Grantovi ostalim organizacijama u oblasti kulture	30.000,00	13.500,00	27.000,00	27.000,00	27.000,00								27.000,00	0,90
0821.	614311	036	Sredstva iz budžeta viših nivoa vlasti za manifestacije (dječija noćetja i sl.)	5.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00							5.000,00	1,00	
0821.	614311	010	Grantovi za obilježavanje jubileja, značajnih datuma Općine, kulturne i vjerske manifestacije i slično sa Programom obilježavanja tekovna odbrase 1992-95. godine	50.000,00	18.392,50	50.000,00	60.000,00	60.000,00								60.000,00	1,20
0821.	614311	010	Izrada monografija (Monografija Općine, Period 92-95)	10.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00								0,00	0,00
0811.	614324	010	4. Grantovi u oblasti sporta	242.000,00	124.795,92	240.000,00	237.000,00	237.000,00	0,00	0,00						237.000,00	0,98
0421.	614324	010	Grantovi za rad sportskih klubova i društava	180.000,00	99.299,92	180.000,00	180.000,00	180.000,00								180.000,00	1,00
0421.	614324	010	Održavanje stadiona NK Pobjeda u Tešanjci	10.000,00	0,00	8.000,00	5.000,00	5.000,00								5.000,00	0,50
0421.	614324	010	Grant za Sportski savez Općine Tešanj	5.000,00	2.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00								5.000,00	1,00

0811.	614324	010	Grant za Sportsko-rekreativni centar i za razvoj sporta	47.000,00	23.496,00	47.000,00	47.000,00	47.000,00	47.000,00	0,00	0,00	0,00	47.000,00	1,00
1432	614324	010	5. Grantovi udruženjima građana	119.000,00	74.894,10	119.000,00	121.800,00	121.800,00	121.800,00	0,00	0,00	0,00	121.800,00	1,02
1432	614324	010	Grantovi za rad udruženja od posebnog značaja za općinu Tešanj	79.200,00	40.450,00	79.200,00	82.000,00	82.000,00	82.000,00				82.000,00	1,04
	614324	010	Grantovi ostalim udruženjima građana za realizaciju projekata	39.800,00	34.444,10	39.800,00	39.800,00	39.800,00	39.800,00				39.800,00	1,00
0111.	614324	010	6. Ostali grantovi	645.000,00	113.953,76	609.000,00	663.000,00	663.000,00	663.000,00	0,00	0,00	0,00	663.000,00	1,03
1431.	614323	010	Grant Općinskoj izbornoj komisiji Tešanj (bruto naknade i troškovi provođenja općih izbora)	17.000,00	8.496,00	17.000,00	50.000,00	50.000,00	50.000,00				50.000,00	2,94
1331.	614429	010	Grantovi klubovima vijećnika OV-a	81.000,00	40.500,00	81.000,00	81.000,00	81.000,00	81.000,00				81.000,00	1,00
1331.	614429	010	Grant Agenciji za razvoj za bruto plate i naknade	100.000,00	35.332,00	100.000,00	100.000,00	100.000,00	100.000,00				100.000,00	1,00
1331.	614429	010	Grant Agenciji za razvoj za materijalne troškove	25.000,00	12.498,00	25.000,00	25.000,00	25.000,00	25.000,00				25.000,00	1,00
1331.	614429	010	Grant Agenciji za razvoj za podršku projektima	25.000,00	0,00	15.000,00	25.000,00	25.000,00	25.000,00				25.000,00	1,00
1331.	614429	010	Finansiranje Regionalne ekonomske zajednice Zenica i Saveza općina i gradova FBiH	22.000,00	5.674,50	11.000,00	17.000,00	17.000,00	17.000,00				17.000,00	0,77
1320.	614311	010	Grant Turističkoj zajednici za obezbjeđenje prostorija za Ured	5.000,00	2.400,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00				5.000,00	1,00
1011.	6142916	010	Grantovi za razvoj poljoprivrede	300.000,00	4.522,00	300.000,00	300.000,00	300.000,00	300.000,00				300.000,00	1,00
1331.	614521	010	Poticaj za razvoj zanatstva – obrta (najbolje poslovne ideje mladih i drugo)	50.000,00	0,00	45.000,00	50.000,00	50.000,00	50.000,00				50.000,00	1,00
0111.	614800	010	Povrat poreza, izvršenja po presudama, primadna izvršenja i sporazumna rješenja	20.000,00	4.531,26	10.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00				10.000,00	0,50
0111.	616332	010	7. Kamate i operativna budžetska rezerva	140.000,00	70.038,21	100.000,00	100.000,00	100.000,00	100.000,00	0,00	0,00	0,00	100.000,00	0,71
			Kamate na sredstva općinskih obveznica	20.000,00	20.004,00	20.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00				10.000,00	0,50
			Operativna budžetska rezerva	120.000,00	50.034,21	80.000,00	90.000,00	90.000,00	90.000,00				90.000,00	0,75

			IV KAPITALNI GRANTOVI (TRANSFERI) I IZDACI	2.477.000,00	568.742,44	1.621.000,00	1.145.000,00	1.145.000,00	1.145.000,00	300.000,00	300.000,00	300.000,00	3.389.000,00	1,37
0710.	821000	034	1. Podrška projektima drugih izvora i utrošak namjenskih sredstava Projekta prikupljanja, odvođaje i prečišćavanja otpadnih voda na području općine Tešanj	1.025.000,00	122.162,64	252.000,00	155.000,00	155.000,00	155.000,00	614.000,00	700.000,00	300.000,00	1.769.000,00	1,73
0821.	615000	821000	Podrška projektima Evropske komisije i drugih institucija - općinsko područje	80.000,00	0,00	34.000,00	0,00	0,00	0,00	100.000,00	300.000,00	400.000,00	5,00	
0821.	821600	010	Podrška projektima i utrošak sredstava kapitalnih grantova viših nivoa vlasti i drugih izvora	100.000,00	0,00	25.000,00	90.000,00	90.000,00	90.000,00				90.000,00	0,90
0751.	615000	821000	Utrošak sredstava od koncesija i naknade za korišćenje bunara i priznanje civilne zaštite, jedinica i službi iz sredstava posebne naknade i Fonda	270.000,00	18.754,47	70.000,00	65.000,00	65.000,00	65.000,00	245.000,00			310.000,00	1,15
0311-40.	821300	032	Sredstva za uređenje Starog grada – Gradine Tešanj (projektovanje i izvršenje radova)	50.000,00	57.008,17	57.000,00	0,00	0,00	0,00	60.000,00			60.000,00	1,20
0751.	615000	821000		395.000,00	0,00	6.000,00	0,00	0,00	0,00	554.000,00			554.000,00	1,40
				50.000,00	46.400,00	60.000,00	0,00	0,00	0,00	55.000,00			55.000,00	1,10

0710.	821600	034	Uređenje industrijskih zona (Bukva i Glinište)	80.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	300.000,00	300.000,00	3,75
***	615000 i 821000	010, 031	2. Općinski projekti (novi projekti i nastavak započelih projekata) Realizacija ranije ugovorenih i prenesenih projekata iz prethodnih godina	870.000,00	224.896,16	803.000,00	565.000,00	30.000,00	450.000,00	0,00	1.045.000,00	1,20
0300.	615000 i 821000	032	Preventivne i interventne mjere za zaštitu i spašavanje	300.000,00	164.447,71	490.000,00	170.000,00	30.000,00	40.000,00	0,00	170.000,00	0,57
1272.	821600	010	Gradnja autobuskih stajališta i regulacija silvnih rešetki	20.000,00	0,00	17.000,00	20.000,00	0,00	20.000,00	0,00	20.000,00	1,00
0511.	615117	010	Gradnja dječjih igrališta	20.000,00	0,00	15.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
0111.	821111	010	Otkup pruzetog i eksproprisanog zemljišta	100.000,00	3.260,00	10.000,00	100.000,00	0,00	100.000,00	0,00	100.000,00	1,00
0710.	821520	010	Izrada prostorno planske i druge projektno dokumentacija	100.000,00	8.051,94	70.000,00	90.000,00	0,00	90.000,00	0,00	90.000,00	0,90
0710.	821600	010	Vodosnabdijevanje (sredstva vodnih naknada i budžeta Općine)	150.000,00	0,00	50.000,00	100.000,00	450.000,00	450.000,00	0,00	550.000,00	3,67
0111.	821614	010	Unutarnje i vanjsko uređenje zgrada Općine sa opremom	25.000,00	-550,78	13.000,00	25.000,00	0,00	25.000,00	0,00	25.000,00	1,00
0111.	821600	010	Izgradnja novog objekta iznad zgrade Općine	20.000,00	0,00	20.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
0111.	821300	010	Informatička i druga oprema i nabavka softvera za Općinu	55.000,00	19.548,87	53.000,00	50.000,00	0,00	50.000,00	0,00	50.000,00	0,91
****	615000 i 821000	031	3. Preostala kapitalna ulaganja i grantovi	582.000,00	221.683,64	566.000,00	423.000,00	0,00	150.000,00	0,00	575.000,00	0,99
0710.	615411	010	Grant za toplifikaciju Tešnja - podstanica	452.000,00	128.343,05	430.000,00	320.000,00	0,00	150.000,00	0,00	470.000,00	1,04
0421.	615411	010	Grant javnim ustanovama za realizaciju kapitalnih projekata	80.000,00	46.340,59	82.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
0841.	613311	010	Grantovi za podršku projektima vjerskim zajednicama	50.000,00	47.000,00	54.000,00	55.000,00	0,00	55.000,00	0,00	55.000,00	1,10

V POVRAT SREDSTAVA FINANSIRANJA												
				267.000,00	187.890,02	217.000,00	278.000,00	0,00	0,00	0,00	278.000,00	1,04
	823312	010	Opplate općinskih obveznika	167.000,00	166.600,00	167.000,00	167.000,00	0,00	0,00	0,00	167.000,00	1,00
	823511	010	Rezervisana sredstva za garancije date D.D. Toplana Tešanj	100.000,00	21.290,02	50.000,00	111.000,00	0,00	0,00	0,00	111.000,00	1,11
UKUPNO RASHODI, IZDACI I FINANSIRANJE												
				10.765.000,00	3.925.853,01	9.293.000,00	8.138.000,00	1.166.000,00	1.955.000,00	1.040.000,00	12.299.000,00	1,14

II POSEBNI DIO

Član 3.

Rashodi i izdaci u Budžetu Općine Tešanj za 2014. godinu raspoređuju se po korisnicima u Posebnom dijelu Budžeta kako slijedi:

0101 - Općinsko vijeće

FUNKCIJSKI ALNI KOD	EKONOMSKI KOD	FOND	NAZIV POZICIJE BUDŽETA	BUDŽET ZA 2014. GODINU				UKUPAN BUDŽET ZA 2014. GODINU
				RASHODI/ IZDACI IZ PRIHODA BUDŽETA	RASHODI/ IZDACI IZ NAMJENSKIH SREDSTAVA	RASHODI/ IZDACI IZ GRANT SREDSTAVA	RASHODI/ IZDACI IZ DONACIJA	
1	2	3	4	5	6	7	8	9
			II SREDSTVA ZA MATERIJAL, ENERGIJU I USLUGE	120.900,00	0,00	0,00	0,00	120.900,00
			1. Direktni materijalni rashodi organa uprave	120.900,00	0,00	0,00	0,00	120.900,00
			Oglašavanje putem medija (informisanje javnosti o radu Vijeća, Organa uprave i drugo)	9.900,00				9.900,00
0111.	613911-12-13-19	010	Rad općinskih komisija (neto iznos)	10.000,00				10.000,00
0111.	613974	010	Naknade vijećnicima (neto iznos)	98.000,00				98.000,00
0111.	613975	010	Porez i doprinosi po ugovorima o djelu i ostalim angažmanima fizičkih lica	3.000,00				3.000,00
			III TEKUĆI GRANTOVI (TRANSFERI), KAMATE I SREDSTVA REZERVE	131.000,00	0,00	0,00	0,00	131.000,00
			6. Ostali grantovi	131.000,00	0,00	0,00	0,00	131.000,00
0111.	614324	010	Grant Općinskoj izbornoj komisiji Tešanj (bruto naknade i troškovi provođenja općih izbora)	50.000,00				50.000,00
1431.	614323	010	Grantovi klubovima vijećnika OV-a	81.000,00				81.000,00
			UKUPNO RASHODI, IZDACI I FIANSIRANJE	251.900,00	0,00	0,00	0,00	251.900,00

0201 - Općinski načelnik (kabinet)

FUNKCIJSKI ALNI KOD	EKONOMSKI KOD	FOND	NAZIV POZICIJE BUDŽETA	BUDŽET ZA 2014. GODINU				UKUPAN BUDŽET ZA 2014. GODINU
				RASHODI/ IZDACI IZ PRIHODA BUDŽETA	RASHODI/ IZDACI IZ NAMJENSKIH SREDSTAVA	RASHODI/ IZDACI IZ GRANT SREDSTAVA	RASHODI/ IZDACI IZ DONACIJA	
1	2	3	4	5	6	7	8	9
			I SREDSTVA ZA PLATE I NAKNADE	142.700,00	0,00	0,00	0,00	142.700,00
1110 i 300	611100	010	Bruto plate i naknade plata Organa uprave	110.000,00				110.000,00
0111.	611211	010	Naknade troškova zaposlenih i volontera - prijevoz radnika	900,00				900,00
0111.	611221	010	Naknade troškova zaposlenih i volontera - topli obrok	7.000,00				7.000,00
0111.	611224	010	Naknade troškova zaposlenih - regres	1.300,00				1.300,00
0111.	611225-6-7	010	Ostale naknade troškova zaposlenih (jednokratne pomoći, otpremnine i drugo)	1.500,00				1.500,00
0111.	611231	010	Nagrade zaposlenim za postignute rezultate rada	10.000,00				10.000,00
1110 i 300	612110	010	Doprinosi poslodavca na plate i naknade Organa uprave	12.000,00				12.000,00
			II SREDSTVA ZA MATERIJAL, ENERGIJU I USLUGE	35.000,00	0,00	0,00	0,00	35.000,00
			1. Direktni materijalni rashodi organa uprave	35.000,00	0,00	0,00	0,00	35.000,00
0111.	613914	010	Reprezentacija	25.000,00				25.000,00
0111.	613990	010	Troškovi održavanja certifikata organa uprave i uvođenje ISO 14000	10.000,00				10.000,00
			IV KAPITALNI GRANTOVI (TRANSFERI) I IZDACI	90.000,00	0,00	100.000,00	300.000,00	490.000,00
			1. Podrška projektima drugih izvora i utrošak namjenskih sredstava	90.000,00	0,00	100.000,00	300.000,00	490.000,00
0710.	821000	034	Utrošak sredstava Fonda za okoliš FBiH za Studijsko-projektnu dokumentaciju za projekt prikupljanja, odvodnje i prečišćavanja otpadnih voda na području općine Tešanj	0,00		100.000,00	300.000,00	400.000,00
0821.	615000 i 821000	010	Podrška projektima Evropske komisije i drugih institucija - općinsko učešće	90.000,00				90.000,00
			UKUPNO RASHODI, IZDACI I FIANSIRANJE	267.700,00	0,00	100.000,00	300.000,00	667.700,00

0202 - Služba za društvene djelatnosti i investicije

FUNKCIJSKI ALNI KOD	EKONOMSKI KOD	FOND	NAZIV POZICIJE BUDŽETA	BUDŽET ZA 2014. GODINU				UKUPAN BUDŽET ZA 2014. GODINU
				RASHODI/ IZDACI IZ PRIHODA BUDŽETA	RASHODI/ IZDACI IZ NAMJENSKIH SREDSTAVA	RASHODI/ IZDACI IZ GRANT SREDSTAVA	RASHODI/ IZDACI IZ DONACIJA	
1	2	3	4	5	6	7	8	9
			I SREDSTVA ZA PLATE I NAKNADE	260.700,00	0,00	0,00	0,00	260.700,00
1110 i 300	611100	010	Bruto plate i naknade plata Organa uprave	195.000,00				195.000,00
0111.	611211	010	Naknade troškova zaposlenih i volontera - prijevoz radnika	7.000,00				7.000,00
0111.	611221	010	Naknade troškova zaposlenih i volontera - topli obrok	26.000,00				26.000,00
0111.	611224	010	Naknade troškova zaposlenih - regres	5.700,00				5.700,00
0111.	611225-6-7	010	Ostale naknade troškova zaposlenih (jednokratne pomoći, otpremnine i drugo)	6.000,00				6.000,00
0111.	611231	010	Nagrade zaposlenim za postignute rezultate rada	0,00				0,00
1110 i 300	612110	010	Doprinosi poslodavca na plate i naknade Organa uprave	21.000,00				21.000,00
			II SREDSTVA ZA MATERIJAL, ENERGIJU I USLUGE	398.000,00	0,00	0,00	0,00	398.000,00
			1. Direktni materijalni rashodi organa uprave	370.000,00	0,00	0,00	0,00	370.000,00
0111.	613100	010	Troškovi službenih putovanja u zemlji i inostranstvu	15.000,00				15.000,00
0111.	613210	010	Izdaci za električnu energiju i grijanje	138.000,00				138.000,00
0111.	613321-3	010	Izdaci za vodu, odvoz smeća i kanalizaciju Organa uprave	13.000,00				13.000,00
0111.	613322	010	Izdaci telefonskih i poštanskih usluga	73.000,00				73.000,00
0111.	613400	010	Kancelarijski i ostali materijal	61.000,00				61.000,00
0111.	613500	010	Izdaci za usluge prijevoza, goriva i registracije motornih vozila	32.000,00				32.000,00
0111.	613711-21	010	Materijal i usluge za tekuće održavanje zgrada	15.000,00				15.000,00
0111.	613713-23	010	Materijal i usluge za održavanje i popravak vozila	13.000,00				13.000,00
0111.	613810	010	Troškovi osiguranja i bankarske usluge	10.000,00				10.000,00
			2. Ostale usluge za općedruštvene potrebe	28.000,00	0,00	0,00	0,00	28.000,00
0531.	613941-9	010	Ostale medicinske usluge - mirtvozorstvo i druge medicinske usluge	5.000,00				5.000,00
0531.	613941-9	010	Podrška održavanju ambulanti u tri mjesne zajednice	10.000,00				10.000,00
0531.	613327	010	Ostale medicinske usluge - deratizacija, uzorkovanje i druge analize	13.000,00				13.000,00
			III TEKUĆI GRANTOVI (TRANSFERI), KAMATE I SREDSTVA REZERVNI	1.698.400,00	0,00	90.000,00	0,00	1.788.400,00
			1. Grantovi mjesnim zajednicama	200.000,00	0,00	0,00	0,00	200.000,00
0111.	614117	010	Grantovi mjesnim zajednicama za redovnu djelatnost i knjigovodstvene usluge	200.000,00				200.000,00
			2. Grantovi socijalne zaštite i pomoći	413.600,00	0,00	0,00	0,00	413.600,00
0621.	614181	010	Grant Centru za socijalni rad Tešanj	316.000,00				316.000,00
0691.	61423903	010	Grant Centru za socijalni rad za stimulativne demografske mjere porodiljama (III, IV i više djece)	20.000,00				20.000,00
0691.	61423911	010	Sredstva za dobrovoljne davaoce krvi putem Crvenog križa Tešanj	10.000,00				10.000,00
0691.	61423912	010	Sredstva za dnevne aktivnosti pacijenata u Centru za mentalno zdravlje Doma zdravlja	3.600,00				3.600,00
0691.	61423915	010	Grant za dnevni boravak djece sa posebnim potrebama općine Tešanj	25.000,00				25.000,00
0691.	61423916	010	Subvencioniranje grijanja za penzionere	7.000,00				7.000,00
0691.	614233	010	Sredstva za pomoć povratku raseljenih i izbjeglih lica i održavanje objekata kolektivnog smještaja	32.000,00				32.000,00
			3. Grantovi za kulturu, obrazovanje i mlade	571.000,00	0,00	90.000,00	0,00	661.000,00
1432.	614311	010	Grantovi za projekte mladih i za mlade i podrška projektu Omladinska banka	50.000,00				50.000,00
0411.	614311	010	Grant predškolskim ustanovama – dječije igraonice	12.000,00				12.000,00
0412.	614311	010	Grantovi osnovnim školama (tekuće potrebe)	20.000,00				20.000,00
0421.	614311	010	Grantovi srednjim školama (tekuće potrebe)	15.000,00				15.000,00
0431.	614234	010	Studentske stipendije i sredstva podrške za posebno nadarene učenike	215.000,00		85.000,00		300.000,00
0451.	614234	010	Grant za postdiplomske studije	10.000,00				10.000,00
0821.	614311	010	Grant Centru za kulturu i obrazovanje Tešanj (redovna djelatnost i održavanje zgrade)	140.000,00				140.000,00
0821.	614311	010	Grant Muzeju Tešanj	20.000,00				20.000,00
0821.	614311	010	Grant Općoj biblioteci Tešanj za nabavku knjiga i druge potrebe	12.000,00				12.000,00
0821.	614311	010	Grantovi ostalim organizacijama u oblasti kulture	27.000,00				27.000,00
0821.	614311	036	Sredstva iz budžeta viših nivoa vlasti za manifestacije (dječija nedjelja i sl.)	0,00		5.000,00		5.000,00
0821.	614311	010	Grantovi za obilježavanje jubileja, značajnih datuma Općine, kulturne i vjerske manifestacije i slično sa Programom obilježavanja tekovina odbrane 1992-95. godine	50.000,00				50.000,00
			4. Grantovi u oblasti sporta	237.000,00	0,00	0,00	0,00	237.000,00
0811.	614324	010	Grantovi za rad sportskih klubova i društava	180.000,00				180.000,00
0421.	614324	010	Održavanje stadiona NK Pobjeda u Tešanjci	5.000,00				5.000,00
0421.	614324	010	Grant za Sportski savez Općine Tešanj	5.000,00				5.000,00
0811.	614324	010	Grant za Sportsko-rekreacioni centar i za razvoj sporta	47.000,00				47.000,00

			5. Grantovi udruženjima građana	121.800,00	0,00	0,00	0,00	121.800,00
1432	614324	010	Grantovi za rad udruženja od posebnog značaja za općinu Tešanj	82.000,00				82.000,00
1432	614324	010	Grantovi ostalim udruženjima građana za realizaciju projekata	39.800,00				39.800,00
			6. Ostali grantovi	155.000,00	0,00	0,00	0,00	155.000,00
1331	614429	010	Grant Agenciji za razvoj za bruto plate i naknade	100.000,00				100.000,00
1331	614429	010	Grant Agenciji za razvoj za materijalne troškove	25.000,00				25.000,00
1331	614429	010	Grant Agenciji za razvoj za podršku projektima	25.000,00				25.000,00
1320	614311	010	Grant Turističkoj zajednici za obezbjeđenje prostorija za Ured	5.000,00				5.000,00
			IV KAPITALNI GRANTOVI (TRANSFERI) I IZDACI	895.000,00	0,00	900.000,00	0,00	1.795.000,00
			1. Podrška projektima drugih izvora i utrošak namjenskih sredstava	65.000,00	0,00	300.000,00	0,00	365.000,00
0821.	821600	010	Podrška projektima i utrošak sredstava kapitalnih grantova viših nivoa vlasti i drugih izvora	65.000,00		245.000,00		310.000,00
0751.	615000 i 821000		Sredstva za uređenje Starog grada – Gradine Tešanj (projektovanje i izvođenje radova)	0,00		55.000,00		55.000,00
			2. Općinski projekti (novi projekti i nastavak započetih projekata)	405.000,00	0,00	450.000,00	0,00	855.000,00
***	615000 i 821000	010, 031	Realizacija ranije ugovoreni i preneseni projekata iz prethodnih godina	170.000,00				170.000,00
1272.	821600	010	Gradnja autobuskih stajališta i regulacija slivnih rešetki	20.000,00				20.000,00
0511.	615117	010	Gradnja dječijih igrališta	0,00				0,00
0710.	821520	010	Izrada prostorno planske i druge projektne dokumentacija	90.000,00				90.000,00
0710.	821600	010	Vodosnabdjevanje (sredstva vodnih naknada i budžeta Općine)	100.000,00		450.000,00		550.000,00
0111.	821614	010	Unutarne i vanjsko uređenje zgrada Općine sa opremom	25.000,00				25.000,00
0111.	821600	010	Izgradnja novog objekta iznad zgrade Općine	0,00				0,00
			3. Preostala kapitalna ulaganja i grantovi	425.000,00	0,00	150.000,00	0,00	575.000,00
****	615000 i 821000	010, 031	Kapitalna ulaganja	370.000,00		150.000,00		520.000,00
0421.	615311	010	Grant javnim ustanovama za realizaciju kapitalnih projekata	0,00				0,00
0841.	615311	010	Grantovi za podršku projektima vjerskih ustanova	55.000,00				55.000,00
			UKUPNO RASHODI, IZDACI I FIANSIRANJE	3.252.100,00	0,00	990.000,00	0,00	4.242.100,00

0203 - Služba za finansije, privredu, komunalne i inspeksijske poslove

FUNKCIJSKI ALNI KOD	EKONOMSKI KOD	FOND	NAZIV POZICIJE BUDŽETA	BUDŽET ZA 2014. GODINU				UKUPAN BUDŽET ZA 2014. GODINU
				RASHODI/ IZDACI IZ PRIHODA BUDŽETA	RASHODI/ IZDACI IZ NAMJENSKIH SREDSTAVA	RASHODI/ IZDACI IZ GRANT SREDSTAVA	RASHODI/ IZDACI IZ DONACIJA	
1	2	3	4	5	6	7	8	9
			I SREDSTVA ZA PLATE I NAKNADE	424.500,00	0,00	0,00	0,00	424.500,00
1110 i 300	611100	010	Bruto plate i naknade plata Organa uprave	330.000,00				330.000,00
0111.	611211	010	Naknade troškova zaposlenih i volontera - prijevoz radnika	5.000,00				5.000,00
0111.	611221	010	Naknade troškova zaposlenih i volontera - topli obrok	37.000,00				37.000,00
0111.	611224	010	Naknade troškova zaposlenih - regres	7.500,00				7.500,00
0111.	611225-6-7	010	Ostale naknade troškova zaposlenih (jednokratne pomoći, otpremnine i drugo)	9.000,00				9.000,00
0111.	611231	010	Nagrade zaposlenim za postignute rezultate rada	0,00				0,00
1110 i 300	612110	010	Doprinosi poslodavca na plate i naknade Organa uprave	36.000,00				36.000,00
			II SREDSTVA ZA MATERIJAL, ENERGIJU I USLUGE	873.000,00	505.000,00	5.000,00	0,00	1.383.000,00
			1. Direktni materijalni rashodi organa uprave	103.000,00	0,00	5.000,00	0,00	108.000,00
0111.	613810	010	Troškovi osiguranja i bankarske usluge	2.000,00				2.000,00
0111.	613810	010	Troškovi vođenja registra vrijednosnih papira	0,00				0,00
0111.	613974	010	Rad općinskih komisija (neto iznos)	35.000,00				35.000,00
0111.	613980	010	Porez i doprinosi po ugovorima o djelu i ostalim angažmanima fizičkih lica	49.000,00				49.000,00
0111.	613990	010	Ostale ugovorene i nespomenute usluge	17.000,00		5.000,00		22.000,00
			2. Ostale usluge za općedruštvene potrebe	770.000,00	505.000,00	0,00	0,00	1.275.000,00
0741.	61332901	010	Ostale komunalne usluge - utrošak električne energije za javnu rasvjetu	187.000,00				187.000,00
0741.	61332902	010	Ostale komunalne usluge - sanacija javne rasvjete i svjetlećih znakova	40.000,00				40.000,00
0741.	61332902	010	Održavanje autobuskih stajališta, dječijih igrališta, oglasnih tabli, zaštitnih ograda i spomen obilježja	23.000,00				23.000,00
0751.	61332903	034/010	Ostale komunalne usluge - komunalno uređenje	240.000,00	100.000,00			340.000,00
0751.	61332904	010	Zbrinjavanje pasa lualica	35.000,00				35.000,00
0751.	61332905	034	Podrška projektima prema usvojenoj Strategiji - tekuće aktivnosti	50.000,00	20.000,00			70.000,00
1271.	613714-24	031	Zimsko održavanje puteva prema usvojenom Programu (mreža lokalnih puteva Općine)	36.000,00	130.000,00			166.000,00

1271.	613714-24 (614117)	031	Zimsko održavanje puteva prema usvojenom Programu (mreža lokalnih puteva Općine) putem mjesnih zajednica	139.000,00				139.000,00
1272.	613714-2401	031	Održavanje i sanacija makadamskih puteva, propusta i priključaka	5.000,00	105.000,00			110.000,00
1272.	613714-2402	031	Održavanje asfaltnih puteva i ulica, horizontalne i vertikalne signalizacije	10.000,00	150.000,00			160.000,00
1272	613714-2403	010	Uređenje taksi stajališta iz namjenskih sredstava	5.000,00				5.000,00
			III TEKUĆI GRANTOVI (TRANSFERI), KAMATE I SREDSTVA REZERV	492.000,00	0,00	0,00	0,00	492.000,00
			2. Grantovi socijalne zaštite i pomoći	25.000,00	0,00	0,00	0,00	25.000,00
0691.	614223	010	Sredstva za privremeno angažovanje nezaposlenih lica	25.000,00				25.000,00
			6. Ostali grantovi	367.000,00	0,00	0,00	0,00	367.000,00
1331	614429	010	Finansiranje Regionalne ekonomske zajednice Zenica i Saveza općina i gradova FBiH	17.000,00				17.000,00
1011.	61423916	010	Grantovi za razvoj poljoprivrede	300.000,00				300.000,00
1331	614521	010	Poticaj za razvoj zanatstva – obrta (najbolje poslovne ideje mladih i drugo)	50.000,00				50.000,00
			7. Kamate i operativna budžetska rezerva	100.000,00	0,00	0,00	0,00	100.000,00
0111.	616332	010	Kamate na sredstva općinskih obveznica	10.000,00				10.000,00
			Operativna budžetska rezerva	90.000,00				90.000,00
			IV KAPITALNI GRANTOVI (TRANSFERI) I IZDACI	0,00	60.000,00	300.000,00	0,00	360.000,00
			1. Podrška projektima drugih izvora i utrošak namjenskih sredstava	0,00	60.000,00	300.000,00	0,00	360.000,00
0751.	615000 i 821000	036	Utrošak sredstava od koncesija i naknade za korištenje šuma	0,00	60.000,00			60.000,00
0710.	821000	034	Uređenje industrijskih zona (Bukva i Glinište)	0,00		300.000,00		300.000,00
			V POVRAT SREDSTAVA FINANSIRANJA	278.000,00	0,00	0,00	0,00	278.000,00
	823312	010	Otplate općinskih obveznica	167.000,00				167.000,00
	823511	010	Rezervisana sredstva za garancije date D.D. Topiana Tešanj	111.000,00				111.000,00
			UKUPNO RASHODI, IZDACI I FIANSIRANJE	2.067.500,00	565.000,00	305.000,00	0,00	2.937.500,00

0204 - Služba za katstar, urbanizam i imovinsko-pravne poslove

FUNKCIONALNI KOD	EKONOMSKI KOD	FOND	NAZIV POZICIJE BUDŽETA	BUDŽET ZA 2014. GODINU				UKUPAN BUDŽET ZA 2014. GODINU
				RASHODI/IZDACI IZ PRIHODA BUDŽETA	RASHODI/IZDACI IZ NAMJENSKIH SREDSTAVA	RASHODI/IZDACI IZ GRANT SREDSTAVA	RASHODI/IZDACI IZ DONACIJA	
1	2	3	4	5	6	7	8	9
			I SREDSTVA ZA PLATE I NAKNADE	442.000,00	0,00	0,00	0,00	442.000,00
1110 i 300	611100	010	Bruto plate i naknade plata Organa uprave	335.000,00				335.000,00
0111.	611211	010	Naknade troškova zaposlenih i volontera - prijevoz radnika	9.000,00				9.000,00
0111.	611221	010	Naknade troškova zaposlenih i volontera - topli obrok	42.000,00				42.000,00
0111.	611224	010	Naknade troškova zaposlenih - regres	9.000,00				9.000,00
0111.	611225-6-7	010	Ostale naknade troškova zaposlenih (jednokratne pomoći, otpremnine i drugo)	10.000,00				10.000,00
0111.	611231	010	Nagrade zaposlenim za postignute rezultate rada	0,00				0,00
1110 i 3	612110	010	Doprinosi poslodavca na plate i naknade Organa uprave	37.000,00				37.000,00
			IV KAPITALNI GRANTOVI (TRANSFERI) I IZDACI	110.000,00	0,00	0,00	0,00	110.000,00
			2. Općinski projekti (novi projekti i nastavak započetih projekata)	110.000,00	0,00	0,00	0,00	110.000,00
0111.	821111	010	Otkup preuzetog i eksproprisanog zemljišta	100.000,00				100.000,00
0710.	821520	010	Izrada prostorno planske i druge projektne dokumentacija	10.000,00				10.000,00
			UKUPNO RASHODI, IZDACI I FIANSIRANJE	552.000,00	0,00	0,00	0,00	552.000,00

0205 - Služba civilne zaštite

FUNKCIONALNI KOD	EKONOMSKI KOD	FOND	NAZIV POZICIJE BUDŽETA	BUDŽET ZA 2014. GODINU				UKUPAN BUDŽET ZA 2014. GODINU
				RASHODI/IZDACI IZ PRIHODA BUDŽETA	RASHODI/IZDACI IZ NAMJENSKIH SREDSTAVA	RASHODI/IZDACI IZ GRANT SREDSTAVA	RASHODI/IZDACI IZ DONACIJA	
1	2	3	4	5	6	7	8	9
			I SREDSTVA ZA PLATE I NAKNADE	444.600,00	0,00	0,00	0,00	444.600,00
1110 i 300	611100	010	Bruto plate i naknade plata Organa uprave	335.000,00				335.000,00
0111.	611211	010	Naknade troškova zaposlenih i volontera - prijevoz radnika	8.100,00				8.100,00
0111.	611221	010	Naknade troškova zaposlenih i volontera - topli obrok	42.000,00				42.000,00

0111.	611224	010	Naknade troškova zaposlenih - regres	8.500,00				8.500,00
0111.	611225-6-7	010	Ostale naknade troškova zaposlenih (jednokratne pomoći, otpremnine i drugo)	10.000,00				10.000,00
0111.	611231	010	Nagrade zaposlenim za postignute rezultate rada					0,00
1110 i 300	612110	010	Doprinosi poslodavca na plate i naknade Organa uprave	41.000,00				41.000,00
			II SREDSTVA ZA MATERIJAL, ENERGIJU I USLUGE	28.000,00	17.000,00	0,00	740.000,00	785.000,00
			2. Ostale usluge za općedruštvene potrebe	28.000,00	17.000,00	0,00	740.000,00	785.000,00
0351.	61399104	037/010	Sredstva za deminiranje i trajno obilježavanje minskih polja	20.000,00			740.000,00	760.000,00
0340.	613000 i 611200	032/010	Program zaštite od prirodnih nesreća (obuka, rad Štaba CZ, tekuće opremanje i dr.)	8.000,00	17.000,00			25.000,00
			IV KAPITALNI GRANTOVI (TRANSFERI) I IZDACI	10.000,00	584.000,00	0,00	0,00	594.000,00
			1. Podrška projektima drugih izvora i utrošak namjenskih sredstava	0,00	554.000,00	0,00	0,00	554.000,00
0311-40.	821300	032	Opremanje civilne zaštite, jedinica i službi iz sredstava posebne naknade i Fonda	0,00	554.000,00			554.000,00
			2. Općinski projekti (novi projekti i nastavak započetih projekata)	10.000,00	30.000,00	0,00	0,00	40.000,00
0300.	615000 i 821000	010 032	Preventivne i interventne mjere za zaštitu i spašavanje	10.000,00	30.000,00			40.000,00
			UKUPNO RASHODI, IZDACI I FIANSIRANJE	482.600,00	601.000,00	0,00	740.000,00	1.823.600,00

0206 - Služba za boračko-invalidsku zaštitu i opću upravu

FUNKCIONALNI KOD	EKONOMSKI KOD	FOND	NAZIV POZICIJE BUDŽETA	BUDŽET ZA 2014. GODINU				UKUPAN BUDŽET ZA 2014. GODINU
				RASHODI/IZDACI IZ PRIHODA BUDŽETA	RASHODI/IZDACI IZ NAMJENSKIH SREDSTAVA	RASHODI/IZDACI IZ GRANT SREDSTAVA	RASHODI/IZDACI IZ DONACIJA	
1	2	3	4	5	6	7	8	9
			I SREDSTVA ZA PLATE I NAKNADE	483.700,00	0,00	0,00	0,00	483.700,00
1110 i 300	611100	010	Bruto plate i naknade plata Organa uprave	365.000,00				365.000,00
0111.	611211	010	Naknade troškova zaposlenih i volontera - prijevoz radnika	9.000,00				9.000,00
0111.	611221	010	Naknade troškova zaposlenih i volontera - topli obrok	48.000,00				48.000,00
0111.	611224	010	Naknade troškova zaposlenih - regres	9.700,00				9.700,00
0111.	611225-6-7	010	Ostale naknade troškova zaposlenih (jednokratne pomoći, otpremnine i drugo)	12.000,00				12.000,00
0111.	611231	010	Nagrade zaposlenim za postignute rezultate rada					0,00
1110 i 300	612110	010	Doprinosi poslodavca na plate i naknade Organa uprave	40.000,00				40.000,00
			II SREDSTVA ZA MATERIJAL, ENERGIJU I USLUGE	168.100,00	0,00	0,00	0,00	168.100,00
			1. Direktni materijalni rashodi organa uprave	168.100,00	0,00	0,00	0,00	168.100,00
0111.	613712-22	010	Materijal i usluge za održavanje i popravak opreme	9.000,00				9.000,00
0111.	61391401	010	Promotivno-reklamni materijal Općine i promocija turističkih potencijala	23.000,00				23.000,00
0111.	613911-12-13-19	010	Izdaci za javno informisanje, štampanje i medije (službena glasila, časopisi i dr. literatura, izrada biltena, usluge štampanja, internet stranica, izdavaštvo i dr.)	38.000,00				38.000,00
0111.	613911-12-13-19	010	Oglašavanje putem medija (informisanje javnosti o radu Vijeća, Organa uprave i drugo)	23.100,00				23.100,00
0111.	613916	010	Oglašavanje po Zakonu o javnim nabavkama	3.000,00				3.000,00
0111.	613920	010	Troškovi stručnog usavršavanja i obuke	10.000,00				10.000,00
0111.	613930	010	Kompiuterske usluge (održavanje baza podataka, aplikacije, obuka i drugo)	27.000,00				27.000,00
0111.	613976	010	Ugovori o djelu (neto iznos)	15.000,00				15.000,00
0111.	613973	010	Izdaci za volonterski rad po osnovu ugovora	20.000,00				20.000,00
			III TEKUĆI GRANTOVI (TRANSFERI), KAMATE I SREDSTVA REZERVI	491.800,00	0,00	560.000,00	0,00	1.051.800,00
			2. Grantovi socijalne zaštite i pomoći	461.800,00	0,00	420.000,00	0,00	881.800,00
0691.	61423901	010	Grant Centru za socijalni rad Tešanj za sufinansiranje rada komisije za utvrđivanje stepena invalidnosti lica sa teritorije općine Tešanj i sredstva putem Organa uprave	2.000,00				2.000,00
0691.	61422901	010	Grant Centru za socijalni rad Tešanj za nabavku ogrjeva za socijalno ugrožena lica	22.000,00				22.000,00
0691.	61422902	010	Stalne socijalne pomoći Centra za socijalni rad Tešanj	73.000,00				73.000,00
0691.	614243	010	Prošireni oblik socijalne zaštite - poboljšanje uslova za srednje obrazovanje učenika	30.000,00				30.000,00

0691.	61423903	010	Jednokratne materijalne pomoći putem Centra za socijalni rad Tešanj	77.000,00				77.000,00
0691.	61423904	010	Jednokratne materijalne pomoći putem Centra za socijalni rad Tešanj djeci oboljele od specifičnih težih oboljenja (dijabetes mellitus, celijska, multipla skleroza, cerebralna paraliza i dr.)	20.000,00				20.000,00
0691.	61423905	010	Sanacija i adaptacija stambenih prostora socijalno ugroženih lica i boračkih populacija	70.000,00				70.000,00
0691.	61423906	036	Sredstva za stambeno zbrinjavanje boračkih populacija iz Budžeta ZE-DO kantona			260.000,00		260.000,00
0691.	61423907	036	Sredstva za ostale pomoći boračkih populacija iz Budžeta ZE-DO kantona			160.000,00		160.000,00
0691.	61423201	010	Jednokratne materijalne pomoći putem ORVI Tešanj	18.000,00				18.000,00
0691.	61423202	010	Jednokratne materijalne pomoći putem Organizacije porodice šehida i pog. bor. Tešanj	18.000,00				18.000,00
0691.	61423908	010	Jednokratne materijalne pomoći putem JOB - Unije veterana Tešanj	30.000,00				30.000,00
0691.	61423909	010	Jednokratne materijalne pomoći Općine putem Udruženja penzionera	36.000,00				36.000,00
0691.	61423910	010	Jednokratne materijalne pomoći Općine putem Udruženje anti-fašista i boraca NOR-a u Tešnju za članove bez primanja	5.800,00				5.800,00
0691.	61423913	010	Jednokratne materijalne pomoći putem organa uprave	45.000,00				45.000,00
0691.	61423914	010	Sredstva za podjelu robnih paketa najugroženijim licima	15.000,00				15.000,00
			3. Grantovi za kulturu, obrazovanje i mlade	30.000,00	0,00	140.000,00	0,00	170.000,00
0431.	614234	036	Sredstva za stipendije studentima boračkih populacija iz Budžeta ZE-DO kantona	0,00		140.000,00		140.000,00
0691.	614311	010	Grant za angažovanje volontera u općinskim ustanovama	20.000,00				20.000,00
0821.	614311	010	kulturne i vjerske manifestacije i slično sa Programom obilježavanja tekovina odbrane 1992-95. godine	10.000,00				10.000,00
			IV KAPITALNI GRANTOVI (TRANSFERI) I IZDACI	50.000,00	0,00	0,00	0,00	50.000,00
			2. Općinski projekti (novi projekti i nastavak započetih projekata)	50.000,00	0,00	0,00	0,00	50.000,00
0111.	821300	010	Informatička i druga oprema i nabavka softvera za Općinu	50.000,00				50.000,00
			UKUPNO RASHODI, IZDACI I FIANSNIRANJE	1.193.600,00	0,00	560.000,00	0,00	1.753.600,00

0301 - Općinsko pravobranilaštvo

FUNKCIONALNI KOD	EKONOMSKI KOD	FOND	NAZIV POZICIJE BUDŽETA	BUDŽET ZA 2014. GODINU				UKUPAN BUDŽET ZA 2014. GODINU
				RASHODI/ IZDACI IZ PRIHODA BUDŽETA	RASHODI/ IZDACI IZ NAMJENSKIH SREDSTAVA	RASHODI/ IZDACI IZ GRANT SREDSTAVA	RASHODI/ IZDACI IZ DONACIJA	
1	2	3	4	5	6	7	8	9
			I SREDSTVA ZA PLATE I NAKNADE	86.800,00	0,00	0,00	0,00	86.800,00
1110 i 300	611100	010	Bruto plate i naknade plata Organa uprave	70.000,00				70.000,00
0111.	611211	010	Naknade troškova zaposlenih i volontera - prijevoz radnika	1.000,00				1.000,00
0111.	611221	010	Naknade troškova zaposlenih i volontera - topli obrok	6.000,00				6.000,00
0111.	611224	010	Naknade troškova zaposlenih - regres	1.300,00				1.300,00
0111.	611225-6-7	010	Ostale naknade troškova zaposlenih (jednokratne pomoći, otpremnine i drugo)	1.500,00				1.500,00
0111.	611231	010	Nagrade zaposlenim za postignute rezultate rada					0,00
1110 i 300	612110	010	Doprinosi poslodavca na plate i naknade Organa uprave	7.000,00				7.000,00
			II SREDSTVA ZA MATERIJAL, ENERGIJU I USLUGE	3.800,00	0,00	0,00	0,00	3.800,00
			I. Direktni materijalni rashodi organa uprave	3.800,00	0,00	0,00	0,00	3.800,00
0111.	613990	010	Usluge vještačenja i drugi troškovi vođenja postupaka i prinudna izvršenja	3.800,00				3.800,00
			III TEKUĆI GRANTOVI (TRANSFERI), KAMATE I SREDSTVA REZERVI	10.000,00	0,00	0,00	0,00	10.000,00
			6. Ostali grantovi	10.000,00	0,00	0,00	0,00	10.000,00
0111.	614800	010	Povrat poreza, izvršenja po presudama, prinudna izvršenja i sporazumna rješenja	10.000,00				10.000,00
			UKUPNO RASHODI, IZDACI I FIANSNIRANJE	100.600,00	0,00	0,00	0,00	100.600,00

II ZAVRŠNA ODREDBA

Član 4.

Ovaj Budžet Općine Tešanj stupa na snagu narednog dana od dana objavljivanja u "Službenom glasniku Općine Tešanj".

Na osnovu člana 5. Zakona o budžetima u FBiH ("Službene novine FBiH", broj: 19/06, 76/08, 5/09, 32/09, 9/10, 36/10, 45/10 i 25/12) i člana 14. Statuta Općine Tešanj ("Službeni glasnik Općine Tešanj" broj:11/07) Općinsko vijeće Tešanj na svojoj 14. sjednici održanoj dana 30.12.2013. godine, donijelo je

ODLUKU O IZVRŠAVANJU BUDŽETA OPĆINE TEŠANJ ZA 2014. GODINU

I - OPĆE ODREDBE

Član 1.

Ovom Odlukom se uređuje način izvršavanja Budžeta Općine Tešanj za 2014. godinu (u daljem tekstu: Budžet), upravljanje prihodima i izdacima Budžeta, zaduživanju i davanju garancija iz Budžeta, te prava i obaveze korisnika.

Član 2.

Budžet se sastoji od bilansa prihoda, primitaka i finansiranja te rashoda, izdataka i povrata kreditnih sredstava i garancija, sa rasporedom rashoda i izdataka Jedinstvenog organa uprave i ostalih budžetskih korisnika.

II - TRANSPARENTNOST I JAVNOST BUDŽETA

Član 3.

Budžet je iskazan po funkcionalnoj, fondovskoj i ekonomskoj klasifikaciji (po kategorijama, podkategorijama i stavkama). Izvršenje Budžeta za 2014. godinu će se objaviti u „Službenom glasniku Općine Tešanj“.

III - RAČUNOVODSTVO I KONTROLA BUDŽETA

Član 4.

Odgovorna osoba za izvršenje Budžeta u cjelini je Općinski načelnik, a ovlaštene osobe navedene u ovoj Odluci i drugim aktima (pomoćnici Općinskog načelnika i nosioci aktivnosti - programa) su pomoćni izvršioc i odgovorni su za namjensku upotrebu sredstava Budžeta.

Nadzor nad zakonitošću transakcija i računovodstvenih dokumenata prihoda i izdataka Budžeta vrši službenik za računovodstvo u Službi

za finansije, privredu, komunalne i inspekcije poslove.

Služba za finansije, privredu, komunalne i inspekcije poslove je obavezna podnositi izvještaj o izvršavanju Budžeta Općinskom načelniku a Općinski načelnik Općinskom vijeću.

IV - IZVRŠAVANJE BUDŽETA

Član 5.

Sredstva Budžeta osiguravaju se budžetskim korisnicima koji su navedeni u posebnom dijelu Budžeta sa utvrđenim pojedinačnim pozicijama.

Korisnici budžeta koriste budžetska sredstva samo za namjene koje su određene Budžetom i to do visine utvrđene na pojedinačnim pozicijama.

Član 6.

Služba za finansije, privredu, komunalne i inspekcije poslove vrši alokaciju sredstava po općinskim službama, koje su potom odgovorne za njihov namjenski utrošak. Budžet se realizuje putem odobrenih operativnih budžeta koji se formiraju prema dinamici realizacije odobrenih aktivnosti i planu novčanih tokova kojim se obuhvataju sve uplate i isplate sa jedinstvenog računa Općine.

Korisnici budžeta koriste budžetska sredstva u skladu sa svojim planom i odobrenim programima, uzimajući u obzir utvrđenu dinamiku priliva i odliva sredstava.

Nadzor nad raspoloživim sredstvima za plaćanje u skladu sa uputama Općinskog načelnika i Budžetom vrši službenik za finansije u Službi za finansije, privredu, komunalne i inspekcije poslove.

O utrošenim sredstvima korisnici izvještavaju Odjeljenje za finansije i resorne općinske službe.

Služba za finansije, privredu, komunalne i inspekcije poslove prati izvršenje operativnih budžeta i vrši izradu periodičnih i godišnjeg izvještaja. U slučaju umanjenja prihoda ili značajnijih promjena na strani rashoda Služba predlaže privremene obustave od izvršenja pojedinih rashoda, te ukoliko je to neophodno izmjene i dopune budžeta koje se donose po utvrđenoj budžetskoj proceduri.

Član 7.

Postupak nabavke roba, investicijskih dobara, ustupanja radova i vršenje usluga mora se obavljati u skladu sa važećim propisima o javnim nabavkama, za što je u ime Općinskog načelnika odgovoran nosilac aktivnosti. Realizacija nabavki će se vršiti u skladu sa planom nabavki koji će sačiniti resorne službe Općine.

Član 8.

Općinski načelnik, na prijedlog Službe za finansije, privredu, komunalne i inspeksijske poslove, može vršiti preraspodjelu sredstava između pojedinih korisnika radi finansiranja nedovoljno predviđenih rashoda i izdatka. To prestrukturiranje može iznositi maksimalno 10% planiranih sredstava korisnika.

Općinski načelnik, na prijedlog Službe za finansije, privredu, komunalne i inspeksijske poslove, može vršiti prestrukturiranje sredstava unutar stavki rashoda odobrenih za pojedinog korisnika - organa uprave. Ukupno prestrukturiranje može se vršiti do 10% sredstava predviđenih za korisnika - organ uprave.

Više ostvareni prihodi i primici koji se ne utroše u tekućoj godini prenose se u cijelosti i predstavljaju prihod Budžeta za narednu godinu. Neutrošena sredstva u okviru planiranog nivoa budžeta, takođe, prenose se u cijelosti, a koriste se prvenstveno za realizaciju planiranih i ugovorenih a ne realizovanih aktivnosti u tekućem Budžetu.

Član 9.

Budžet će se izvršavati po slijedećim prioritetima:

- povrat sredstava finansiranja,
- transferi za jednokratne novčane pomoći,
- plaće i naknade vijećnika i zaposlenika,
- izdaci za materijal, energiju i usluge,
- transferi mjesnim zajednicama,
- tekući transferi i kapitalna ulaganja,
- ostalo.

Član 10.

O korištenju sredstava Operativne budžetske rezerve odlučuje Općinski načelnik na prijedlog resornih službi, a po obezbjeđenom mišljenju Službe za finansije, privredu, komunalne i inspeksijske poslove. Općinski načelnik je obavezan polugodišnje izvještavati Općinsko vijeće o raspolaganju-utrošku sredstava rezerve.

Član 11.

Ako se tokom godine, na osnovu zakona i drugih propisa, poveća djelokrug ili nadležnost korisnika što zahtijeva i povećana sredstva ili se osnuje novi korisnik, sredstva za njegove troškove osiguravaju se iz Operativne budžetske rezerve, a odobrava ih Općinski načelnik.

Ako se tokom godine, na osnovu zakona i drugog propisa, umanja djelokrug ili nadležnost korisnika, što zahtijeva smanjena sredstva, ili se korisnik ukine, neutrošena sredstva za njegove izdatke prenose se na korisnika koji preuzme njegove poslove uz odobrenje Općinskog načelnika.

Član 12.

Prikupljanje javnih prihoda i obavljanje platnih transakcija vrši se preko jedinstvenog računa Općine i blagajne Budžeta Općine.

Potpisnici naloga platnih transakcija putem računa iz stava 1. ovog člana su lica koja ovlašćuje Općinski načelnik.

Član 13.

Pogrešno ili više uplaćeni prihodi u Budžet, vraćaju se uplatiocima na teret tih prihoda ili stavke rashoda "Povrat poreza, izvršenja po presudama, prinudna izvršenja i sporazumna rješenja" ukoliko su isti uplaćeni u prethodnim godinama.

Rješenje o tome donosi Služba za finansije, privredu, komunalne i inspeksijske poslove po ovlaštenju Općinskog načelnika.

Član 14.

Sredstva na pozicijama "Sredstva za deminiranje i trajno obilježavanje minskih polja" i "Program zaštite od prirodnih nesreća (obuka, rad Štaba CZ, izrada Plana zaštite i dr.)" realizovat će se na osnovu planova koje će sačiniti Služba civilne zaštite, odnosno općinski koordinator za deminiranje, a odobriti Štab civilne zaštite, odnosno Općinski načelnik.

Sredstva na poziciji "Ostale komunalne usluge" realizuju se kroz Program komunalne higijene za 2014. godinu.

Sredstva na pozicijama "Ostale komunalne usluge - sanacija javne rasvjete i svjetlećih znakova", "Održavanje autobuskih stajališta, dječijih igrališta, oglasnih tabli, zaštitnih ograda i spomen obilježja", "Zimsko održavanje puteva prema usvojenom Programu (mreža lokalnih puteva Općine)", "Održavanje i sanacija makadamskih

puteva, propusta i priključaka", "Održavanje asfaltnih puteva i ulica, horizontalne i vertikalne signalizacije" i "Uređenje taksi stajališta iz namjenskih sredstava" realizovat će se na osnovu programa i planova koje će sačiniti Služba za finansije, privredu, komunalne i inspeksijske poslove, a odobriti Općinski načelnik.

Sredstva na poziciji "Zimsko održavanje puteva prema usvojenom Programu (mreža lokalnih puteva Općine) putem mjesnih zajednica prema pojedinačnim sporazumima" doznakačavati će se mjesnim zajednicama u skladu sa pojedinačnim sporazumima koji će za tu namjenu biti zaključeni.

Sredstva na poziciji "Podrška projektima prema usvojenoj Strategiji - tekuće aktivnosti" realizovat će se na osnovu plana aktivnosti i realizacije pojedinih ciljeva iz Strategije po odobrenju Općinskog načelnika.

Sredstva na poziciji "Zbrinjavanje pasa lualica" realizovat će se u saradnji sa odabranim partnerom sa kojim će biti sklopljen poseban sporazum.

Član 15.

Sredstva na poziciji "Grantovi mjesnim zajednicama za redovnu djelatnost" doznakačavaju se mjesnim zajednicama u 12 jednakih mjesečnih dotacija, a raspodjela se vrši prema važećoj Odluci o načinu i kriterijima raspodjele sredstava za finansiranje rada organa mjesnih zajednica i u izuzetnim slučajevima na osnovu pojedinačnih zahtjeva. Iz ove stavke se finansira rad knjigovodstvenog servisa za potrebe mjesnih zajednica.

U slučajevima kada se vrši obustava sredstava za mjesne zajednice po bilo kom osnovu navedenom u članu 6. Odluke o načinu i kriterijima raspodjele sredstava za finansiranje rada organa mjesnih zajednica (Službeni glasnik Općine Tešanj", broj: 11/07 i 03/11), sredstva koja su tom prilikom obustavljena neće se retroaktivno isplaćivati mjesnoj zajednici, nego će se po otklanjanju nepravilnosti nastaviti finansiranje rada od narednog mjeseca.

Član 16.

Sredstva podgrupe "Grantovi socijalne zaštite i pomoći" doznakačavaju se naznačenim korisnicima budžetskih sredstava (ustanove i udruženja) u 12 jednakih mjesečnih dotacija. Sredstva za koja nisu naznačeni korisnici će se realizovati putem pojedinačnih zahtjeva, te

prijedloga i programa koje, na prijedlog općinskih službi, odobrava Općinski načelnik.

Član 17.

Sredstva na stavci "Grant Centru za kulturu i obrazovanje Tešanj (redovna djelatnost i održavanje zgrade)" doznakačavaju se Ustanovi u 12 jednakih mjesečnih dotacija.

Sredstva na stavkama "Grant Muzeju Tešanj " i "Grant Općoj biblioteci Tešanj za nabavku knjiga i druge potrebe" doznakačavaju se naznačenim korisnicima kvartalno ili po osnovu pojedinačnih zahtjeva.

Sredstva na pozicijama za koja nisu naznačeni direktni korisnici: "Grantovi osnovnim školama (tekuće potrebe)", "Grantovi srednjim školama – naknade za spoljne saradnike, takmičenja, opremu i dr." i "Grant predškolskim ustanovama - dječije igraonice" raspoređuju se prema pojedinačnim zahtjevima.

Sredstva na poziciji "Grantovi za projekte mladih i za mlade i podrška projektu Omladinska banka" raspoređuju se po prijedlogu raspodjele Službe za društvene djelatnosti i investicije koji će biti sačinjen na osnovu kandidovanih programa udruženja građana, osnovnih i srednjih škola, i drugih ustanova, te mjesnih zajednica (izuzev učešća u projektu Omladinska banka) i na osnovu pojedinačnih zahtjeva.

Sredstva na pozicijama "Grantovi za obilježavanje jubileja, značajnih datuma Općine, kulturne i vjerske manifestacije i slično" raspoređuju se na osnovu planova i programa koji će biti sačinjeni od strane Službe za društvene djelatnosti i investicije i finansiranjem pojedinačnih projekata i zahtjeva.

Sredstva na poziciji "Studentske stipendije" raspoređuju se redovnim studentima kojima je, putem konkursa, dodijeljena općinska stipendija.

Sredstva na poziciji "Sredstva za stipendije studentima boračkih populacija iz sredstava Budžeta ZE-DO kantona" realizovat će se doznakama redovnim studentima kojima je, putem konkursa, dodijeljena kantonalna stipendija.

Sredstva na poziciji "Grant za angažovanje volontera u općinskim ustanovama" raspoređuju se u vidu refundacija dijela sredstava ustanovama koje su izvršile angažman volontera tokom godine, prema istim uslovima koji imaju volonteri u općinskoj administraciji.

Sredstva na poziciji "Grantovi ostalim organizacijama u oblasti kulture" raspoređuju se finansiranjem pojedinačnih projekata organizacija u oblasti kulture, a prema Odluci o kriterijima, načinu i postupku raspodjele sredstava nevladinim organizacijama.

Sredstva za odobrene planove, programe, zahtjeve i prijedloge navedene u stavu 4., 5. i 10. ovog člana odobrava Općinski načelnik.

Član 18.

Sredstva na poziciji "Grantovi za rad sportskih klubova" raspoređuju se pojedinačnim klubovima i savezima prema Odluci o kriterijima, načinu i postupku raspodjele sredstava nevladinim organizacijama i u izuzetnim slučajevima na osnovu zahtjeva.

Sredstva na poziciji "Grant za Sportsko-rekreacioni centar i za razvoj sporta" doznačavaju se Sportsko-rekreacionom centru Tešanj u 12 jednakih mjesečnih dotacija.

Član 19.

Sredstva na stavci "Grantovi za rad udruženja od posebnog značaja za općinu Tešanj" raspoređit će se posebnom odlukom Općinskog načelnika udruženjima koja su definisana Odlukom Općinskog vijeća.

Sredstva na poziciji "Grantovi ostalim udruženjima građana" raspoređuju se udruženjima građana koja nisu izdvojena kao prioritetna u okviru Budžeta, a prema Odluci o kriterijima, načinu i postupku raspodjele sredstava nevladinim organizacijama uz podnošenje zahtjeva za realizaciju Službi za društvene djelatnosti i investicije i u izuzetnim slučajevima na osnovu pojedinačnih zahtjeva.

Član 20.

Sredstva na pozicijama "Grantovi Općinskoj izbornoj komisiji Tešanj", "Grant Agenciji za razvoj za bruto plate i naknade", "Grant Agenciji za razvoj za materijalne troškove" i "Grant Turističkoj zajednici za obezbjeđenje prostora za Ured" doznačavaju se navedenim korisnicima u 12 jednakih mjesečnih dotacija.

Sredstva na poziciji "Grant Agenciji za razvoj za podršku projektima" doznačavaju se Agenciji po pojedinačnim zahtjevima i programima aktivnosti.

Sredstva na poziciji "Grantovi klubovima vijećnika OV-a" doznačavaju se klubovima prema važećoj Odluci Općinskog vijeća.

Sredstva na poziciji "Finansiranje Regionalne ekonomske zajednice Zenica i Saveza općina i gradova FBiH" doznačavaju se kvartalno po usaglašenim obračunima koje ove organizacije dostavljaju.

Sredstva na poziciji "Poticaj za razvoj zanatstva - obrta" doznačavaju se po provođenju odabira korisnika sredstava po upućenom javnom pozivu.

Sredstva na poziciji "Grantovi za razvoj poljoprivrede" raspoređuju se finansiranjem programa novčanih podsticaja za unapređenje poljoprivredne proizvodnje koji svojom odlukom usvaja Općinsko vijeće.

Član 21.

Stavke izdataka koje se finansiraju iz namjenskih sredstava viših nivoa vlasti, međunarodnih institucija i drugih izvora kao, na primjer, "Podrška projektima i utrošak sredstava kapitalnih grantova viših nivoa vlasti i drugih izvora" nisu limitirane i realizovat će se u zavisnosti od visine obezbijeđenih sredstava u vidu grantova-transfera viših nivoa vlasti, međunarodnih institucija i drugih izvora. Za dodatna doznačena sredstva bit će izvršeno uvećanje budžeta za tekuću godinu.

Sredstva utvrđena na pozicijama "Podrška projektima Evropske komisije i drugih institucija - općinsko učešće" i "Podrška projektima i utrošak sredstava kapitalnih grantova viših nivoa vlasti i drugih izvora" koristit će se za namjene podrške kapitalnim projektima (sufinansiranje) na području Općine u vidu učešća u realizaciji kandidovanih projekata kod donatora ili drugih nivoa vlasti, kao i za utrošak sredstava drugih nivoa vlasti i drugih izvora.

Sredstva utvrđena na poziciji "Opremanje civilne zaštite, jedinica i službi iz sredstava posebne naknade i Fonda" i "Preventivne i interventne mjere zaštite i spašavanja" koristit će se na osnovu planova koje će sačiniti Služba civilne zaštite, a odobriti Općinski načelnik.

Sredstva utvrđena na poziciji "Utrošak sredstava od koncesija i naknade za korištenje šuma" raspoređuju se u skladu sa Odlukom Vlade ZE-DO kantona o načinu rasporeda i korištenja sredstava prikupljenih po osnovu kontinuirane

naknade od koncesionara, te na osnovu važećih propisa o šumama. Ova sredstva će biti raspoređena na mikrolokacije definisane u okviru liste kapitalnih projekata za 2014. godinu.

Sredstva utvrđena na pozicijama "Utrošak sredstava Fonda za okoliš FBiH za Studijsko-projektanu dokumentaciju za projekt prikupljanja, odvodnje i prečišćavanja otpadnih voda na području općine Tešanj", "Sredstva za uređenje Starog grada – Gradine Tešanj (projektovanje i izvođenje radova)" i "Uređenje industrijskih zona (Bukva i Glinište)" utrošit će se u skladu sa definisanom namjenom.

Član 22.

Sredstva na stavkama "Realizacija ranije ugovorenih i prenesenih projekata iz prethodnih godina" predstavljaju već ranije odobrene i ugovorene projekte, a utrošit će se u skladu sa potpisanim ugovorima ili sporazumima iz prethodnih godina.

"Gradnja autobuskih stajališta i regulacija slivnih rešetki", "Gradnja dječijih igrališta" i "Otkup preuzetog i eksproprisanog zemljišta" utrošit će se na osnovu planova koje će sačiniti nadležne općinske službe, a odobriti Općinski načelnik.

Sredstva utvrđena na poziciji "Vodosnabdijevanje (sredstva vodnih naknada i budžeta Općine)" utrošit će se na projekte kojim se obezbjeđuju nove količine vode i odobrene projekte koji se finansiraju iz sredstava vodnih naknada na teritoriji Općine.

Sredstva koja se odnose na kapitalna ulaganja u Organu uprave na stavkama "Unutarnje i vanjsko uređenje zgrada Općine sa opremom" i "Informatička i druga oprema i nabavka softvera za Općinu" utrošit će se prema planovima resornih službi koje će odobriti Općinski načelnik.

Član 23.

Sredstva utvrđena na poziciji "Kapitalna ulaganja" raspoređuju se na osnovu posebne Liste u kojoj će taksativno biti navedeni kapitalni projekti za finansiranje iz Budžeta za 2014. godinu.

Visina sredstava koja se odnose na učešće mjesnih zajednica u kapitalnim projektima i njihov utrošak nisu limitirani planiranim iznosima u Budžetu. Za dodatna doznačena sredstva bit će izvršeno uvećanje budžeta za tekuću godinu.

Sredstva utvrđena na pozicijama sa ekonomskim kodom 615311 bit će doznačena naznačenim korisnicima budžeta putem granta odmah po sticanju uslova za realizaciju kandidovanih projekata ili će se realizovati od strane nadležnih općinskih službi.

Član 24.

Odluka kojom se definišu kapitalna ulaganja i svi programi i planovi utroška sredstava navedeni u ovoj Odluci donijet će se u roku od 60 dana od dana usvajanja Budžeta.

Član 25.

Općinski načelnik će predložiti uravnoteženje Budžeta ako se u toku budžetske godine, zbog izvanrednih i nepredviđenih prilika i potreba, znatnije umanje prihodi ili uvećaju rashodi, a u skladu sa članom 21. Zakona o budžetima u FBiH.

V - ZADUŽENJE I GARANCIJE

Član 26.

Općina Tešanj će za 2014. godinu izvršiti povlačenje dijela kreditnih sredstava po Ugovoru sa Ministarstvom finansija Federacije BiH iz sredstava EIB-a, za potrebe realizacije projekta prikupljanja, odvodnje i prečišćavanja otpadnih voda na području općine Tešanj do visine od 300.000,00 KM.

Općina će u 2014. godini izvršiti povrat preostale tranše općinskih obveznica od 167.000,00 KM u maju 2014. godine čime će obaveze po osnovu emisije općinskih obveznica biti ugašene u potpunosti.

Iz budžeta Općine je odobrena garancija za kreditno zaduženje JP Toplana d.d. Tešanj u ukupnoj visini od 600.000,00 KM, čime se budžet Općine za 2014. godinu optereteće za rezervaciju u visini od 111.000,00 KM.

VI - ZAVRŠNE ODREDBE

Član 27.

Ova Odluka stupa na snagu objavljivanjem u "Službenom glasniku Općine Tešanj", a primjenjivat će se na budžetsku 2014. godinu.

**OPĆINA TEŠANJ
OPĆINSKO VIJEĆE**

PREDSJEDAVAJUĆI VIJEĆE
Fuad Šišić, s.r.

Broj:01- 02-1-3127-4/13

Datum: 31.12.2013. godine

Na osnovu člana 14. Statuta Općine Tešanj («Službeni glasnik Općine Tešanj» broj 11/07) i člana 40. Poslovnika o radu Općinskog vijeća Tešanj («Službeni glasnik Općine Tešanj» broj 7/08, 1/12 i 7/12), Općinsko vijeće Tešanj na svojoj 14. sjednici održanoj dana 30.12.2013. godine donijelo je

PROGRAM RADA
OPĆINSKOG VIJEĆA TEŠANJ
ZA 2014. GODINU

I – UVOD

Program rada Općinskog vijeća Tešanj za 2014. godinu proizlazi iz prava, dužnosti i nadležnosti Vijeća, utvrđenim Ustavom, Zakonom i Statutom Općine, kao i aktivnosti koje proizlaze iz Programa rada, koji čini pitanja iz djelokruga Vijeća koja će se razmatrati na sjednicama Vijeća.

Program rada Vijeća svojim osnovnim sadržajem usmjeren je na određene teme koje se planiraju razmatrati na sjednicama Vijeća, kako u vidu normativno-pravnog regulisanja pitanja iz samoupravnog djelokruga Općine, tako i tematsko-izvještajnog djelokruga aktivnosti Vijeća.

Općinsko vijeće će, takođe, na osnovu prijedloga ovlaštenih predlagača, razmatrati i pitanja koja proističu iz podijeljene nadležnosti između Općine i viših nivoa vlasti.

II – SADRŽAJ PROGRAMA

Općinsko vijeće Tešanj će u 2014. godini razmatrati:

A) period januar – mart:

- Odluka o zaštitnim zonama i zaštitnim mjerama izvorišta «Studenac» na mjesnom vodovodu «Ponikva»Šije
- Odluka o usvajanju Programa novčanih podsticaja za unaprjeđenje poljoprivredne proizvodnje na području općine Tešanj u 2014. godini,

- Odluka o usvajanju Liste kapitalnih projekata za budžetsku 2014. godinu,
- Izvještaj o radu Općinskog pravobranilaštva za 2013. godinu,
- Izvještaj o radu Općinskog vijeća za 2013. godinu,
- Izvještaj o realizaciji kapitalnih projekata za 2013. godinu,
- Izvještaj Općinskog načelnika za period od 01.01. do 31.12.2013. godine,
- Informacija o stanju poljoprivrede i realizaciji općinskog poticaja na području općine Tešanj u 2013.godini
- Informacija o izvršenom deminiranju, trajnom obilježavanju i uklanjanju NUS-a u 2013. godini na području općine Tešanj,
- Informacija o radu mjesnih zajednica za 2013. godinu,
- Informacija o radu nevladinih organizacija na općini Tešanj za 2013. godinu,
- Informacija o radu Općinskog suda Tešanj za 2013. godinu,
- Informacija o stanju bezbjednosti na području općine Tešanj za 2013. godinu,
- Informacija o realizaciji Strategije općine Tešanj,
- Informacija o prikupljenim i utrošenim sredstvima naknade za vatrogastvo.

B) period april – juni:

- Izvještaj o izvršenju Budžeta za 2013. godinu,
- Informacija o poslovanju javnih preduzeća na području općine Tešanj u 2013. godini (Izvještaj o poslovanju JP Toplana, Izvještaj o poslovanju JP «Rad», Izvještaj o poslovanju JP TRA),
- Informacija o radu i poslovanju javnih ustanova čiji je osnivač Općina Tešanj za 2013. godinu (Izvještaj o radu JU Opća Biblioteka, Izvještaj o radu JU Centar za socijalni rad, Izvještaj o radu JZU Apoteka «Tefarm», Izvještaj o radu JZU Opća bolnica Tešanj, Izvještaj o radu JU Centar za kulturu i obrazovanje, Izvještaj o radu JZU Dom zdravlja «Izudin Mulabećirović Izo» Tešanj, Izvještaj o radu JU Sportsko-rekreacioni centar Tešanj, Izvještaj o radu JU Muzej Tešanj),
- Informacija o stanju organizovanosti zaštite i spašavanja na području općine Tešanj za 2013. godinu,
- Informacija o organizovanosti i provođenju zaštite od požara na području općine Tešanj u 2013.god.,

- Informacija o ostvarivanju prava pripadnika boračkih populacija putem Službe za boračko-invalidsku zaštitu,
- Informacija o zimskom održavanju lokalnih puteva na području općine Tešanj za sezonu 13/2014. godina.

C) period juli – septembar:

- Izvještaj o izvršenju Budžeta za I polugodište 2014. godine,
- Izvještaj o radu Općinskog vijeća za period 01.01. – 30.06.2014. godine,
- Informacija o stanju bezbjednosti na području općine Tešanj za I polugodište 2014. godine i bezbjednosti i učesnika u saobraćaju na području općine Tešanj.
- Informacija o radu Zavoda za zapošljavanje - Biro Tešanj i „radu na crno“ na području općine Tešanj za 2013.godinu.

D) period oktobar - decembar:

- Nacrt Budžeta Općine Tešanj za 2015. godinu,
- Budžet Općine Tešanj za 2015. godinu,
- Odluka o izvršavanju Budžeta za 2015. godinu,
- Program rada Općinskog vijeća za 2015. godinu,
- Odluka o odobravanju finansijskih sredstava za dodjelu stipendija redovnim studentima za akademsku 2014/2015. godinu,
- Svečana sjednica Općinskog vijeća Tešanj povodom „10. decembra – Dan grada Tešnja“,
- Informacija o završetku školske 2013/2014. godine i upisu učenika u školsku 2014/2015. godinu u osnovnim i srednjim školama na području općine Tešanj,
- Informacija o socijalnoj zaštiti na području općine Tešanj (položaj građana u socijalnoj potrebi, i djece i omladine sa posebnim potrebama),
- Informacija o rješavanju statusa izbjeglih i raseljenih lica na području općine Tešanj,
- Informacija o radu Zdravstvenog savjeta općine Tešanj.

III

Zadaci utvrđeni Programom rada Općinskog vijeća su samo okvirni i određeni u minimumu. Ovlašteni predlagači se ovim Programom ne ograničavaju, nego od njih Vijeće očekuje nove inicijative i prijedloge tokom 2014.

godine, koji će se, po podnošenju na Vijeće, po proceduri propisanoj Poslovníkom o radu Vijeća, uvrštavati u dnevni red sjednica i voditi rasprava o istim.

Redovne sjednice Općinskog vijeća se održavaju, u principu, jednom mjesečno, a po potrebi i češće, dok se vanredne sjednice sazivaju prema ukazanim potrebama, s tim da dnevni red za sjednice Vijeća, u principu, ne bi trebao prelaziti 10 tačaka.

Predlagač i obrađivač materijala su obavezni pridržavati se rokova iz Programa prilikom izrade materijala iz svoje nadležnosti, te materijale blagovremeno dostavljati Stručnom odjelu Općine.

OPĆINA TEŠANJ OPĆINSKO VIJEĆE

PREDSJEDAVALJUĆI VIJEĆE

Fuad Šišić, s.r.

Broj: 01-49-2-2971-3/13

Datum: 31.12.2013. godine

Na osnovu člana 14. stav 1. Zakona o komunalnim djelatnostima («Službene novine ZEDO kantona», broj: 17/08), člana 81. Odluke o provođenju izmjena i dopuna prostornog plana općine Tešanj («Službeni glasnik Općine Tešanj», broj: 7a/09), člana 2. Zakona o pogrebnoj djelatnosti i o uređivanju i održavanju grobalja («Službeni list SRBiH», broj: 5/77) i člana 14. Statuta Općine Tešanj («Službeni glasnik Općine Tešanj», broj: 11/07), Općinsko vijeće Tešanj na svojoj 14. sjednici, održanoj 30.12.2013. godine, donosi

O D L U K U

o upravljanju i održavanju grobalja- mezarja na području općine Tešanj

I OPĆE ODREDBE

Član 1.

(1) Ovom Odlukom bliže se propisuje:

- način i uslovi upravljanja mezarijem-grobljem (u daljem tekstu: groblje) i pratećom infrastrukturom,
- održavanje grobalja i pratećih objekata i infrastrukture,

- uređivanje i održavanje grobnih mjesta i nadgrobnih spomenika,
- način i uslovi ustupanja i korištenja grobnih mjesta,
- upis određenih podataka na nadgrobnim spomenicima,
- uslovi i način sahranjivanja,
- ekshumacije posmrtnih ostataka i
- nadzor i završne odredbe.

(2) Odredbe odluke koje se odnose na :

- održavanje grobalja i pratećih objekata i infrastrukture,
- ekshumaciju posmrtnih ostataka i
- nadzor nad primjenom odredaba ove odluke,

biti će detaljnije razrađene ovom odlukom.

Član 2.

(1) Pod grobljem u smislu ove Odluke, smatra se ograđeni prostor zemljišta na kojem se nalaze grobna mjesta, prateće građevine i komunalna infrastruktura, a koje je prostorno planskom dokumentacijom, odnosno Odlukom Općinskog vijeća određeno za sahranjivanje umrlih lica.

(2) Sahranjivanje umrlih lica na zemljištu iz stava 1. ovog člana može početi kada je:

- obezbjeđena dokumentacija u skladu sa članom 7. stav 2.,
- utvrđen upravitelj groblja,
- prostor adekvatno ograđen,
- obezbjeđena cestovna infrastruktura do groblja,
- obezbjeđena ostala komunalna infrastruktura neophodna za ukop posmrtnih ostataka.

Član 3.

(1) Pratećim građevinama u smislu ove Odluke, smatraju se mrtvačnice, prostorije za izlaganje na odar i ispraćaj umrlih, komemorativni centar, prostorije grobnog ureda, cvjećara, sanitarne prostorije i prostorije za radnike.

Član 4.

(1) Infrastrukturu u smislu ove Odluke smatraju se ceste, staze, stepenice, platoi, vodovodna mreža, kanalizaciona mreža, drenažna mreža, rigoli, elektro instalacije, ograde, parkovske klupe, korpe za

smeće, rasvjetna tijela, ukrasno grmlje, drveće, sezonsko cvijeće i druga slična oprema.

Član 5.

(1) Grobljem u upotrebi smatra se zemljište iz člana 2. ove Odluke na kome se vrši sahranjivanje umrlih lica.

(2) Grobljem van upotrebe smatra se zemljište na kojem je obustavljeno sahranjivanje jer nema mogućnosti vršenja ukopa zbog prostornih, sanitarnih ili drugih razloga.

Član 6.

(1) Sve odredbe propisane u skladu sa članom 1. stav 2. ove Odluke primjenjuju se i na Vjerske zajednice koje upravljaju mezarijima i grobljima na području općine Tešanj kao i na upravitelja multietničkim grobljem.

Član 7.

1) Nakon stupanja na snagu ove Odluke a najdalje do kraja 2015. godine, Općina Tešanj će u saradnji sa vjerskim zajednicama i drugim zainteresiranim stranama inicirati rješavanje statusa i načina korištenja postojećih porodičnih grobalja i mezaristana i planiranih grobalja i mezaristana, odnosno ukop umrlih na pojedinačna grobna mjesta na zemljištu u privatnoj svojini, imajući u vidu član 2. ove Odluke.

II IZGRADNJA GROBLJA

Član 8.

(1) Na području općine Tešanj izgradnja novih grobalja predviđena je Prostornim planom Općine Tešanj.

(2) Izdavanje odobrenja za izgradnju, odnosno uređenje zemljišta za potrebe ukopa umrlih lica, podliježe propisima iz oblasti građenja.

Član 9.

(1) Na prostoru određenom za izgradnju groblja, osim izgradnje i podizanja nadgrobnih spomenika, nije dozvoljena izgradnja bilo kakvih objekata koji nisu vezani za korištenje, uređenje, održavanje i upravljanje grobljem.

Član 10.

(1) Groblje mora biti ograđeno ogradom za čiju izgradnju se upotrebljavaju trajni materijali (prirodni ili vještački-kamen, beton, metali i sl.) ili ukrasno zelenilo.

III ODRŽAVANJE GROBALJA**Član 11.**

(1) Održavanje grobalja podrazumijeva:

- a) održavanje infrastrukturnih objekata na groblju iz člana 4. ove Odluke;
- b) održavanje pratećih objekata na groblju;
- c) redovno čišćenje, prikupljanje i odvoženje otpadaka sa površina groblja;
- d) redovno košenje trave na slobodnim površinama groblja;
- e) redovno okopavanje i orezivanje ukrasnog drveća i grmlja na groblju.

Član 12.

(1) Građani su dužni na groblju održavati potpuni mir i ponašati se s poštovanjem prema umrlim.

(2) Na groblju je zabranjeno:

- a) narušavanje javnog reda i mira prilikom obavljanja sahranjivanja i drugih posjeta groblju;
- b) prljanje grobnih mjesta, staza i cesta;
- c) gaženje preko grobova i izvan staza predviđenih za pješački saobraćaj;
- d) oštećenje i uništavanje ukrasnog zelenila groblja;
- e) oštećenje nadgrobničkih spomenika i znakova na nadgrobničkim spomenicima;
- f) oštećenje urbane opreme (klupa, korpi za otpatke i dr.);
- g) neovlašteno odnošenje svježeg cvijeća i vijenaca sa grobnih mjesta;
- h) bacanje uvenulih vijenaca, cvijeća i drugih otpadaka izvan mjesta koje je za to određeno;

Član 13.

(1) Grobovi i grobnice na području općine Tešanj koji su proglašeni spomenicima kulture, kao i oni u kojima su pokopane povijesne osobe prema sudu nadležnih institucija, ne mogu se smatrati napuštenim grobnim mjestima, a o njima se brine Općina Tešanj.

IV EKSHUMACIJA POSMRTNIH OSTATAKA**Član 14.**

(1) Ekshumacija posmrtnih ostataka može se izvršiti na zahtjev članova porodice umrlog, po službenoj dužnosti kad za to postoje opravdani razlozi i na osnovu odluke suda radi obavljanja uviđaja.

(2) Članovima porodice u smislu stava 1. ovog člana smatraju se: bračni i vanbračni drug umrlog, bračna i vanbračna djeca, te roditelji umrlog.

(3) Ekshumacija posmrtnih ostataka umrlih obavlja se u skladu sa propisima koji regulišu ovu oblast.

Član 15.

(1) Odobrenje za ekshumaciju daje općinski organ uprave nadležan za sanitarne poslove, uz prethodnu saglasnost Upravitelja kojom će biti utvrđeno vrijeme ekshumacije i mjesto pristupa ovlaštenim licima za ekshumaciju.

(2) Troškove ekshumacije i prenošenja posmrtnih ostataka, ako se vrši po zahtjevu članova porodice umrlog, snosi lice po čijem zahtjevu je odobreno iskopavanje i prijenos posmrtnih ostataka.

(3) Troškove ekshumacije i prenošenja posmrtnih ostataka, ako je to u općem interesu, snosi Općina.

(4) Ekshumaciju obavljaju zaposlenici preduzeća registrovanog za obavljanje pogrebne djelatnosti.

V KAZNENE ODREDBE**Član 16.**

(1) Novčanom kaznom u iznosu od 1.000 do 3.000 KM kazniće se za prekršaj Uprava groblja:

- a) ako kod izgradnje i uređenja groblja ne postupi u skladu sa članom 7. stav 2. ove Odluke;
- b) ako ne održava groblje kako je to predviđeno članom 10. ove Odluke;
- c) ako ne obezbijedi provedbu člana 11. stav 2. ove Odluke;
- d) ako ne utvrdi pravila i ne postupa po istim u skladu sa članom 19. stav 2;

(2) Za prekršaj iz prethodnog stava kazniće se i odgovorno lice Upravitelja, novčanom kaznom od 200 do 1.000 KM.

Član 17.

(1) Novčanom kaznom u iznosu od 1.000 do 2.500 KM kazniće će se za prekršaj pravno ili fizičko lice;
a) ako ekshumaciju obavlja suprotno članu 13. stav 3. i članu 14. stav 1. ove Odluke;

(2) Za prekršaj iz prethodnog stava kazniće se i odgovorno lice u pravnom licu, novčanom kaznom od 200 do 1.000 KM.

Član 18.

(1) Novčanom kaznom u iznosu od 200 do 500 KM kazniće se za prekršaj fizička lica – građani ako:
a) postupaju suprotno odredbama člana 11. stav 2. ove Odluke;

VI NADZOR**Član 19.**

(1) Nadzor nad primjenom odredaba ove Odluke vršiti će komunalni, građevinski i sanitarni inspektor svako u okviru svoje nadležnosti.

(2) Organ nadležan za nadzor nad primjenom ove Odluke ima pravo i dužnost da rješenjem nalaže pravnim i fizičkim licima otklanjanje određenih nedostataka i preduzimanje drugih mjera propisanih Zakonom i ovom Odlukom, kao i da u skladu sa Zakonom o prekršajima FBiH izriče novčane kazne izdavanjem prekršajnog naloga, te podnosi zahtjev za pokretanje prekršajnog postupka kod nadležnog suda.

VII PRELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE**Član 20.**

(1) Upravljanje i održavanje postojećih mezarja i grobalja na području općine Tešanj vrše vjerske zajednice kojima mezarja i groblja pripadaju, dok multietničkim grobljem upravlja pravno ili fizičko lice, predviđeno Zakonom o komunalnim djelatnostima, kojem Općina Tešanj svojom odlukom povjeri upravljanje, u skladu sa pravilima iz stav 2. ovog člana, koja su dužni donijeti.

(2) Upravitelj groblja (vjerske zajednice kojima groblja pripadaju ili upravitelj multietničkog groblja), dužan je utvrditi pravila i postupati po istim za:

- način i uslove upravljanja grobljem i pratećom infrastrukturom,

- uređivanje i održavanje grobnih mjesta i nadgrobnih spomenika,
- način i uslovi ustupanja i korištenja grobnih mjesta,
- upis određenih podataka na nadgrobnim spomenicima,
- uslove i način sahranjivanja.

Član 21.

(1) Donošenjem ove Odluke prestaju da se primjenjuju odredbe Odluke o komunalnom redu i sanitarnom minimumu („Službeni glasnik Općine Tešanj“, broj:3/10) koje su tretirale ovu problematiku.

(2) Sastavni dio ove Odluke čini Pregled mezarja-grobalja na području općine Tešanj, stanje decembar 2013. godine.

Član 22.

(1) Ova Odluka stupa na snagu narednog dana od dana objave u „Službenom glasniku Općine Tešanj“.

OPĆINA TEŠANJ
OPĆINSKO VIJEĆE
PREDSJEDAVAJUĆI VIJEĆE
Fuad Šišić, s.r.

Broj:01- 02-1-1250-2/11

Datum: 31.12.2013.godine

Na osnovu člana 13. Alineja 8., a u vezi sa članom 8. Zakona o principima lokalne samouprave u Federaciji Bosne i Hercegovine („Službene novine FBiH“, broj:49/06) i člana 14. Statuta Općine Tešanj („Službeni glasnik općine Tešanj“, broj:11/07), Općinsko vijeće Općine Tešanj na svojoj 14. sjednici održanoj 30.12.2013.godine, donosi

O D L U K U
O IZMJENAMA I DOPUNAMA ODLUKE
O KORIŠTENJU JAVNIH POVRŠINA

Član 1.

U Članu 19. u stavu 2. Odluke o korištenju javnih površina („Službeni glasnik općine Tešanj“, broj: 9/12 i 6/13) riječi teksta koje glase :”najduže do 31.12.2013.godine”, brišu se i zamjenjuje se riječima: “najduže do 31.12.2014. godine”.

Član 2.

Član 20. stav 2. se mijenja i glasi:

“Dosadašnji korisnik koji nije podnio zahtjev za legalizaciju objekta i dosadašnji korisnik zemljišta čiji se objekat ne može legalizirati u skladu sa prostorno-planskom dokumentacijom, dužan je isti ukloniti o svom trošku do 31.12.2014.godine i zemljište dovesti u prvobitno stanje”.

Član 3.

Ova Odluka stupa na snagu narednog dana od dana objave u "Službenom glasniku Općine Tešanj."

**OPĆINA TEŠANJ
OPĆINSKO VIJEĆE**

**PREDSJEDAVAJUĆI VIJEĆE
Fuad Šišić, s.r.**

Broj: 01-31-8-90-86/13

Datum: 31.12.2013.godine

Na osnovu člana 13. Zakona o pripadnosti javnih prihoda u Federaciji Bosne i Hercegovine ("Službene novine Federacije BiH", broj: 22/06 i 22/09), člana 13. Zakona o principima lokalne samouprave u Federaciji Bosne i Hercegovine ("Službene novine Federacije BiH" broj 49/06) i člana 14. Statuta Općine Tešanj ("Službeni glasnik Općine Tešanj" broj 11/07) Općinsko vijeće Tešanj na svojoj 14. sjednici održanoj dana 30.12.2013. godine donosi

**ODLUKU
o općinskim administrativnim
taksama i naknadama**

I - OPĆE ODREDBE**Član 1.**

Za spise i radnje u upravnim stvarima kao i za druge predmete i radnje (u daljem tekstu: spisi i radnje), ako Zakonom i ovom Odlukom nije drugačije regulisano plaćaju se administrativne takse i naknade kod: općinskih organa uprave, preduzeća, ustanova i drugih pravnih lica kojima je povjereno vršenje određenih upravnih i stručnih poslova iz djelokruga organa uprave, odnosno institucija kojima je povjereno vršenje javnih

ovlaštenja kad rješavaju u upravnim stvarima o određenim pravima i obavezama.

Član 2.

Spisi i radnje za koje se plaća taksa kao i visina takse utvrđuju se taksonom Tarifnikom koji je sastavni dio ove Odluke.

Član 3.

Spisi i radnje u postupcima koji se vode po službenoj dužnosti ne podliježu plaćanju takse i naknade.

Član 4.

Obaveza nastaje:

- za podneske – kada se predaju, a za podneske predate na zapisnik – kada je zapisnik sastavljen,
- za rješenje i druge isprave – u trenutku podnošenja zahtjeva za njihovo izdavanje,
- za pravne radnje – podnošenjem zahtjeva za izvršenje tih radnji.

Član 5.

Ako je podnesak za koji taksa ili naknada nije plaćena ili je nedovoljno plaćena stigao poštom, organ nadležan za odlučivanje po podnesku pozvaće obveznika opomenom da u roku od 8 dana od dana prijema opomene plati redovnu taksu ili naknadu kao i taksu za opomenu.

U slučaju da nije postupljeno u skladu sa stavom 1. postupak će biti obustavljen, shodno odredbama Zakona o upravnom postupku.

Član 6.

Općinske administrativne takse se plaćaju taksenim markama

Taksene marke će se štampati u apoenima od 1,00 KM, 2,00 KM, 5,00 KM i 10,00 KM. Distribucija i prodaja taksenih maraka vršit će se posredstvom ovlaštenih distributera.

Do emitiranja taksenih maraka, takse će se plaćati u gotovom novcu na blagajni Općine ili uplatom na depozitni račun Općine putem banke.

Takse iznad 50,00 KM i sve naknade plaćat će se u gotovom novcu na blagajni Općine ili na depozitni račun putem banke.

II - OSLOBAĐANJE OD PLAĆANJA TAKSI

Član 7.

Od plaćanja taksi oslobođeni su:

- Bosna i Hercegovina, Federacija BiH, kantoni, jedinice lokalne samouprave i njihovi organi i mjesne zajednice na osnovu pismenog akta,
- Korisnici redovne socijalne pomoći Centra za socijalni rad na osnovu rješenja ili odgovarajuće potvrde Centra,
- Organizacije i savezi osnovani za zaštitu lica sa fizičkim i psihičkim nedostacima i poremećajima, humanitarne i dobrotvorne organizacije, savezi i organizacije RVI, organizacije porodica šehida i poginulih boraca, jedinstvena organizacija boraca za spise i radnje u vezi s vršenjem djelatnosti, uz priloženo rješenje, uvjerenje ili drugi dokaz izdat od nadležnog organa,
- Javne ustanove u oblasti odgoja i obrazovanja, znanosti, kulture, zaštite kulturne i privredne baštine, zdravstva, socijalne zaštite i vjerske zajednice za potrebe obavljanja svoje djelatnosti.

Od plaćanja taksi iz Tarifnika broj 1. tačka 10. (ovjera dokumentacije) oslobođeni su:

- Nezaposlene osobe u postupku prijavljivanja na konkurse za zasnivanje radnog odnosa, uz priložen dokaz da su prijavljeni na Zavod za zapošljavanje općine Tešanj,
- Učenici i redovni studenti u svrhu školovanja, uz priloženu kopiju đачke knjižice, indexa ili uvjerenja,
- Penzioneri sa najnižom penzijom, uz priložen ček od penzije.

Od plaćanja taksi iz Tarifnika broj 1. tačka 1. (izvodi matičnog ureda) i Tarifnika broj 4. tačke 6, 16. i 51. (urbanistička, građevinska dozvola i legalizacija za stambene objekte) oslobođeni su:

- Dobitnik ratnog priznanja ili odlikovanja, ratni vojni invalid, nezaposleni demobilisani borac, član uže porodice šehida, poginulog, umrlog ili nestalog

borca, uz priloženo rješenje, uvjerenje ili drugi dokaz izdat od nadležnog organa,

- Osobe kod kojih je utvrđen stepen invalidnosti 60 % i više, uz priloženo rješenje, uvjerenje ili drugi dokaz izdat od nadležnog organa.

"dobitnik ratnog priznanja ili odlikovanja", "ratni vojni invalid", "član porodice šehida, poginulog, umrlog, nestalog branioca", "član uže porodice poginulog, umrlog ili nestalog dobitnika ratnog priznanja ili odlikovanja", "demobilizirani branilac", "dijete demobiliziranog branioca" i "dijete ratnog vojnog invalida" upotrijebljeni su u skladu sa odredbama Zakona o dopunskim pravima branilaca i članova njihovih porodica ("Službene novine ZE-DO kantona" broj 6/06, 9/07 i 18/12)

Članom uže porodice šehida, poginulih boraca smatraju se maloljetna djeca i djeca do navršanih 25 godina starosti koji se nalaze na redovnom školovanju, bračni drug i roditelj šehida, poginulog borca.

Član 8.

Obveznik je lice po čijem prijedlogu ili u čijem interesu se preduzimaju radnje propisane ovom Odlukom.

Ako za istu taksu postoje dva ili više obveznika, njihova obaveza je solidarna.

Kad je postupak pokrenut na zahtjev više lica od kojih su neka oslobođena od plaćanja takse, taksu u tom postupku plaća građanin koji nije oslobođen plaćanja takse.

Član 9.

Oslobođeni su od plaćanja taksi sljedeći spisi i radnje:

1. u postupku povrata nepravilno naplaćenih sredstava,
2. u postupku za upis u knjigu državljana, prijave i upisa u matične knjige po službenoj dužnosti,
3. u postupku za ispravljanje grešaka u rješenjima, drugim ispravama i službenim evidencijama,
4. u vezi sa civilnom zaštitom,
5. u postupku za sahranu umrlih lica,

6. u vezi sa zaštitom spomenika kulture i prirode,
7. u postupku utvrđivanja penzijsko-invalidskog i zdravstvenog osiguranja.

Član 10.

Oslobađanja predviđena u članu 7. i članu 9. Odluke ne odnose se na radnje plaćanja takse obuhvaćene tarifnikom broj 4. od rednog broja 32. do 41.

Slučajevi oslobađanje od plaćanja taksi ne odnose se na oslobađanja od plaćanja naknada.

Član 11.

U ispravama koje su oslobođene od plaćanja takse mora se označiti u kom se cilju izdaju i osnov za oslobađanje od plaćanja.

Isprave iz stava 1. ovog člana mogu se upotrijebiti i u druge svrhe samo kad za njih bude plaćena odgovarajuća taksa.

Član 12.

Za korištenje podataka i vršenje usluga u oblasti, premjera zemljišta, katastra nekretnina i katastra komunalnih uređaja, propisane su posebne naknade i za iste se ne mogu naplaćivati općinske administrativne takse.

Član 13.

Strani državljani pod uvjetima reciprociteta imaju ista prava po propisima o taksama i naknadama kao i državljani Bosne i Hercegovine.

III - NADZOR NAPLATE I POVRAT TAKSE**Član 14.**

Lice koje je platilo taksu, a koju nije bilo dužno da plati ili je platilo taksu u iznosu većem od propisanog, kao i lice koje je platilo taksu a radnja za koju je platilo taksu iz bilo kojih razloga nije izvršena, ima pravo na povrat takse.

Postupak za povrat takse pokreće se po zahtjevu stranke, a u pojedinim slučajevima i po službenoj dunosti.

Rješenje o povratu takse donosi organ kome je taksa plaćena, a povrat takse vrši se na teret prihoda budžeta Općine.

Član 15.

Pravo na naplatu takse zastarijeva za dvije godine nakon isteka godine u kojoj je taksu trebalo naplatiti, a pravo na povrat takse zastarijeva za dvije godine nakon isteka godine u kojoj je taksa naplaćena.

Vrijeme zastarijevanja prava na naplatu takse prekida se svakom službenom radnjom nadležnog tijela izvršenom kod naplate koja je stavljena do znanja taksenom obvezniku.

Vrijeme zastarijevanja prava na povrat takse prekida se svakom radnjom taksenog obveznika poduzetom kod nadležnog tijela radi povrata takse.

Član 16.

Kontrolu i nadzor nad primjenom ove odluke vrše službe Općine Tešanj, svaka iz svoje nadležnosti.

IV - PRELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE**Član 17.**

Stupanjem na snagu ove Odluke, prestaje da važi Odluka o općinskim administrativnim taksama ("Službeni glasnik Općine Tešanj" broj 3/11 i 6/12).

Član 18.

Sastavni dio ove Odluke je Tarifnik općinskih administrativnih taksi i naknada.

Član 19.

Ova Odluka stupa na snagu narednog dana od dana objavljivanja u "Službenom glasniku Općine Tešanj".

**OPĆINA TEŠANJ
OPĆINSKO VIJEĆE**

**PREDSJEDAVALJUĆI VIJEĆE
Fuad Šišić, s.r.**

Broj: 01-02-1-2669-5/13

Datum: 31.12.2013. godine

TARIFNIK OPĆINSKIH ADMINISTRATIVNIH TAKSI I NAKNADA

	TARIFNIK BROJ 1	TAKSA (KM)
1	Izdavanje izvoda iz matične knjige rođenih (MKR), matične knjige državljana (MKD), matične knjige vjenčanih (MKV) i matične knjige umrli (MKU)	5
2	Internacionalni obrasci, te svi izvodi za inostranstvo (MKR, MKD, MKV....)	20
3	Zaključenje braka u toku radnog vremena	25
4	Zaključenje braka van radnog vremena radnim danom	50
5	Zaključenje braka neradnim danom	100
6	Zaključenje braka izvan zgrade Općine	200
7	Zaključenje braka sa stranim državljaninom	150
8	Zaključenje braka putem punomoćnika	100
9	Naknadni upis rođenja i vjenčanja u inostranstvu	25
10	Ovjera potpisa, rukopisa i prepisa (ako se ovjera vrši u više primjeraka svaki naredni polutabak je 1 KM)	2
11	Ovjera ugovora – pravna lica	10
12	Ovjera ugovora – fizička lica	5
13	Ovjera punomoći – pravna lica	10
14	Ovjera punomoći – fizička lica	5
15	Sastavljanje punomoći, ugovora, izjava i drugih akata	5
16	Za zahtjeve molbe, prijeloge i druge podneske	10
17	Izdavanje kopije dokumenata iz arhive	10

	TARIFNIK BROJ 2	TAKSA (KM)
1	Zahtjev za izdavanje odobrenja za rad (za pravna lica)	100
2	Zahtjev za obavljanje trgovačke djelatnosti (za fizička lica)	150
3	Zahtjev za obavljanje ugostiteljske djelatnosti (za fizička lica)	200
4	Zahtjev za obavljanje starih zanata i kućne radinosti	100
5	Zahtjev za obavljanje obrta ili srodne djelatnosti (za fizička lica)	150
6	Odobrenje za prodaju rabljene robe na pijacama	50
7	Zahtjev za obavljanje srodne djelatnosti-poljoprivredna djelatnost	50
8	Zahtjev za obavljanje prevoza za vlastite potrebe	100
9	Zahtjev za promjenu i proširenje predmeta poslovanja	100
10	Zahtjev za promjenu naziva firme	100
11	Zahtjev za promjenu poslovnog sjedišta	100
12	Zahtjev za trajni prestanak obavljanja djelatnosti	50
13	Zahtjev za privremeni prestanak obavljanja djelatnosti	50
14	Zahtjev za najavu početka obavljanja djelatnosti nakon privremenog prekida	50
15	Zahtjev za izdavanje odobrenja za promjenu motornog vozila	50
16	Zahtjev za izdavanje ostalih rješenja iz oblasti privredivanja	50
17	Zahtjev za prepis rješenja	20
18	Zahtjev za izdavanje rješenja za izlazak iz objekata na proslave, vašare isl	50
19	Zahtjev za organizovanje koncerata i sličnih priredbi	50
20	Zahtjev za produženo radno vrijeme	50
21	Zahtjev za izdavanje duplikata radničke knjižice	20
22	Zahtjev za izdavanje radnih knjižica koje su na čuvanju kod Općine licima kojima je radni odnos prestao od 1992-1996. godine	10
23	Zahtjev za ovjeru trgovačkih knjiga (po jednom prodajnom mjestu)	20
24	Zahtjev za usklađivanje i registracije redova vožnje za "stari red vožnje" po svakom polasku i svakom povratku	30

25	Zahtjev za usklađivanje i registracije redova vožnje za "stari red vožnje sa promjenom" po svakom polasku i svakom povratku	70
26	Zahtjev za usklađivanje i registracije redova vožnje za "novi red vožnje" po svakom polasku i svakom povratku	150
27	Akontacija za rješavanje prigovora, po svakom polasku i svakom povratku	100
28	Zahtjev za izdavanje odobrenja za privremeno zauzimanje javnih površina u svrhu izvođenja radova do 7 dana, a svaki naredni dan + 10 KM po danu (uređenje prilaza, ulaza, postavljanje obrađenog kamena i sličnih radova)	70
29	Zahtjevi za izdavanje vodoprivrednih akata	100
30	Zahtjev za privremeno zatvaranje saobraćajnica	50
31	Zahtjev za raskopavanje javnih površina sa makadamskim zastorom u dužini do 10 metara, a za svaki naredni metar + 10 KM po dužnom metru	100
32	Zahtjev za raskopavanje javnih površina sa asfaltnim zastorom u dužini do 10 metara, a za svaki naredni metar + 15 KM po dužnom metru	150
33	Zahtjev za poprečno ili podužno postavljanje u odnosu na lokalnu i nerazvrstanu cestu cjevovoda, kablova, vodova i slično + taksa od 0,2 KM po dužnom metru)	200
34	Zahtjev za postavljanje reklamne naprave na uličnu rasvjetu	50
35	Zahtjev za izdavanje saglasnosti za izgradnju infrastrukturnih objekata u cestovnom i zaštitnom cestovnom pojasu nerazvrstane ceste	50
36	Zahtjev za izdavanje odobrenja za priključak ili prilaz na lokalnu i nerazvrstanu cestu sa dva priključna mjesta (ulaz i izlaz)	200
37	Zahtjev za izdavanje odobrenja za priključak ili prilaz na lokalnu i nerazvrstanu cestu sa jednim priključnim mjestom (ulaz/izlaz)	100
38	Zahtjev za izdavanje uvjerenja iz službene evidencije	10
39	Zahtjev za izdavanje uvjerenja o činjenicama o kojima se ne vodi službena evidencija	10
40	Zahtjev za izdavanje potvrde, liste korištenja iz Registra poljoprivrednih gazdinstava i Registra klijenata	5
41	Obavijest i izjava o početku obavljanja djelatnosti za pravna lica	50
42	NAKNADA	NAKNADA
43	Utvrđivanje uslova za rad u poslovnim prostorima do 100m ² (za fizička lica)	100
44	Utvrđivanje uslova za rad u poslovnim prostorima do 100m ² (za pravna lica)	150
45	Utvrđivanje uslova za rad u poslovnim prostorima od 101 do 200m ² (za fizička i pravna lica)	200
46	Utvrđivanje uslova za rad u poslovnim prostorima od 201 do 300m ² (za fizička i pravna lica)	300
47	Utvrđivanje uslova za rad u poslovnim prostorima od 301 do 400m ² (za fizička i pravna lica)	400
48	Utvrđivanje uslova za rad u poslovnim prostorima preko 400 m ² (za fizička i pravna lica)	500
49	Utvrđivanje uslova za rad u poslovnim prostorima-smještajni objekti u nadležnosti Općine (za fizička i pravna lica)	500
50	Zahtjev za izdavanje dopunske taxioznake (naljepnica)	3

TARIFNIK BROJ 3		TAKSA (KM)
1	Zahtjev iz imovinsko pravne oblasti	50
2	Zahtjev za privremeno korištenje zemljišta državne svojine	20
3	Zahtjev za izdavanje potvrda ili uvjerenja	10
4	Žalba izjavljena protiv prvostepenih akata	10
5	Zahtjev za kopiranje jedne stranice akta	2

TARIFNIK BROJ 4		TAKSA (KM)
1	Zahtjev inspekciji za izdavanje sanitarne saglasnosti na projektnu dokumentaciju - fizička lica	40
2	Zahtjev inspekciji za izdavanje sanitarne saglasnosti na projektnu dokumentaciju do 400 m ² - pravna lica	100
3	Zahtjev inspekciji za izdavanje sanitarne saglasnosti na projektnu dokumentaciju za objekte preko 400 m ² - pravna lica	120
4	Zahtjev inspekciji za ekshumaciju	50
5	Zahtjev za izdavanje uvjerenja o izdatim rješenjima u službi	10
6	Zahtjev za izdavanje urbanističke saglasnosti za fizička lica (stambeni objekat)	120
7	Zahtjev za izdavanje urbanističke saglasnosti za fizička lica (poslovni objekti-poslovno-stambeni)	150
8	Zahtjev za izdavanje urbanističke saglasnosti za pravna lica (poslovni i poslovno stambeni objekti)	250
9	Zahtjev za izdavanje urbanističke saglasnosti za stambene objekte za kolektivno stanovanje	200
10	Zahtjev za izdavanje urbanističke saglasnosti za garaže, kioske, ograde, podzide, pomoćne objekte, kao i nadziđivanje poslovno-stambenih i porodično-stambenih zgrada	70
11	Zahtjev za izdavanje urbanističke saglasnosti za infrastrukturu, vodovod, kanalizacija, PTT i sl.	350
12	Zahtjev za izdavanje urbanističke saglasnosti za rekonstrukciju, dogradnju, nadziđivanje i adaptaciju postojećih objekata	110
13	Zahtjev za izdavanje urbanističke saglasnosti za izmjenu namjene stambenog u poslovni prostor ili promjenu namjene poslovnog prostora	100
14	Izmjena urbanističke saglasnosti-plaća se taksa u iznosu od 50% od izvršene uplate za izdavanje urbanističke saglasnosti za te vrste objekata	
15	Produženje urbanističke saglasnosti plaća se taksa u iznosu od 40% od izvršene uplate za izdavanje urbanističke saglasnosti za te vrste objekata	
16	Zahtjev za izdavanje odobrenja za građenje (kiosk, garaže, pomoćni objekti i porodično-stambene zgrade)	70
17	Zahtjev za izdavanje odobrenja za građenje (poslovno-stambene zgrade, zgrade za nadziđivanje i pretvaranje zajedničkih prostorija u stanove)	70
18	Zahtjev za izdavanje odobrenja za građenje poslovnih prostora, proizvodnih (hala) zgrada, i objekata infrastrukture (vodovod, kanalizacija i PTT usluge)	160
19	Zahtjev za izmjenu odobrenja za građenje za pravna i fizička lica, te izmjena namjene	50
20	Zahtjev za izdavanje rješenja kojim se odobrava nadziđivanje zgrada, pretvaranje zajedničkih prostorija u stan	50
21	Urbanistička saglasnost, odnosno odobrenje za građenje za isticanje firmi i reklama, reklamnih panoa, reklamnih svjetlećih i drugih ormarića i reklamnih objekata, priključak objekata na komunalnu infrastrukturu, puli, stolovi, plakatiranje	50
22	Urbanistička saglasnost za privremeno zauzimanje javnih površina za postavljanje ljetnih bašta, pokretnih objekata, zabavnih parkova i drugih zabavnih sadržaja, zauzimanje javnih površina u svrhu privrednih i drugih djelatnosti (npr. betoniranje prilaza, ulaza, postavljanje određenog kamena)	50
23	Zahtjev za iskoličenje objekta za fizička lica	20
24	Zahtjev za iskoličenje objekta za pravna lica	50

25	Zahtjev za izmjenu prostornog plana, regulacionog plana, urbanističkog plana i urbanističkog reda za fizička lica	50
26	Zahtjev za izmjenu prostornog plana, regulacionog plana, urbanističkog plana i urbanističkog reda za pravna lica	100
27	Zahtjev za izvod iz prostornog plana, regulacionog plana, urbanističkog reda za fizička lica	20
28	Zahtjev za izvod iz prostornog plana, regulacionog plana, urbanističkog reda za pravna lica	20
29	Zahtjev za odobrenje izgradnje priključka na kategorisanu saobraćajnicu za fizička lica	20
30	Zahtjev za odobrenje izgradnje priključka na kategorisanu saobraćajnicu za pravna lica	50
31	Zahtjev za rješenja za koja nisu propisane posebne takse	20
32	Zahtjev za tehnički prijem i izdavanje upotrebne dozvole za montažni objekat, tipa kiosk	200
33	Zahtjev za tehnički prijem i izdavanje upotrebne dozvole za poslovni objekat bruto razvijene građevinske površine do 50 m ²	300
34	Zahtjev za tehnički prijem i izdavanje upotrebne dozvole za poslovni objekat bruto razvijene građevinske površine od 50-100 m ²	400
35	Zahtjev za tehnički prijem i izdavanje upotrebne dozvole za poslovni objekat bruto razvijene građevinske površine od 100-200 m ²	450
36	Zahtjev za tehnički prijem i izdavanje upotrebne dozvole za poslovni objekat bruto razvijene građevinske površine od 200-400 m ²	600
37	Zahtjev za tehnički prijem i izdavanje upotrebne dozvole za poslovni objekat bruto razvijene građevinske površine od 400-600 m ²	750
38	Zahtjev za tehnički prijem i izdavanje upotrebne dozvole za poslovni objekat bruto razvijene građevinske površine od 600-800 m ²	950
39	Zahtjev za tehnički prijem i izdavanje upotrebne dozvole za poslovni objekat bruto razvijene građevinske površine od 800-1000 m ²	1150
40	Zahtjev za tehnički prijem i izdavanje upotrebne dozvole za poslovni objekat bruto razvijene građevinske površine preko 1000 m ²	1700
41	Zahtjev za tehnički prijem i izdavanje upotrebne dozvole za objekte infrastrukture (vodovod, kanalizacija, PTT mreža i sl)	700
42	Zahtjev za izdavanje urbanističke saglasnosti za trasu NN i SN vodova i lokaciju trafostanice 10(20)/0,4 kV	350 + 0,2KM po dužnom metru
43	Zahtjev za izdavanje urbanističke saglasnosti za trafostanice 10(20)/0,4kV – stubne	350 po komadu
44	Zahtjev za izdavanje urbanističke saglasnosti za trafostanice 10(20)/0,4kV – kompaktne	100 + 50 po m ²
45	Zahtjev za izdavanje odobrenja za građenje NN i SN vodova i trafostanice 10(20)/0,4kV	100 + 0,2 KM po metru dužnom
46	Zahtjev za izdavanje odobrenja za građenje trafostanica 10(20)/0,4kV – stubnih	200 po komadu
47	Zahtjev za izdavanje odobrenja za građenje trafostanica 10(20)/0,4kV – kompaktnih	300 po komadu
48	Zahtjev za tehnički prijem i izdavanje upotrebne dozvole za izgrađene NN i SN vodove i trafostanicu 10(20)/0,4kV	700 + 0,2 KM po dužnom metru

49	Zahtjev za tehnički prijem i izdavanje upotrebne dozvole za trafostanice 10(20)/0,4kV – stubne	700 KM po komadu
50	Zahtjev za tehnički prijem i izdavanje upotrebne dozvole za trafostanice 10(20)/0,4kV – kompaktne	900 po komadu
51	Zahtjev za legalizaciju bespravno izgrađenih građevina (garaže, pomoćni objekti i stambeni objekti)	70
52	Zahtjev za legalizaciju bespravno izgrađenih građevina (kiosci i poslovno-stambeni objekti)	160
53	Zahtjev za legalizaciju bespravno izgrađenih građevina (poslovni objekti, proizvodni objekti i objekti infrastrukture)	300

TARIFNIK BROJ 5		TAKSA (KM)
1	Zahtjev za procjenu vrijednosti nekretnina u prometu	50

Općinsko vijeće Tešanj je na svojoj 14. sjednici održanoj dana 30.12.2013. godine, razmatrajući Prijedlog Budžeta Općine Tešanj za 2014.godinu, na prijedlog Kluba vijećnika SDA, donijelo sljedeći

ZAKLJUČAK

1. Zadužuje se Općinski načelnik da u saradnji sa načelnicima drugih općina i predstavnicima u Parlamentu FBiH postave poslaničko pitanje, pokrenu Poslaničku inicijativu ili po potrebi i zajednički sudski spor protiv Vlade Federacije radi nelegalnog obustavljanja pripadajućih sredstava od povrata PDV-a.

2. Općinsko vijeće zadužuje Općinskog načelnika da od Vlade Federacije traži kriterije po kojima se vrši raspodjela sredstava od GSM licenci a po potrebi u saradnji sa našim predstavnicima u Predstavničkom parlamentu FBiH pokrenu inicijativu za jasno definisanje kriterija za raspodjelu tih sredstava.

OPĆINA TEŠANJ
OPĆINSKO VIJEĆE

PREDSJEDAVALJUĆI VIJEĆE
Fuad Šišić, s.r.

Broj: 01-33-1-3127-5/13
Datum: 31.12.2013.godine

Općinsko vijeće Tešanj je na svojoj 14. sjednici održanoj dana 30.12.2013. godine, razmatrajući prijedlog Odluke o upravljanju i održavanju grobalja-mezarja na području općine Tešanj, naprijedlog vijećnika Joldić Velida, donijelo sljedeći

ZAKLJUČAK

Da do kraja 2014.godine Općinski načelnik pripremi informaciju o implementaciji Odluke o održavanju grobalja-grebalja na području općine Tešanj, i shodno tome eventualne izmjene i dopune..

OPĆINA TEŠANJ
OPĆINSKO VIJEĆE

PREDSJEDAVALJUĆI VIJEĆE
Fuad Šišić, s.r.

Broj: 01-33-1-1250-3/13
Datum: 31.12.2013.godine

Općinsko vijeće Tešanj je na svojoj 14. sjednici održanoj dana 30.12.2013. godine, razmatrajući Nacrt Odluke o zaštiti zraka donijelo sljedeći

ZAKLJUČAK

Prihvata se Nart Odluke o zaštiti zraka i upućuje na javnu raspravu.

**OPĆINA TEŠANJ
OPĆINSKO VIJEĆE**

**PREDSJEDAVALJUĆI VIJEĆE
Fuad Šišić, s.r.**

**Broj: 01-33-1-2931-4/13
Datum: 31.12.2013.godine**

Na osnovu člana 62. Zakona o budžetima u FBiH ("Sl. novine FBiH", broj 19/06) a u skladu sa Smjernicama za uspostavu i jačanje interne kontrole kod budžetskih korisnika ("Sl. novine FBiH", broj 19/05) i Statuta općine Tešanj («Sl. glasnik općine Tešanj» br. 11/07), Općinski načelnik donosi

**P R A V I L N I K
O INTERNOJ KONTROLI I KONTROLNIM
POSTUPCIMA OPĆINSKE UPRAVE TEŠANJ**

Član 1.

Ovim pravilnikom uređuje se sistem interne kontrole i internih kontrolnih postupaka (u daljem tekstu: Interne kontrole) u općinskoj upravi Tešanj (u daljem tekstu: Općina) što podrazumijeva procedure kontrole u računovodstvu, procesima donošenja akata, nabavkama i čine sastavni dio tekućeg procesa rada.

Sistem interne kontrole osigurava postizanje namjeravanih rezultata u programima rada, korištenje resursa u skladu sa postavljenim ciljevima, zaštitu od gubitaka, prevare i lošeg upravljanja kao i pouzdane i pravovremene informacije koje se koriste pri izvještavanju, podršci i donošenju odluka.

Član 2.

Sistem internih kontrola, kao skup pisanih procedura za kontrolu i rukovođenje operacijama, shodno području rada treba sadržavati sljedeće:

- A) Upravljačke kontrolne postupke,
- B) Administrativne kontrolne postupke,
- C) Računovodstvene kontrolne postupke,
- D) Postupke procjene rizika,
- E) Postupke informisanja,
- F) Postupke komunikacije i
- G) Postupke nadgledanja.

Član 3.

(Upravljački kontrolni postupci)

Pisane procedure vezane za upravljanje, odnosno upravljačke kontrolne postupke, donose se, u pravilu, za duže vremensko razdoblje, s tim da je iste potrebno povremeno analizirati i vršiti usklađivanje s postavljenim ciljevima i planiranom strategijom. Njima se propisuju pravila i metode za donošenje odluka vezanih za finansijsku i operativnu politiku, način sazivanja, organizovanja i vođenja sastanaka, uspostava komunikacijskog kanala, koji treba osigurati da svi zaposleni daju svoj doprinos u poslovnim procedurama koje utiču na njihove obaveze i odgovornosti, te da ostale važne informacije budu usmjerene tamo gdje je potrebno, rasopred zadataka i ovlaštenja pojedincima, metodu identifikacije rizika i upravljanja istim i metodologija za ocjenjivanje uspješnosti u ostvarivanju zadataka (kako od strane organizacijskih dijelova, tako i od strane pojedinaca).

Pravo i odgovornost općinskog načelnika, u skladu sa zakonima i drugim propisima, je donošenje programa i planova radi provođenja aktivnosti iz djelokruga rada Općine, te da organizuje prijenos nadležnosti i odgovornosti, organizacijsku strukturu, kadrovsku politiku i praksu uopće, a na prijedlog rukovodećih državnih službenika.

Član 4.

(Administrativni kontrolni postupci)

Administrativno interni kontrolni postupci su pisane procedure i spisi kojima se: reguliše proces donošenja odluka, na osnovu kojih zaposleni izvršavaju svoje poslove, za koje su ovlašteni, prijem dopisa i ostale opće dokumentacije, razvrstavanje i dostava dokumentacije, način i rokovi izrada službenih dopisa, ovjera i distribucija službenih dopisa, organizacija dostavljanja materijala nadležnim organima, organizacija sastanaka s osobama iz drugih institucija, način donošenja odluka na kolegiju, organizacija poslova u svim organizacijskim jedinicama, organizacija poslova između organizacijskih jedinica, pristup spisima isključivo osobama koje imaju odobrenje i koje su odgovorne za njihovo čuvanje ili korištenje, te ostali administrativni poslovi budžetskog korisnika.

Član 5.

(Računovodstveni kontrolni postupci)

Računovodstveni interni kontrolni postupci uključuju: procedure davanja ovlaštenja i odobrenja za finansijske transakcije, upotrebu propisanih i opšteprihvaćenih procedura za računovodstvo (međunarodni računovodstveni standardi), razdvajanje zadataka vezanih za vođenje evidencija, tako da jedna osoba nema kontrolu nad cijelom transakcijom (poslovi prijema, kontrole, obrade, likvidacije, knjiženja i unosa u poslovne knjige knjigovodstvenih dokumenata), izradu odgovarajućih računovodstvenih izvještaja, te fizičku kontrolu nad pristupom imovini.

Pisane procedure za računovodstvene interne postupke moraju biti izrađene tako, da se omogući sigurnost obavljanja računovodstvenih transakcija u skladu sa zakonima i drugim propisima, da se transakcije knjiže isključivo na osnovu vjerodostojne dokumentacije u dnevniku, glavnoj i pomoćnim knjigama i da izvještaji o izvršenju budžeta sadrže potpune, pouzdane, ažurne i precizne informacije o ishodima finansijskih operacija i finansijskoj situaciji.

Računovodstvene interne kontrole, odnosno procedure regulišu sljedeća pitanja:

- obračun plaća i ostalih ličnih primanja,
- evidencije o prisutnosti na radu,
- obračun o privremenim i povremenim poslovima, kao i o ugovorima o djelu,
- blagajničko poslovanje,
- nabavke,
- protok knjigovodstvene dokumentacije,
- usuglašavanje podataka u pomoćnim knjigama sa podacima u Glavnoj knjizi,
- donošenje odluke o imenovanju komisija za redovne i vanredne popise (imovine, potraživanja i obaveza),
- pristup sredstvima isključivo osobama koja imaju odobrenje i koja su odgovorna za njihovo čuvanje ili korištenje,
- pravovremeno i sigurno arhiviranje knjigovodstvene dokumentacije.

Član 6.

(Postupci procjene rizika)

Procjena rizika je opći pregled podložnosti određene funkcije ili aktivnosti, na greške, nepravilnosti, neovlaštenu upotrebu ili

neodgovarajuće rezultate programa. Ova procjena se koristi kako bi se utvrdilo koliko je vjerovatno da će doći do neželjenih događanja (prijevara) i koliko su ozbiljne posljedice takvih događanja.

Pri donošenju pojedinačnih procedura internih kontrola identificiraju se, procjenjuju i kontrolišu finansijski rizici (visok, srednji ili nizak) po aktivnostima i predlažu eventualne mjere za sprečavanje nastajanja neželjenih dešavanja.

Član 7.

(Postupci informisanja)

Informisanje, u procesu rada Općine, je skup postupaka i procedura, koji podrazumijevaju obavještanje (usmeno i pismeno), davanje podataka, instrukcija, informacija i drugog, s ciljem postizanja maksimalne efikasnosti, ažurnosti i zakonitosti, u radu svakog zaposlenog kod korisnika, kao i za donošenje odgovarajućih odluka i poduzimanja određenih mjera od strane nadležnih institucija.

Interni postupci informisanja su postupci koji se koriste kod primjene administrativnih i računovodstvenih internih procedura, kod Općine.

Eksterni postupci informisanja su postupci koji se odnose na sve korisnike finansijskih izvještaja, podataka i dokumenata proisteklih iz administrativnih i računovodstvenih internih procedura, uključujući finansijske izvještaje, podatke i dokumenta, koji se po posebnim aktima, prezentuju ili dostavljaju na uvid ili korištenje institucijama u okruženju, kao i međunarodnim finansijskim i ostalim institucijama.

Član 8.

(Postupci komunikacija)

Postupci komunikacija kroz pisane procedure, moraju osigurati najkraći i najefikasniji način međusobnog komuniciranja unutar budžetskog korisnika, u cilju što bržeg i efikasnijeg izvršenja zadataka.

Takođe, procedure moraju regulisati obaveznost međusobnog komuniciranja unutar osnovnih organizacijskih jedinica, kao i između osnovnih organizacijskih jedinica, kad god to zahtjeva izvršenje poslova i zadataka, u čijem

izvršenju zajednički sudjeluju, ili se poslovi i zadaci izvršavaju od strane više organizacijskih jedinica.

Član 9.

(Postupci nadgledanja)

Postupke nadgledanja zakonitosti i provođenja pisanih internih postupaka i procedura vrši interna revizija, odnosno formirana "ad hoc" komisija.

Općinski načelnik ima pravo i obavezu nadgledanja zakonitosti i provođenja internih kontrolnih postupaka i procedura, jer je isti obavezan, putem ovih procedura i postupaka, osigurati onemogućavanje pojedincima činjenje nezakonitih radnji i transakcija. Ovo iz razloga što se, ukoliko dođe do korupcije ili pronevjere sredstava, radi o neuspjehu uprave, tj. rukovodstva, da zaštiti interese javnosti.

Interna revizija, odnosno formirana "ad hoc" komisija od strane općinskog načelnika, dužna je sačiniti izvještaj o nadgledanju internih kontrolnih postupaka, utvrditi eventualne propuste i odgovornost osoba i predložiti mjere za otklanjanje utvrđenih nedostataka.

Član 10.

Rukovodeći državni službenici će predložiti sve potrebne i propisane procedure, koje donosi Općinski načelnik:

- Pravilnik o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta,
- Procedure za ostarivanja prava na pristup informacijama,
- Pravilnik o kriterijima provođenja oglasne procedure za prijem uposlenika,
- Pravilnik o radnim odnosima i odgovornosti zaposlenih,
- Pravilnik o stručnom obrazovanju i usavršavanju zaposlenih,
- Pravilnik o korištenju godišnjeg odmora, plaćenog i neplaćenog odsustva zaposlenih,
- Pravilnik o plaćama, naknadama plaća i drugima materijalnim pravima zaposlenih,
- Pravilnik o kancelarijskom poslovanju,
- Pravilnik o načinu rada i postupanju po zahtjevima,
- Pravilnik o radu registra administrativnih postupaka,

- Pravilnik o izradi, upotrebi, čuvanju i uništavnju pečata,
- Procedure i pravila korištenja, sigurnosti i zaštite IT sistema,
- Pravilnik o prihvatljivom korištenju Interneta od strane zaposlenih,
- Pravilnik o materijalnom poslovanju,
- Procedure rukovanja gotovim novcem putem blagajne,
- Procedure za stvaranje obaveza,
- Procedure načina evidentiranja i plaćanja ulaznih faktura i zahtjeva za isplatu sredstava,
- Pravilnik o uslovima i načinu korištenja putničkih automobila,
- Uputstvo o načinu korištenja i upotrebi službenih vozila,
- Procedure o načinu korištenja i upotrebi mobilnih i fiksnih telefona,
- Pravilnik o popisu imovine, potraživanja, zaliha i obaveza,
- Uputstvo o evidentiranju i upravljanju imovinom,
- Pravilnik o poklonima i reprezentaciji,
- Procedure postupka nabavke roba, vršenju usluga i ustupanju radova,
- Kodeks ponašanja uposlenih,
- Pravilnik o kućnom redu.

Usklađivanje postojećih procedura ili donošenje novih prijedloga u skladu sa članom 2. ovog Pravilnika, rukovodeći državni službenici će predložiti u roku od 90 dana od dana stupanja na snagu ovog Pravilnika.

Član 11.

Interna revizija, odnosno formirana "ad hoc" komisija iz člana 9. ovog Pravilnika, utvrdit će usklađenost predloženih procedura, pravilnika i uputstava iz člana 10. stav 2. ovog Pravilnika, najdalje do 31.12.2013. godine.

Član 12.

Rukovodioci službi odgovorni su za unutrašnju kontrolu i nadzor svojih službi uključujući budžetske korisnike i potrošačke jedinice koje spadaju u njihovu nadležnost.

Rukovodioc službe za finansije je, pored upravljanja prihodima i izdacima budžeta, odgovoran u ime Općinskog načelnika za računovodstvo i zaduživanje.

Interna revizija, odnosno formirana "ad hoc" komisija iz člana 9. ovog Pravilnika nezavisno i objektivno utvrđuje ostvarivanje cjelovitih zadataka i funkcija budžetskih korisnika, upozorava na nepravilnosti i usklađenost sa zakonskim i drugim propisima, kojima je utvrđeno njihovo poslovanje te predlaže mjere za njihovo otklanjanje i mjere za unapređenje poslovanja.

Član 13.

Ovaj pravilnik stupa na snagu danom donošenja.

**OPĆINA TEŠANJ
OPĆINSKO VIJEĆE**

**OPĆINSKI NAČELNIK
Suad Huskić, s.r.**

Broj: 02-02-1-2517/13

Datum, 21.10.2013. godine

Na osnovu člana 30. Statuta Općine Tešanj („Službeni glasnik Općine Tešanj“ broj 11/07) Općinski načelnik donosi

RJEŠENJE o imenovanju komisije

I

Imenuje se Komisija za ocjenjivanje društveno korisnih ideja dostavljenih po Javnom pozivu broj 02-49-2-2943/13 od 26.11.2013. godine, u sljedećem sastavu:

- Mirnes Dedukić, predsjedavajući
- Nerminka Handžić, član
- Adnan Lihčić, član
- Armin Maglić, član
- Ferid Mustafić, član.

II

Zadatak Komisije je da izvrši vrednovanje društveno korisnih ideja prema kriterijima koji su određeni Javnim pozivom, i to:

- inovativnost,
- stepen razrađenosti,
- izvodljivost,
- korisnost za lokalnu zajednicu.

Kriteriji se boduju od 0 do 10 bodova, a nagrađivat će se ideje koje ostvare minimalno 25 bodova

(pozitivno ocijenjene), s tim da ideja mora ostvariti po svakom kriteriju minimalno 4 boda. Neće se vrednovati ideje koje su već definisane u općinskim strateškim i drugim dokumentima.

III

Rok za dostavljanje izvještaja Općinskom načelniku je 07.01.2014. godine.

IV

Rješenje primjenjuje se danom donošenja i bit će objavljeno u "Službenom glasniku Općine Tešanj".

**OPĆINA TEŠANJ
OPĆINSKO VIJEĆE**

**OPĆINSKI NAČELNIK
Suad Huskić, s.r.**

Broj: 02-49-2943-23/13

Datum: 25.12.2013. godine

Na osnovu člana 30. Statuta općine Tešanj («Sl. glasnik općine Tešanj» br. 11/07) a u skladu sa Memorandumom o razumijevanju od 05.12.2013.godine, Općinski načelnik donosi

RJEŠENJE o imenovanju Beacon Koordinatora

I

Za Beacon Koordinatora imenuje se Hamzalija Hojkurić, dipl.ecc.

Ostali službenici koji će direktno biti uključeni u realizaciju aktivnosti i događaja su Muhamed Džihić i Edina Kadušić.

II

Obaveze Beacon Koordinatora su da se tokom narednih 12 mjeseci sa ostalim službenicima, ispune sljedeće aktivnosti:

- Izraditi Akcioni plan razmjene (APR),
- Organizovati "Otvoreni dan",
- Objaviti i distribuirati Studiju izučavanja slučaja,
- Organizovati i promovisati studijske posjete/razmjenu znanja, kadrova, prijateljskih savjeta, tehničke konsultacije.

III

Dužnosti Beacon Koordinatora su da sa ostalim službenicima:

- Sačini kvartalne izvještaje o napretku procesa razmjene (prisutnost ciljnih grupa, održane aktivnosti/događaji, distribucija publikacija, povezivanje aktera razmjene),
- Pripremi konačni izvještaj o provođenju faza i utrošku granta.

IV

Budžet za realizaciju aktivnosti i događaja je dodijeljeni grant od 6.000,00 KM.

Trećina sredstava će se utrošiti na organizaciju događaja "Otvoreni dani", trećina za nagrađivanje realizatora razmjene i širenja dobre prakse i trećina za organizaciju, promociju, publikacije, povezivanje aktera, studijske posjete, susrete, tehnička savjetovanja.

V

Ovo rješenje stupa na snagu danom donošenja.

**OPĆINA TEŠANJ
OPĆINSKO VIJEĆE**

**OPĆINSKI NAČELNIK
Suad Huskić, s.r.**

Broj: 02-49-2-2186-3/13

Datum, 09.12.2013. godine

Na osnovu člana 30. Statuta općine Tešanj ("Službeni glasnik općine Tešanj", broj: 11/07), i Pravilnika o popisu imovine, potraživanja, zaliha i obaveza ("Službeni glasnik općine Tešanj", broj: 08/09) Općinski načelnik d o n o s i

R J E Š E N J E

**o imenovanju Komisije za popis imovine,
potraživanja, zaliha i obaveza budžeta
Općine Tešanj**

I

Imenujem slijedeće Komisije za popis:

Komisija za popis stalnih sredstava i inventara:

1. Salibašić Jasmin, predsjednik,
2. Hajrudin Subašić, član
3. Čamdžić Samira, član

Komisija za popis zaliha potrošnog materijala i roba:

1. Emina Šišić, predsjednik
2. Bahrudin Nočić, član
3. Nihad Hadžismajlović, član

Komisija za popis stanja novčanih sredstava, potraživanja i obaveza:

1. Samir Brka, predsjednika
2. Bekrić Enes, član,
3. Zahir Ibrahimkadić, član

II

Zadatak komisija iz tačke I je da izvršit redovan popis imovine, potraživanja, zaliha i obaveza budžeta Općine Tešanj sa stanjem na dan 31.12.2013. godine.

Popis stalnih sredstava izvršiti u Popisnim listama po inventurnim brojevima uz istovremeno popunjavanje Listi sredstava u kancelarijama. Nakon popisa Komisija za popis stalnih sredstava je dužna u svaku kancelariju dostaviti i izložiti na vidno mjesto Listu sredstava u kancelariji na dan 31.12.2013. godine. Na Popisnoj listi je obavezan unos osobe koja duži sredstvo, a oštećene brojeve na stalnim sredstvima zanoviti uz zabilješku u Popisnoj listi o kojem se sredstvu radi.

Popis uključuje i izradu Izvještaja o popisu sa prijedlozima o otpisu dotrajalih stalnih sredstava i inventara, načinu knjiženja eventualno utvrđenog manjka ili viška, kao i otpisu nenaplativih i zastarjelih potraživanja.

III

Krajnji rok za izvršenje svih faza popisa za sve Komisije je 15.01.2014. godine. Komisije će o svome radu dostaviti Izvještaje Općinskom načelniku.

IV

Iznos naknada za rad u komisijama utvrdit će se naknadno posebnim rješenjem.

V

Rješenje stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u "Službenom glasniku Općine Tešanj".

**OPĆINA TEŠANJ
OPĆINSKO VIJEĆE**

OPĆINSKI NAČELNIK
Suad Huskić, s.r.

Broj: 02-14-7-3113/13
Datum, 11.12.2013. godine

Na osnovu člana 29. Uredbe sa zakonskom snagom o ustanovama („Službeni list Republike BiH“ broj 6/92, 8/93 i 13/94) i člana 30. Statuta Općine Tešanj („Službeni glasnik Općine Tešanj“ broj 11/07), Općinski načelnik donosi

RJEŠENJE
o davanju saglasnosti na imenovanje
direktora Javne ustanove „Sportsko
rekreacioni centar“ Tešanj

I

Daje se saglasnost na imenovanje Jašić Safeta, profesor, na mjesto direktora Javne ustanove „Sportsko rekreacioni centar“ Tešanj.

II

Imenovani se na navedenu poziciju imenuje na period od 4 (četiri) godine.

III

Rješenje se donosi na osnovu provedene procedure Upravnog odbora JU „Sportsko rekreacioni centar“ Tešanj i njihovog prijedloga.

IV

Rješenje o davanju saglasnosti na imenovanje stupa na snagu danom donošenja i bit će objavljeno u „Službenom glasniku Općine Tešanj“.

OPĆINA TEŠANJ
OPĆINSKO VIJEĆE

OPĆINSKI NAČELNIK
Suad Huskić, s.r.

Broj: 03-34-6-3122/13
Datum, 20.12.2013. godine

Na osnovu člana 4. Odluke o stipendiranju redovnih studenata u akademskoj 2013/14. godini i člana 30. Statuta Općine Tešanj («Službeni glasnik

Općine Tešanj», broj: 11/07), Općinski načelnik donosi

RJEŠENJE
o imenovanju Komisije za dodjelu stipendija
redovnim studentima dodiplomskog studija
(I ciklusa) za akademsku 2013/2014. godinu

I

Imenujem Komisiju za dodjelu stipendija redovnim studentima dodiplomskog studija (I ciklusa) za akademsku 2013/2014. godinu sa područja općine Tešanj, u sastavu:

- Azra Muslija, predsjednik
- Alija Hadžimehić, član
- Adnan Lihčić, član
- Boban Kršić, član
- Munevera Alić, član
- Haris Jašić, član
- Amir Piro, član

II

Zadatak Komisije iz tačke I ovog Rješenja je da Općinskom načelniku na osnovu Odluke o stipendiranju redovnih studenata u akademskoj 2013/14. godini i Kriterija za dodjelu stipendija, sačini preliminarnu listu redovnih studenata u akademskoj 2013/14. godini, da razmotri žalbe na preliminarnu listu, da predloži konačnu listu i da o svom radu dostavi pismeni izvještaj Općinskom načelniku.

III

Naknada za rad članovima Komisije izvršit će se u skladu sa Zaključkom Općinskog vijeća Tešanj broj: 01-14-3827/2000. od 01.12.2000.godine.

IV

Ovo Rješenje stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u «Službenom glasniku Općine Tešanj».

OPĆINA TEŠANJ
OPĆINSKO VIJEĆE

OPĆINSKI NAČELNIK
Suad Huskić, s.r.

Broj:03-38-3-2927-5/13.
Datum: 05.12.2013. godine

SADRŽAJ

I - AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA

	Strana
1. BUDŽET Općine Tešanj za 2014. godinu.....	1
2. ODLUKA o izvršavanju Budžeta Općine Tešanj za 2014. godinu.....	17
3. PROGRAM rada Općinskog vijeća Tešanj za 2014. godinu.....	22
4. ODLUKA o održavanju grobalja-grebalja na području općine Tešanj.....	23
5. ODLUKA o izmjenama i dopunama Odluke o korištenju javnih površina.....	26
6. ODLUKA o administrativnim taksama i naknadama.....	27
7. ZAKLJUČAK - Budžet općine Tešanj (poslaničko pitanje i inicijativa).....	34
8. ZAKLJUČAK - Odluka o održavanju grobalja (informacija o implementaciji Odluke).....	34
9. ZAKLJUČAK - Prihvata se Nart Odluke o zaštiti zraka i upućuje na javnu raspravu.....	34

II - AKTI OPĆINSKOG NAČELNIKA

1. PRAVILNIK o internoj kontroli i kontrolnim postupcima općinske uprave Tešanj.....	35
2. RJEŠENJE o imenovanju Komisije za ocjenjivanje društveno korisnih ideja.....	38
3. RJEŠENJE o imenovanju Beacon Koordinatora.....	38
4. RJEŠENJE o imenovanju Komisije za popis imovine, potraživanja, zaliha i obaveza budžeta Općine Tešanj.....	39
5. RJEŠENJE o davanju saglasnosti na imenovanje direktora Javne ustanove „Sportsko rekreacioni centar“ Tešanj.....	40
6. RJEŠENJE o imenovanju Komisije za dodjelu stipendija redovnim studentima dodiplomskog studija (I ciklusa) za akademsku 2013/2014. godinu.....	40