

ispunjeni uslovi iz člana 3. stav 3, odnosno člana 6. stav 3. ove Odluke i ako se poštuje utvrđeni režim rada, nakon čega nadležna služba upućuje akt elektrodistributivnom preduzeću za preuzimanje fakture.

Budžetom Općine Tešanj na godišnjem nivou, planiraju se sredstva za utrošak električne energije za javnu rasvjetu, te sredstva potrebna za održavanje (član 6. stav 1.) i proširenje/rekonstrukciju (član 4.) javne rasvjete u gradu Tešnju, industrijskoj zoni Bukva i zonama RP Centar-Jelah i RP Tešanjka.

Član 11.

Racionalizacija potrošnje postignut će se primjenjujući odredbe člana 7. stav 1. ove Odluke, stimulativnim uštedama i režimom rada:

- a) Za javne rasvjete u gradu Tešnju, industrijskoj zoni Bukva i zonama RP Centar-Jelah i RP Tešanjka, koje se utvrđuju zapisnikom na licu mjesta, režim rada je da rade sve svjetiljke i da rade cijelu noć.
U narednom periodu na istima smanjiti potrošnju za 50% ugradnjom regulacije smanjenja potrošnje ili ugradnjom štednih sijalica, kako je predviđeno članom 4. Odluke.
- b) Za ostale javne rasvjete koje ostvare uštedu za 50% ugradnjom regulacije smanjenja potrošnje ili ugradnjom štednih sijalica, što se utvrđuje zapisnikom na licu mjesta, potvrdom ugovorne firme i usporedbom računa elektrodistribucije u zadnje dvije godine, a kod novogradnje u odnosu na svjetiljke na drugim mjestima gdje nema smanjene potrošnje, režim rada je da rade sve svjetiljke i da rade cijelu noć.
- c) Za ostale javne rasvjete koje nemaju racionalizaciju potrošnje, što se utvrđuje nepromjenjenim stanjem na terenu i usporedbom računa elektrodistribucije, režim rada je prestanak rada svake druge sijalice i isključenje preostalih nakon 24h.

Član 12.

Općina će vršiti ugradnju uklopnih satova za regulisanje paljenja, na svim javnim rasvjetama Općine Tešanj, za slučaj potrebe štednje električne energije ili okolnosti iz člana 7. stav 2. ove Odluke.

Kaznene odredbe

Član 13.

Novčanom kaznom u iznosu od 1.000,00 do 2.000,00 KM kaznit će se pravno lice:

- ako postupa suprotno odredbama člana 8. stav 1.
- ako vrši postavljanje na rasvjetne stubove bez odobrenja nadležnog organa (član 8. stav 2.)

Za prekršaj iz stava 1. ovog člana kaznit će se fizičko lice novčanom kaznom u iznosu od 500,00 do 1.000,00 KM.

Za prekršaj iz stava 1. ovog člana kaznit će se odgovorno lice u pravnom licu novčanom kaznom u iznosu od 300,00 KM.

Član 14.

Za prekršaj iz stava 1. prethodnog člana komunalni inspektor ili ekološki policajac može naplatiti i novčanu kaznu na licu mjesta u fiksnom iznosu i to: za pravno lice 500,00 KM, za fizičko lice 200,00 KM i za građanina 50,00 KM.

Završne odredbe

Član 15.

Sve Mjesne zajednice će najdalje do 10.05.2011. godine obnoviti zahtjev za plaćanje utroška električne energije u skladu sa članom 10. stav 1. ove Odluke.

Član 16.

Ova Odluka stupa na snagu narednog dana od dana objavljivanja u "Službenom glasniku Općine Tešanj", a primjenjuje se od 01.04.2011. godine.

Stupanjem na snagu ove Odluke prestaju da važe sve općinske odredbe o javnoj rasvjeti primjenjivane prije stupanja na snagu ove Odluke.

OPĆINA TEŠANJ OPĆINSKO VIJEĆE

PREDSJEDAVAJUĆI VIJEĆA Esmir Subašić, s. r.

Broj: 01-02-1-967-2/11.

Datum: 07.04.2011. godine

Na osnovu člana 13. Zakona o pripadnosti javnih prihoda u Federaciji Bosne i Hercegovine ("Službene novine Federacije BiH", broj: 22/06 i 22/09), člana 13. Zakona o principima lokalne samouprave u Federaciji Bosne i Hercegovine ("Službene novine Federacije BiH", broj: 49/06.) i člana 14. Statuta Općine Tešanj ("Službeni glasnik Općine Tešanj", broj: 11/07), Općinsko vijeće Tešanj na svojoj 27. sjednici održanoj dana 31.03.2011. godine, donijelo je

ODLUKU

o općinskim administrativnim taksama

I - OPĆE ODREDBE

Član 1.

Za spise i radnje u upravnim stvarima kao i za druge predmete i radnje (u daljem tekstu: spisi i radnje), ako Zakonom i ovom Odlukom nije drugačije regulisano plaćaju se administrativne takse kod: općinskih organa uprave, preduzeća, ustanova i drugih pravnih lica kojima je povjereno vršenje određenih upravnih i stručnih poslova iz djelokruga organa uprave, odnosno institucija kojima je povjereno vršenje javnih ovlaštenja kad rješavaju u upravnim stvarima o određenim pravima i obavezama.

Član 2.

Takseni obveznik je lice po čijem prijedlogu ili u čijem interesu se preduzimaju radnje propisane ovom

Odlukom. Ako za istu taksu postoje dva ili više obveznika, njihova obaveza je solidarna.

Član 3.

Spisi i radnje za koje se plaća taksa kao i visina takse utvrđuju se taksenom tarifom koja je sastavni dio ove Odluke.

Član 4.

Spisi i radnje u postupcima koji se vode po službenoj dužnosti ne podliježu plaćanju takse.

Član 5.

Taksena obaveza nastaje:

- za podneske – kada se predaju, a za podneske predate na zapisnik – kada je zapisnik sastavljen,
- za rješenje i druge isprave – u trenutku podnošenja zahtjeva za njihovo izdavanje,
- za pravne radnje – podnošenjem zahtjeva za izvršenje tih radnji.

Član 6.

Ako je podnesak za koji taksa nije plaćena ili je nedovoljno plaćena stigao poštom, organ nadležan za odlučivanje po podnesku pozvaće obveznika takse opomenom da u roku od 8 dana od dana prijema opomene plati redovnu taksu kao i taksu za opomenu.

U slučaju da nije postupljeno u skladu sa stavom 1. člana 6. postupak će biti obustavljen, shodno odredbama Zakona o upravnom postupku.

Član 7.

Odredba člana 6. stav 1. Odluke ne primjenjuje se na zahtjeve koji poštom stignu iz inostranstva.

Po zahtjevu iz prethodnog stava nadležni organ provest će i okončati postupak, ali rješenje ili drugi akt neće biti uručen stranci prije nego što plati taksu po opomeni.

Član 8.

Kad se isprava za koju se plaća taksa po zahtjevu stranke izdaje u dva ili više primjeraka, za drugi i svaki slijedeći primjerak plaća se taksa kao za prepis i ovjeru prepisa.

Taksa iz stava 1. ovog člana ne može biti veća od takse za prvi primjerak.

Član 9.

Općinske administrativne takse se plaćaju taksenim markama, a do emitiranja taksenih maraka, iste će se plaćati u gotovom novcu na blagajni Općine ili uplatom na transakcijski račun Općine putem banke.

Taksene marke će se štampati u apoenima od 1KM, 2KM, 5KM i 10KM. Distribucija i prodaja taksenih maraka vršit će se posredstvom ovlaštenih distributera.

Takse koje iznose više od 50,00 KM plaćat će se u gotovom novcu na blagajni Općine ili na transakcijski račun putem banke.

II - OSLOBAĐANJE OD PLAĆANJA TAKSI

Član 10.

Od plaćanja takse oslobođeni su:

1. Bosna i Hercegovina, FBiH, kantoni, jedinice lokalne samouprave i njihovi organi i mjesne zajednice na osnovu pismenog akta,
2. Radnici u postupku za ostvarivanje prava po osnovu radnog odnosa,
3. Javne ustanove u oblasti odgoja i obrazovanja, znanosti, kulture, informisanja, zaštite kulturne i privredne baštine, zdravstva, veterinarstva, socijalne zaštite, humanitarne i dobrotvorne organizacije u obavljanju svoje djelatnosti i vjerske zajednice.
4. Učenici i studenti za vrijeme redovnog školovanja na osnovu indeksa, dačke knjižice ili uvjerenja,
5. Organizacije i savezi osnovani za zaštitu lica sa fizičkim i psihičkim nedostacima i poremećajima, za spise i radnje u vezi sa vršenjem djelatnosti, savezi i organizacije RVI, porodice šehida i poginulih boraca, demobilisanih boraca za spise i radnje u vezi sa vršenjem djelatnosti,
6. Korisnici redovne socijalne pomoći Centra za socijalni rad na osnovu rješenja ili odgovarajuće potvrde Centra,
7. Dobitnici ratnog priznanja ili odlikovanja, ratni vojni invalid, član porodice šehida, poginulog, umrlog, nestalog branioca, član uže porodice poginulog, umrlog ili nestalog dobitnika ratnog priznanja ili odlikovanja i nezaposleni demobilizirani branilac a za administrativne takse iz tarifnog broja 4. tačke 6, 8, 10 i 13, kao i u postupku pribavljanja dokumentacije u cilju stipendiranja i pomoći u školovanju.
8. U postupku ostvarivanja prava po ovoj Odluci, branioci i članovi njihovih porodica svoj status dokazuju rješenjem nadležnog organa uprave o priznavanju statusa dobitnika ratnog priznanja, ratnog vojnog invalida, člana porodice šehida, poginulog, umrlog, nestalog branioca i člana uže porodice poginulog, umrlog ili nestalog dobitnika ratnog priznanja ili odlikovanja, odnosno uvjerenjem nadležnog organa izdatog u skladu sa Zakonom o upravnom postupku ("Sl. novine FBiH" br. 2/98 i 48/99).
9. "dobitnik ratnog priznanja ili odlikovanja", "ratni vojni invalid", "član porodice šehida, poginulog, umrlog, nestalog branioca", "član uže porodice poginulog, umrlog ili nestalog dobitnika ratnog priznanja ili odlikovanja", "demobilizirani branilac", "dijete demobiliziranog branioca" i "dijete ratnog vojnog invalida" upotrijebljeni su u skladu sa odredbama Zakona o dopunskim pravima branilaca i članova njihovih porodica ("Sl. novine ZE-DO kantona br. 6/06 i 9/07).
10. Invalidi rada s procentom invalidnosti preko 60 % uz uvjerenje.
11. Penzioneri s najnižom penzijom. 11

Članom uže porodice šehida, poginulih boraca u smislu člana 10. tačke 8. smatraju se maloljetna djeca i djeca do navršениh 25 godina starosti koji se nalaze na redovnom školovanju, bračni drug i roditelj šehida, poginulog borca.

Član 11.

Oslobođeni su od plaćanja taksi slijedeći spisi i radnje:

1. u postupku za povraćaj nepravilno naplaćenih dadžbina,
2. u postupku za upis u knjigu državljana, prijave i upisa u matične knjige,
3. u postupku za ispravljanje grešaka u rješavanju statusa izbjeglica i raseljenih lica, drugim ispravama i službenim evidencijama,
4. u postupku za ostvarivanje prava demobilisanih boraca i ratnih vojnih invalida, članova porodice šehida i poginulih boraca, rješavanja statusa izbjeglica i raseljenih lica,
5. za ostvarivanje prava iz zdravstvenog, penzijskog i invalidskog osiguranja,
6. zahtjevi upućeni organima za predstavke i pritužbe,
7. u postupku za utvrđivanje radnog i penzijskog staža,
8. u vezi sa civilnom zaštitom,
9. u postupku za sahranu umrlih lica,
10. demobilizirani nezaposleni borci u prijavi na konkurs, oglas za radno mjesto,
11. u vezi sa zaštitom spomenika kulture i prirode.

Član 12.

Oslobađanja predviđena u članu 10. i 11. Odluke ne odnose se na radnje plaćanja takse obuhvaćene tarifnikom broj 4. od rednog broja 31 do 40.

Član 13.

U ispravama koje su oslobođene od plaćanja takse mora se označiti u kom se cilju izdaju, na osnovu kog su propisa oslobođene od takse.

Isprave iz stava 1. ovog člana mogu se upotrijebiti i u druge svrhe samo kad za njih bude plaćena odgovarajuća taksa.

Član 14.

Za korištenje podataka i vršenje usluga u oblasti, premjera zemljišta, katastra nekretnina i katastra komunalnih uređaja, propisane su posebne naknade i za iste se ne mogu naplaćivati administrativne takse.

Član 15.

Strani državljani pod uvjetima reciprociteta imaju ista prava po propisima o taksama kao i državljani Bosne i Hercegovine.

III - NADZOR NAPLATE I POVRAT TAKSE

Član 16.

Lice koje je platilo taksu, a koju nije bilo dužno da plati ili je platilo taksu u iznosu većem od propisanog, kao i lice koje je platilo taksu a radnja za koju je platilo taksu iz bilo kojih razloga nije izvršena, ima pravo na povrat takse.

Postupak za povrat takse pokreće se po zahtjevu stranke.

Rješenje o povratu takse donosi organ kome je taksa plaćena.

Povrat takse vrši se na teret prihoda budžeta Općine.

Član 17.

Pravo na naplatu takse zastarijeva za dvije godine nakon isteka godine u kojoj je taksu trebalo naplatiti, a pravo na povrat takse zastarijeva za dvije godine nakon isteka godine u kojoj je taksa naplaćena.

Vrijeme zastarijevanja prava na naplatu takse prekida se svakom službenom radnjom nadležnog tijela izvršenom kod naplate koja je stavljena do znanja taksenom obvezniku.

Vrijeme zastarijevanja prava na povrat takse prekida se svakom radnjom taksenog obveznika poduzetom kod nadležnog tijela radi povrata takse.

Član 18.

Nadzor nad primjenom odredaba ove Odluke vrši Služba za opću upravu i društvene djelatnosti.

Unutrašnju kontrolu primjene propisa o taksama vrši svaki organ odnosno služba u obavljanju svoje djelatnosti.

IV - PRELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Član 19.

Stupanjem na snagu ove Odluke, prestaje da važi Odluka o općinskim administrativnim taksama i Tarifni općinskih administrativnih taksa ("Službeni glasnik Općine Tešanj", broj: 11/05, 5/07, 8/07, 3/09, 9/09 i 7/10).

Član 20.

Sastavni dio ove Odluke je prilog Tarifa općinskih administrativnih taksa.

Član 21.

Ova Odluka stupa na snagu narednog dana od dana objavljivanja u "Službenom glasniku Općine Tešanj".

OPĆINA TEŠANJ
OPĆINSKO VIJEĆE

PREDSJEDAVALJUĆI VIJEĆA
Esmir Subašić, s. r.

Broj: 01-02-1-986-2/11.

Datum: 07.04.2011. godine

TARIFA OPĆINSKIH ADMINISTRATIVNIH TAKSA

	TARIFNI BROJ 1.		TAKSA
1.	Za zahtjeve, molbe, prijedloge, prijave i druge podneske ako ovom tarifom nije propisana druga taksa kao i izdavanje izvoda iz MKR, MKV i MKU	.....	5,00 KM
	za lica sa područja drugih općina	.....	10,00 KM
2.	Zahtjev za uvjerenja za izdavanje putnih isprava (MKR i KD)	.....	10,00 KM
3.	Internacionalni obrasci, te svi izvodi za inostranstvo	.....	20,00 KM
4.	Sklapanje braka u toku radnog vremena	.....	25,00 KM
5.	Sklapanje braka van radnog vremena	.....	50,00 KM
6.	Sklapanje braka preko punomoćnika	.....	100,00 KM
7.	Sklapanje braka van zgrade Općine	.....	100,00 KM
8.	Sklapanje braka sa stranim državljaninom	.....	150,00 KM
9.	Uvjerenje o državljanstvu za izdavanje putnih isprava	.....	10,00 KM
10.	Podnesci u krivičnom postupku	.....	10,00 KM
11.	Žalba na odluku Općinskog suda	.....	10,00 KM
12.	Prijedlog za ponavljanje postupka	.....	15,00 KM
13.	Revizija na odluku Kantonalnog suda	.....	20,00 KM
14.	Tužba do 500,00 KM	.....	10,00 KM
15.	Tužba do 3.000,00 KM	.....	20,00 KM
16.	Tužba do 5.000,00 KM	.....	30,00 KM
17.	Tužba do 10.000,00 KM	.....	40,00 KM
18.	Sporovi (smetanje posjeda, stambeni postupci, razvod braka, utvrđivanje oćinstva, povjeravanje djece, z. izdržavanje)	.....	10,00 KM
19.	Prigovori	.....	5,00 KM
20.	Vanparnički postupak (uređenje međe, razvrgnuće zajednice nekretnina)	.....	10,00 KM
21.	Upravni sporovi: žalbe, odgovori na žalbe, tužba za pokretanje upravnog spora	.....	15,00 KM
22.	Prekršajni postupak: žalba na prvostepeno rješenje	.....	5,00 KM
23.	Zahtjev za ponavljanje prekršajnog postupka	.....	10,00 KM
24.	Izvršni postupak: prijedlog za dozvolu izvršenja, pljenidbu pokretnih stvari i gotovog novca..	.....	5,00 KM
25.	Prigovor protiv rješenja o izvršenju	.....	10,00 KM
26.	Sastavljanje ugovora ovisno od vrijednosti ugovora: - do 3.000,00 KM - do 5.000,00 KM - do 10.000,00 KM - za iznose preko 10.000,00 KM za svaku povećanu vrijednost do 1.000,00 KM povećava se za 2,00 KM - ako u ugovoru nije naznačena vrijednost	..... ..... ..... .....	10,00 KM 20,00 KM 30,00 KM 10,00 KM
27.	Za sastavljanje izjave posljednje volje	.....	10,00 KM
28.	Za sastavljanje punomoći i ostalih izjava	.....	5,00 KM
29.	Za ovjeru potpisa, rukopisa i prepisa, ako se ovjera vrši u više primjeraka, svaki sljedeći polutabak je 1,00 KM	.....	2,00 KM
30.	Za ovjeru ugovora bez obzira na njegovu vrijednost	.....	5,00 KM
	TARIFNI BROJ 2.		TAKSA
1.	Za rješenja po zahtjevu za utvrđivanje uslova za rad (pravna lica)	.....	100,00 KM
2.	Za izdavanje duplikata ili zamjenu odobrenja za prevoz (karton OD2)	.....	5,00 KM
3.	Zahtjev za osnivanje i obavljanje trgovačke djelatnosti	.....	150,00 KM
4.	Zahtjev za osnivanje i obavljanje ugostiteljske djelatnosti	.....	200,00 KM
5.	Javni prevoz lica (auto-taksi)	.....	100,00 KM

6.	Javni prevoz stvari (autoprevoznici)	.....	100,00 KM
7.	Prevoz za vlastite potrebe	.....	100,00 KM
8.	Autoškola, obuka kandidata	.....	200,00 KM
9.	Zahtjev za obavljanje obrta ili srodne djelatnosti za fizička lica	.....	100,00 KM
10.	Za sva ostala rješenja po zahtjevima iz oblasti privređivanja pravnih i fizičkih lica	.....	50,00 KM
11.	Zahtjev za ovjeru trgovačkih knjiga (po jednom prodajnom mjestu)	.....	20,00 KM
12.	Zahtjev za produženo radno vrijeme	.....	50,00 KM
13.	Izdavanje duplikata radničke knjižice	.....	20,00 KM
14.	Odobrenje za prodaju rabljene robe na pijacama	.....	100,00 KM
15.	Domaća radinost	.....	100,00 KM
16.	Zahtjev za promjenu i proširenje predmeta poslovanja	.....	100,00 KM
17.	Zahtjev za promjenu naziva radnje	.....	100,00 KM
18.	Zahtjev za promjenu sjedišta radnje	.....	100,00 KM
19.	Zahtjev za trajnu odjavu radnje	.....	50,00 KM
20.	Zahtjev za najavu početka rada po pismenoj prijavi	.....	50,00 KM
21.	Zahtjev za izdavanje duplikata odobrenja za rad	.....	20,00 KM
22.	Zahtjev za organizovanje koncerata i sličnih priredbi	.....	50,00 KM
23.	Zahtjev za izdavanje rješenja za izlazak iz objekata na vašare, proslave i sl. za poslovne subjekte na području općine Tešanj	.....	30,00 KM
24.	Zahtjev za izdavanje rješenja za izlazak iz objekata na vašare, proslave i sl. za poslovne subjekte na području drugih općina	.....	50,00 KM
25.	Izdavanje radnih knjižica koje su na čuvanju kod Općine licima kojima je radni odnos prestao od 1992. – 1996. godine	.....	10,00 KM
26.	Zahtjev za registraciju vožnje u gradskom i prigradskom saobraćaju po jednom redu vožnje	.....	30,00 KM
27.	Zahtjev za izdavanje odobrenja o promjeni motornog vozila	.....	50,00 KM
28.	Zahtjev za izdavanje odobrenja za privremeno zauzimanje javnih površina u svrhu izvođenja radova (uređenje prilaza, ulaza, postavljanje obrađenog kamena i sličnih radova)	.....	50,00 KM
29.	Zahtjevi za izdavanje vodoprivrednih akata	.....	100,00 KM
30.	Zahtjevi za raskopavanje javnih površina	.....	50,00 KM
31.	Zahtjev za postavljanje reklamne naprave na uličnu rasvjetu	.....	50,00 KM
32.	Zahtjev za izdavanje odobrenja za obavljanje poljoprivredne djelatnosti	.....	50,00 KM
33.	Zahtjev za izdavanje rješenje o privremenom prestanku obavljanja djelatnosti	.....	50,00 KM
34.	Zahtjev za izdavanje saglasnosti za izgradnju infrastrukturnih objekata u cestovnom i zaštitnom cestovnom pojasu nerazvrstane ceste	.....	50,00 KM
35.	Zahtjev za izdavanje uvjerenja iz službene evidencije	.....	10,00 KM
36.	Zahtjev za izdavanje uvjerenja o činjenicama o kojima se ne vodi službena evidencija.	.....	10,00 KM
37.	Zahtjev za izdavanje odobrenja za priključak ili prilaz na lokalnu i nerazvrstanu cestu sa dva priključna mjesta (ulaz i izlaz)	.....	200,00 KM
38.	Zahtjev za izdavanje odobrenja za priključak ili prilaz na lokalnu i nerazvrstanu cestu sa jednim priključnim mjestom (ulaz/ izlaz)	.....	100,00 KM
39.	Zahtjev za poprečno ili podužno postavljanje u odnosu na lokalnu cestu cjevovoda, kablova i vodova	.....	200,00 KM

TARIFNI BROJ 3.		TAKSA
1.	Zahtjev iz imovinsko pravne oblasti	50,00 KM
2.	Zahtjev za privremeno korištenje zemljišta državne svojine	20,00 KM
3.	Zahtjev za izdavanje potvrda ili uvjerenja	10,00 KM

4.	Žalba izjavljena protiv prvostepenih akata	.....	10,00 KM
5.	Zahtjev za kopiranje jedne stranice akta	.....	2,00 KM
TARIFNI BROJ 4.			TAKSA
1.	Zahtjev inspekciji za izdavanje sanitarne saglasnosti na projektnu dokumentaciju za fizička lica	.....	40,00 KM
2.	Zahtjev inspekciji za izdavanje sanitarne saglasnosti na projektnu dokumentaciju za pravna lica	.....	100,00 KM
3.	Zahtjev inspekciji za izdavanje sanitarne saglasnosti na projektnu dokumentaciju za pravna lica za objekte preko 400 m ²	.....	120,00 KM
4.	Zahtjev za izdavanje uvjerenja o izdatim rješenjima u službi	.....	10,00 KM
5.	Zahtjev inspekciji za ekshumaciju	.....	50,00 KM
6.	Zahtjev za izdavanje urbanističke saglasnosti za fizička lica (stambeni objekat)	.....	120,00 KM
7.	Zahtjev za izdavanje urbanističke saglasnosti za fizička lica (poslovni objekti-poslovno-stambeni)	.....	150,00 KM
8.	Zahtjev za izdavanje urbanističke saglasnosti za pravna lica (poslovni i poslovno stambeni objekti)	.....	250,00 KM
9.	Zahtjev za izdavanje urbanističke saglasnosti za stambene objekte za kolektivno stanovanje	.....	200,00 KM
10.	Zahtjev za izdavanje urbanističke saglasnosti za garaže, kioske, ograde, podzide, pomoćne objekte, kao i nadzidiivanje poslovno-stambenih i porodično-stambenih zgrada	.....	70,00 KM
11.	Zahtjev za izdavanje urbanističke saglasnosti za infrastrukturu, vodovod, kanalizacija, PTT i sl.	.....	350,00 KM
12.	Zahtjev za izdavanje urbanističke saglasnosti za rekonstrukciju, dogradnju, nadzidiivanje i adaptaciju postojećih objekata	.....	110,00 KM
13.	Zahtjev za izdavanje urbanističke saglasnosti za izmjenu namjene stambenog u poslovni prostor ili promjenu namjene poslovnog prostora	.....	100,00 KM
14.	Izmjena urbanističke saglasnosti-plaća se taksa u iznosu od 50% od izvršene uplate za izdavanje urbanističke saglasnosti za te vrste objekata		
15.	Produženje urbanističke saglasnosti plaća se taksa u iznosu od 40% od izvršene uplate za izdavanje urbanističke saglasnosti za te vrste objekata		
16.	Zahtjev za izdavanje odobrenja za građenje (kiosk, garaže, pomoćni objekti, porodično-stambene zgrade i poslovno-stambene zgrade, zgrade za nadzidiivanje i pretvaranje zajedničkih prostorija u stanove	.....	70,00 KM
17.	Zahtjev za izdavanje odobrenja za građenje poslovnih prostora, proizvodnih (hala) zgrada, i objekata infrastrukture (vodovod, kanalizacija i PTT usluge)	.....	160,00 KM
18.	Zahtjev za izmjenu odobrenja za građenje za pravna i fizička lica, te izmjena namjene	.....	50,00 KM
19.	Zahtjev za izdavanje rješenja kojim se odobrava nadzidiivanje zgrada, pretvaranje zajedničkih prostorija u stan	.....	50,00 KM
20.	Urbanistička saglasnost, odnosno odobrenje za građenje za isticanje firmi i reklama, reklamnih panoa, reklamnih svjetlećih i drugih ormarića i reklamnih objekata, priključak objekata na komunalnu infrastrukturu, pult, stolovi, plakatiranje	.....	50,00 KM
21.	Urbanistička saglasnost za privremeno zauzimanje javnih površina za postavljanje ljetnih bašta, pokretnih objekata, zabavnih parkova i drugih zabavnih sadržaja, zauzimanje javnih površina u svrhu privrednih i drugih djelatnosti (npr. betoniranje prilaza, ulaza, postavljanje određenog kamena)	.....	50,00 KM

22.	Zahtjev za iskoličenje objekta za fizička lica	.....	20,00 KM
23.	Zahtjev za iskoličenje objekta za pravna lica	.....	50,00 KM
24.	Zahtjev za izmjenu prostornog plana, regulacionog plana, urbanističkog plana i urbanističkog reda za fizička lica	.....	50,00 KM
25.	Zahtjev za izmjenu prostornog plana, regulacionog plana, urbanističkog plana i urbanističkog reda za pravna lica	.....	100,00 KM
26.	Zahtjev za izvod iz prostornog plana, regulacionog plana, urbanističkog reda za fizička lica	.....	20,00 KM
27.	Zahtjev za izvod iz prostornog plana, regulacionog plana, urbanističkog reda za pravna lica	.....	20,00 KM
28.	Zahtjev za odobrenje izgradnje priključka na kategorisanu saobraćajnicu za fizička lica	.....	20,00 KM
29.	Zahtjev za odobrenje izgradnje priključka na kategorisanu saobraćajnicu za pravna lica	.....	50,00 KM
30.	Zahtjev za rješenja za koja nisu propisane posebne takse	.....	20,00 KM
31.	Zahtjev za tehnički prijem i izdavanje upotrebne dozvole za montažni objekat, tipa kiosk	.....	200,00 KM
32.	Zahtjev za tehnički prijem i izdavanje upotrebne dozvole za poslovni objekat bruto razvijene građevinske površine do 50 m ²	.....	300,00 KM
33.	Zahtjev za tehnički prijem i izdavanje upotrebne dozvole za poslovni objekat bruto razvijene građevinske površine od 50-100 m ²	.....	400,00 KM
34.	Zahtjev za tehnički prijem i izdavanje upotrebne dozvole za poslovni objekat bruto razvijene građevinske površine od 100-200 m ²	.....	450,00 KM
35.	Zahtjev za tehnički prijem i izdavanje upotrebne dozvole za poslovni objekat bruto razvijene građevinske površine od 200-400 m ²	.....	600,00 KM
36.	Zahtjev za tehnički prijem i izdavanje upotrebne dozvole za poslovni objekat bruto razvijene građevinske površine od 400-600 m ²	.....	750,00 KM
37.	Zahtjev za tehnički prijem i izdavanje upotrebne dozvole za poslovni objekat bruto razvijene građevinske površine od 600-800 m ²	.....	950,00 KM
38.	Zahtjev za tehnički prijem i izdavanje upotrebne dozvole za poslovni objekat bruto razvijene građevinske površine od 800-1000 m ²	.....	1.150,00KM
39.	Zahtjev za tehnički prijem i izdavanje upotrebne dozvole za poslovni objekat bruto razvijene građevinske površine preko 1000 m ²	.....	1.700,00KM
40.	Zahtjev za tehnički prijem i izdavanje upotrebne dozvole za objekte infrastrukture (vodovod, kanalizacija, PTT mreža i sl)	.....	700,00 KM
41.	Zahtjev za izdavanje urbanističke saglasnosti za trasu NN i SN vodova i lokaciju trafostanice 10(20)/0,4 kV	.....	350,00KM + 0,20 KM po metru dužnom,
42.	Zahtjev za izdavanje urbanističke saglasnosti za trafostanice 10(20)/0,4kV – stubne	.....	350,00 KM po komadu,
43.	Zahtjev za izdavanje urbanističke saglasnosti za trafostanice 10(20)/0,4kV – kompaktne	.....	100,00 KM +50,00 KM po m ² ,
44.	Zahtjev za izdavanje odobrenja za građenje NN i SN vodova i trafostanice 10(20)/0,4kV	.....	100,00KM +0,20 KM po metru dužnom,
45.	Zahtjev za izdavanje odobrenja za građenje trafostanica 10(20)/0,4kV – stubnih	.....	200,00 KM po komadu,

46.	Zahtjev za izdavanje odobrenja za građenje trafostanica 10(20)/0,4kV – kompaktnih	.....	300,00 KM po komadu,
47.	Zahtjev za tehnički prijem i izdavanje upotrebne dozvole za izgrađene NN i SN vodove i trafostanicu 10(20)/0,4kV	.....	700,00 KM + 0,20 KM po metru dužnom,
48.	Zahtjev za tehnički prijem i izdavanje upotrebne dozvole za trafostanice 10(20)/0,4kV – stubne	.....	700,00 KM po komadu,
49.	Zahtjev za tehnički prijem i izdavanje upotrebne dozvole za trafostanice 10(20)/0,4kV – kompaktno	.....	900,00 KM po komadu,
50.	Zahtjev za legalizaciju bespravno izgrađenih građevina (garaže, pomoćni objekti i stambeni objekti)	.....	70,00 KM,
51.	Zahtjev za legalizaciju bespravno izgrađenih građevina (kiosci i poslovno-stambeni objekti)	.....	160,00 KM,
52.	Zahtjev za legalizaciju bespravno izgrađenih građevina (poslovni objekti, proizvodni objekti i objekti infrastrukture)	.....	300,00 KM.

„**NAPOMENA UZ TAČKE od 41-49:** Ako su u sklopu istog projekta SN vodovi, NN vodovi i trafostanice, naplata takse se vrši sabiranjem taksi za pojedinačne objekte obuhvaćene projektom“.

TARIFNI BROJ 5.		TAKSA
1.	Zahtjev za procjenu vrijednosti nekretnina u prometu	50,00 KM

Na osnovu člana 14. Statuta Općine Tešanj (Službeni glasnik Općine Tešanj, broj:11/07), Općinsko vijeće Tešanj na svojoj 27. sjednici održanoj dana 31.03.2011.godine, donijelo je

O D L U K U
o izmjenama i dopunama Odluke o načinu i kriterijima raspodjele sredstava za finansiranje rada organa mjesnih zajednica

Član 1.

Član 6. Odluke o načinu i kriterijima raspodjele sredstava za finansiranje rada organa mjesnih zajednica broj:01-02-1-4297-2/07 od 27.12.2007.godine ("Službeni glasnik" Općine Tešanj br.2/07) mijenja se i glasi:

„Općinski načelnik je ovlašten da obustavi dodjelu sredstava u slučaju da organi mjesne zajednice:

- nezakonito rade i donose odluke koje nisu u skladu sa važećim propisima,
- ne izvršavaju pravovremeno obaveze koje su im delegirane,
- ne provode odluke, rješenja, zaključke, naredbe, mišljenja i urgencije Općinskog vijeća, Općinskog načelnika i Općinskih službi,
- ne dostavljaju pravovremeno tražene informacije, izvještaje i Odluke,
- ne rade i ne održavaju obavezne sastanke,
- ne dostavljaju šestomjesečni i godišnji izvještaj o radu i finansijski izvještaj usvojen od organa mjesne zajednice,

- bez opravdanja ne prisustvuju pozivanim javnim raspravama, sastancima, edukacijama, na vrijeme ne dostave budžetske zahtjeve, potrebnu dokumentaciju za realizaciju projekata i kada ne učestvuju u drugim aktivnostima od interesa općine i mjesne zajednice.“

Član 2.

Ova Odluka stupa na snagu narednog dana od dana objavljivanja u "Službenom glasniku Općine Tešanj".

OPĆINA TEŠANJ
OPĆINSKO VIJEĆE

PREDSJEDAVAJUĆI VIJEĆA
Esmir Subašić, s. r.

Broj: 01-02-1-944-2/11.

Datum: 07.04.2011. godine

Na osnovu člana 14. Statuta Općine Tešanj ("Službeni glasnik Općine Tešanj", broj: 11/07), a u vezi sa članom 8. Alineja 8. i 9. i člana 13. Alineja 5. Zakona o principima lokalne samouprave u Federaciji Bosne i Hercegovine („Službene novine FBiH“, broj: 49/06), Općinsko vijeće Tešanj na svojoj 27. sjednici održanoj dana 31.03.2011.godine, donijelo je

O D L U K U
o izmjenama i dopunama Odluke o davanju nekretnina na korištenje